

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ



**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ
ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ SOLUTION ERP
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΣ ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Α)
ΤΩΝ Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 ΚΑΙ
Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 ΠΟΥ ΘΑ ΤΕΘΕΙ
ΣΕ ΙΣΧΥ ΑΠΟ 01/01/2016 ΚΑΙ (Β) ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ
ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΠΟΥ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ –
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5456**

45.000 ευρώ

ΙΟΥΝΙΟΣ 2015

15PROC002913260 2015-07-15

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ SOLUTION ERP ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Α) ΤΩΝ Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 ΚΑΙ Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 ΠΟΥ ΘΑ ΤΕΘΕΙ ΣΕ ΙΣΧΥ ΑΠΟ 01/01/2016 ΚΑΙ (Β) ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΠΟΥ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ - ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5456

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 45.000 (χωρίς Φ.Π.Α.)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Η "ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ"

Δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

Ανοικτή Διαδικασία

για την επιλογή Αναδόχου Προμήθειας Υπηρεσιών με αντικείμενο:

« Προμήθεια Υπηρεσιών για την προσαρμογή του συστήματος SOLUTION ERP οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στις απαιτήσεις (α) των Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και (β) του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης - Κωδικός Αναφοράς 5456 »

προϋπολογισμού δημοπράτησης **45.000€** (πλέον Φ.Π.Α.)

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τον «Κανονισμό Προμηθειών της Εγνατία Οδός Α.Ε.», όπως ισχύει σήμερα και με τους όρους του παρόντος τεύχους και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της ως άνω Σύμβασης.

CPV:	72212100-0	Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού για συγκεκριμένους κλάδους
Σχετικό ΑΔΑ Ανάληψης Υποχρέωσης: 6ΛΖ846Ψ8ΟΝ-ΗΒΓ		
Σχετικό ΑΔΑΜ Ανάληψης Υποχρέωσης: 15REQ002684718		

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄	4
Άρθρο 1: Κύριος του Έργου - Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί	4
Άρθρο 2: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής– Παροχή διευκρινίσεων - Γλώσσα διαδικασίας	5
Άρθρο 3: Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικά - Ενστάσεις.....	7
Άρθρο 4: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση	11
Άρθρο 5: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης	11
Άρθρο 6: Τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας - Συμβατικά τεύχη	13
Άρθρο 7: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄	15
Άρθρο 8: Αντικείμενο – Συνολικός Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Προθεσμίες	15
Άρθρο 9: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών	15
Άρθρο 10: Εγγύηση συμμετοχής.....	16
Άρθρο 11: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές.....	16
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄	18
Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία – Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό.....	18
Άρθρο 13: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων.....	19
Άρθρο 14: Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας	20
Άρθρο 15: Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής – Δικαιολογητικά - Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή.....	20
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄	25
Άρθρο 16: Εκτέλεση της σύμβασης – Επίβλεψη - Παραλαβή	25
Άρθρο 17: Προσωπικό του Προμηθευτή.....	25
Άρθρο 18: Εγγυήσεις – Ασφάλιση.....	25
Άρθρο 19 Ποινικές Ρήτρες	26
Άρθρο 20 Γενικά Καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Προμηθευτή.....	26
Άρθρο 21 Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.....	30
Άρθρο 22 Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία	30
Άρθρο 23 Λύση –Λήξη της Σύμβασης	31
Άρθρο 24 Δικαστική επίλυση διαφορών	32
Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία - Λοιποί όροι.....	32
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	34
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αντικείμενο Προμήθειας	35
1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....	37
2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	37
3. ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	37
4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	38
5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ Ή ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	38
6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	38
7. ΕΓΓΥΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης	44
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής σε διαγωνισμό	47
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης	48

15PROC002913260 2015-07-15

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1: Κύριος του Έργου - Αναθέτουσα Αρχή – Ορισμοί

1.1 Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή - Κύριος του Έργου - Δημοπρατούσα Αρχή - Εταιρεία είναι η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΟΑΕ) με έδρα στη Θεσσαλονίκη:

Οδός : 6^ο χλμ Θεσσαλονίκης Θέρμης
 Ταχ.Κωδ : 57001 Θεσσαλονίκη
 Τηλ. : 2310470200, 2310470377, 2310470368
 Telefax : 2310470297, 2310475936
 E-mail : eoae@egnatia.gr
 Ιστοσελίδες : <http://www.egnatia.eu>, www.promitheus.gov.gr.

προς την οποία οι προσφέροντες θα απευθύνουν την αλληλογραφία τους, θα καταθέσουν τα δικαιολογητικά των προσφορών και κατακύρωσης και λοιπών στοιχείων που απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τους όρους της παρούσας.

Οι Ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να διαβάσουν την παρούσα Διακήρυξη και τα Παραρτήματά της στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> στην περιοχή ΝΕΑ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ. Πληροφορίες στο τηλ.: 2310470377, 2310470368, φαξ: 2310475936 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Συνιστάται οι Ενδιαφερόμενοι να επισκέπτονται τακτικά τον παραπάνω ιστότοπο για σχετική ενημέρωση επί, ενδεχομένως διορθώσεων ή πληροφοριών.

Επίσης, η παρούσα Διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά και στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.

Τα αποφαινόμενα όργανα της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» καθορίζονται από τις υπ' αριθμ. 610/2/24.03.10, 768/1/17.04.13, και 869/1/21.05.2015 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, τα οποία μπορούν να μεταβάλλονται με νεότερες αποφάσεις, ακόμη και κατά τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς εκ του λόγου αυτού ο Προσφέρων ή ο τελικά επιλεγείς Προμηθευτής να μπορεί να προβάλει οποιαδήποτε αντίρρηση ή αξίωση.

1.2 Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

- α. Τεύχη της ανοικτής διαδικασίας ή τεύχη του διαγωνισμού: Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας.
- β. Ενδιαφερόμενος ή Οικονομικός Φορέας: Κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή Ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα ή Κοινοπραξία προσώπων που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- γ. Προσφέρων ή Διαγωνιζόμενος: Ο Ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει ηλεκτρονικό φάκελο συμμετοχής (προσφορά), δηλαδή είτε η μεμονωμένη επιχείρηση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε η Ένωση ή Κοινοπραξία επιχειρήσεων, που υποβάλει φάκελο συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ.
- δ. Προμηθευτής ή Ανάδοχος: Ο Προσφέρων που θα επιλεγεί από τη διαδικασία να παρέχει την συγκεκριμένη προμήθεια μέσω της σύμβασης που θα καταρτιστεί.
- ε. Δήλωση: Η υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ή σε περίπτωση αλλοδαπού προσφέροντα, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του προσφέροντα (π.χ. ένορκη δήλωση) συνοδευόμενο απαραίτητα από επίσημη μετάφρασή του στα ελληνικά και επικυρωμένο κατά τα οριζόμενα στον Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (άρθρο 454).
- στ. Επιτροπή Προμήθειας ή Επιτροπή Διαγωνισμού: Η αρμοδίως συσταθείσα Επιτροπή για τη διεξαγωγή της ανοικτής διαδικασίας.

15PROC002913260_2015-07-15

Άρθρο 2: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής- Παροχή διευκρινίσεων - Γλώσσα διαδικασίας

2.1 Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29.05.2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21.10.2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ: Η Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ: 15/07/2015 16:00

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΦΑΚΕΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ): 4/9/15 10:00

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα **έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει Αναθέτουσα Αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης, η οποία είναι το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.** Επισημαίνεται ότι συμμετέχοντες δεν έχουν δυνατότητα να αποσύρουν ή να ακυρώσουν προσφορά μετά την υποβολή της.

Κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει το φάκελο συμμετοχής του (προσφορά) με όλα απαραίτητα τα δικαιολογητικά του άρθρου 15 της παρούσας. Για την έγκυρη συμμετοχή του στη διαδικασία, ώστε να μην αποκλειστεί από αυτή, κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει το φάκελο συμμετοχής του αφενός σύμφωνα προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και αφετέρου εγκαίρως, δηλαδή μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 2.2 της παρούσας.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΤΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

Εκτός από την ηλεκτρονική υποβολή της προσφοράς, στοιχεία αυτής θα πρέπει να υποβληθούν σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας, και σε έντυπη μορφή εντός σφραγισμένου φακέλου, στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης) εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών το αργότερο από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της παρ. 2.2 της παρούσας. Η ημερομηνία και ώρα υποβολής της έντυπης μορφής της προσφοράς αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχόμενων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της αιτήσεως συμμετοχής ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν στην εν λόγω διαδικτυακή πλατφόρμα. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του

15PROC002913260 2015-07-15

περιεχομένου των φακέλων συμμετοχής σε έντυπη μορφή, μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι προσφέροντες φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των φακέλων συμμετοχής τους. Αποκλείεται η παραλαβή των φακέλων συμμετοχής και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της παραγράφου 2.2 δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

- 2.2** Η προθεσμία ηλεκτρονικής υποβολής των φακέλων συμμετοχής (προσφορών) λήγει την **4/9/15 10:00**
- 2.3** Εναλλακτικές ή διορθωμένες προσφορές, αντιπροσφορές ή οποιοσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηριστούν ως αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα στάδιο της διαδικασίας.
- 2.4** Οι Ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λάβουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα τεύχη της διαδικασίας (Διακήρυξη). Τα αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., μέχρι και οκτώ (8) ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι την **27/8/15 9:30**

Για να υποβληθούν αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο σύστημα δηλαδή να διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης). Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο το ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει απαιτείται να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Απαντήσεις επί, ενδεχομένως, γραπτών ερωτήσεων θα γίνονται μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ καθώς και με ανάρτησή τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> (στην περιοχή ΝΕΑ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ) μέχρι και έξι (6) ημέρες πριν από την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Για το λόγο αυτό συνιστάται οι Ενδιαφερόμενοι να επισκέπτονται τακτικά τον παραπάνω ιστότοπο για σχετική ενημέρωση. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

- 2.5** Όλα τα απαιτούμενα έγγραφα των φακέλων συμμετοχής και της όλης διαδικασίας μέχρι πέρατος αυτής, θα είναι συντεταγμένα ή επισήμως μεταφρασμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν Προσφέρουσες αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του Υπουργείου Εξωτερικών, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία. Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοσδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Προσφέροντα, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

15PROC002913260_2015-07-15

Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η ελληνική. Οι τυχόν ενστάσεις θα υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι έγγραφες και προφορικές συνεννοήσεις μεταξύ της Εταιρείας (σε όλες τις βαθμίδες της) και των Προσφερόντων αλλά και του Προμηθευτή θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Οι Προσφέροντες αλλά και ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένοι να διευκολύνουν την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων τους με την Εταιρεία, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Προμηθευτή και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Άρθρο 3: Διαδικασία Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικά - Ενστάσεις

3.1 Η έναρξη της δημόσιας συνεδρίασης και η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι την **10/9/15 10:00** , μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών, στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», στο ισόγειο του κτιρίου Μποτζώρλος ΙΙ, στο 6^ο χιλ. Θεσσαλονίκης-Θέρμης.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί υποφάκελοι των Οικονομικών Προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την έκδοση του Πρακτικού Ι.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των υποφακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Την ορισμένη ημέρα και ώρα της ανωτέρω παρ.3.1 η Ε.Δ. παραλαμβάνει τους φακέλους συμμετοχής σε έντυπη μορφή που κατατέθηκαν στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της εταιρείας, ελέγχει κατ' αρχάς την εμπρόθεσμη κατάθεση των Φακέλων Συμμετοχής, τους αριθμεί και τους μονογράφει. Στη συνέχεια ελέγχει την υποβολή των οικονομικών προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους, σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας και αριθμεί και μονογράφει όλους τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους των Φακέλων Συμμετοχής.

Οι φάκελοι συμμετοχής σε έντυπη μορφή, που δεν έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, ή που δεν εμπεριέχουν τους δύο (2) υποφακέλους, που αναφέρονται στο άρθρο 15 της παρούσης ή φάκελοι των οποίων ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» δεν είναι σφραγισμένος, κρίνονται τυπικά απαράδεκτοι, ο Προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

3.2 Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας της ηλεκτρονικής αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά και σε αποσφράγιση των φακέλων συμμετοχής και των υποφακέλων τους σε έντυπη μορφή, υπό τον όρο όμως ότι η ηλεκτρονική αποσφράγιση του αντίστοιχου φακέλου ή υποφακέλου έχει προηγηθεί. Αν υπάρχει οποιαδήποτε απόκλιση μεταξύ της ηλεκτρονικής και της έντυπης προσφοράς υπερισχύει η ηλεκτρονική προσφορά.

15PROC002913260 2015-07-15

3.2 Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στον έλεγχο αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της Αναθέτουσας Αρχής..

3.3 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

3.3.1 Η Ε.Δ. αρχικά ελέγχει το εμπρόθεσμο και τυπικά παραδεκτό της υποβολής πρώτα των ηλεκτρονικών και μετέπειτα των έντυπων φακέλων συμμετοχής (προσφοράς), Ειδικότερα, αριθμεί και μονογράφει τους φακέλους συμμετοχής σε έντυπη μορφή, ελέγχει την υποβολή των οικονομικών προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας και αριθμεί και μονογράφει όλους τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους των Φακέλων Συμμετοχής. Οι φάκελοι συμμετοχής σε έντυπη μορφή, που δεν έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα, ή που δεν εμπεριέχουν τους δύο (2) υποφακέλους, που αναφέρονται στο άρθρο 15 «Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής - Δικαιολογητικά» της παρούσης ή των οποίων, ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά» δεν είναι σφραγισμένος, κρίνονται τυπικά απαράδεκτοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία και οι υποβληθέντες υποφάκελοι παραμένουν κλειστοί στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά” όλων των Προσφερόντων και ελέγχει για κάθε έναν Προσφέροντα την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχή – Τεχνική Προσφορά” κατά το άρθρο 15 και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων καταλληλότητας της προσωπικής του κατάστασης του άρθρου 13 (δικαιολογητικά της παραγρ. 15.1.2) και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας του άρθρου 14 (δικαιολογητικά της παρ. 15.1.3) έναντι των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση διακοπής της δημόσιας συνεδρίασης, η διαδικασία ελέγχου συνεχίζεται τις αμέσως επόμενες ημέρες. Σχετικώς εκδίδεται και τοιχοκολλείται γραπτή ανακοίνωση του Προέδρου για την ημερομηνία και ώρα της επόμενης δημόσιας συνεδρίασης. Για τη διακοπή της συνεδρίασης και την έκδοση της ανακοίνωσης γίνεται μνεία στο Πρακτικό Ι της Ε.Δ.

Οι υποφάκελοι της οικονομικής προσφοράς, σε έντυπη μορφή, δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

3.3.2 Οι φάκελοι συμμετοχής καταχωρούνται, στο Πρακτικό Ι της διαδικασίας, στο οποίο ειδικότερα γράφονται η επωνυμία του Προσφέροντα, ο εκπρόσωπος καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Διακήρυξη, όπως η εγγυητική επιστολή συμμετοχής κ.λ.π.

3.3.3 Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διαγωνισμού τεκμηριώνει στο Πρακτικό Ι τους λόγους απόρριψης της προσφοράς.

3.3.4 Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων

Η Ε.Δ., πριν αποφασίσει τον αποκλεισμό διαγωνιζομένου για λόγους που αφορούν την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά” και νομιμότητα των σχετικών δικαιολογητικών, έχει την ευχέρεια, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν στον υποφάκελο “Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά”, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία, όχι όμως και να προσκομίσουν τυχόν ελλείποντα. Ως “αποσαφήνιση” νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως “συμπλήρωση” των υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής αποδεικνύουν τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

15PROC002913260 2015-07-15

Διατηρεί επίσης το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες πρόσθετες πληροφορίες πέραν των προβλεπόμενων στην παρούσα Διακήρυξη.

Οι διαγωνιζόμενοι υποχρεούνται να παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που τους ορίζονται. Οι διαγωνιζόμενοι που υπέβαλαν ελλιπείς υποφακέλους "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά" αποκλείονται της περαιτέρω διαδικασίας και οι υποφάκελοι «Οικονομικής Προσφοράς» που αυτοί υπέβαλαν δεν αποσφραγίζονται.

- 3.4** Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των υποφακέλων "Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά" όλων των Προσφερόντων, η Ε.Δ. σε μυστική συνεδρίαση ολοκληρώνει το Πρακτικό Ι με αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής περί των λόγων αποκλεισμού των προσφερόντων που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής στην παρούσα διαδικασία.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» τη διάθεση του Πρακτικού Ι, καθώς και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων/ αντιρρήσεων. Η ανακοίνωση αυτή και το Πρακτικό Ι αποστέλλεται, κατά βάση, με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους. Επίσης, το Πρακτικό Ι, στο οποίο ορίζεται και ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων/ενστάσεων, αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ μέσω του οποίου ενημερώνονται όλοι οι διαγωνιζόμενοι.

Αντίγραφο του Πρακτικού Ι χορηγείται αυθημερόν στους Προσφέροντες, στα γραφεία της Εταιρείας, με ευθύνη των Προσφερόντων, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους. Καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή του Πρακτικού Ι δεν αναστέλλει την έναρξη της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων, όπως ορίζεται στην παρ. 3.8 της παρούσας.

Οι υποφάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς των Προσφερόντων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής Διαγωνισμού, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσόμενοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

- 3.4.1** Μετά την εκδίκαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ. και εισήγηση του αρμοδίου οργάνου της εταιρίας) των τυχόν αντιρρήσεων κατά του παραπάνω Πρακτικού Ι, την έκδοση και εφαρμογή της σχετικής απόφασης και την ενημέρωση των προσφερόντων περί της σχετικής απόφασης μέσω του συστήματος περί των σχετικών αποφάσεων και την εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων, ολοκληρώνεται το στάδιο κατάθεσης των προσφορών και ελέγχου των δικαιολογητικών Συμμετοχής.

3.5 Αποσφράγιση Οικονομικής Προσφοράς

Μετά την ολοκλήρωση του σταδίου του ελέγχου των υποφακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» όλων των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Διαγωνισμού ανακοινώνει, μέσω του συστήματος την ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών που δεν αποκλείστηκαν από το προηγούμενο στάδιο «ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής». Την ορισμένη ημερομηνία η Ε.Δ. προχωρά στην αποσφράγιση των υποφακέλων των Οικονομικών Προσφορών κατά τα ανωτέρω, ελέγχει την ορθότητα των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, , καταχωρεί το περιεχόμενό τους στο Πρακτικό ΙΙ, κατατάσσει τους υποψήφιους κατά σειρά μειοδοσίας και ανακοινώνει το μειοδότη.

Αν το ποσό της Οικονομικής Προσφοράς υπερβαίνει το ποσό του Προϋπολογισμού (παρ. 8.2 της παρούσας), η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η «Οικονομική Προσφορά» των Προσφερόντων διορθώνεται και συμπληρώνεται από την Ε.Δ., κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 15.2.2 της παρούσας.

15PROC002913260 2015-07-15

- 3.5.1** Η Ε.Δ. θα συντάξει για όλα τα ανωτέρω, το Πρακτικό ΙΙ στο οποίο θα καταγραφούν οι τυχόν εισηγήσεις απόρριψης υποψηφίων και η κατάταξη των υποψηφίων κατά σειρά μειοδοσίας και θα προτείνει την ανάθεση της προμήθειας στον Διαγωνιζόμενο που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στο άρθρο 7 της παρούσας Διακήρυξης. Μετά την ολοκλήρωση του Πρακτικού ΙΙ ο Πρόεδρος της Ε.Δ. ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» τη διάθεσή του, καθώς και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η ανακοίνωση αυτή και το Πρακτικό ΙΙ αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν στο προηγούμενο στάδιο. Επίσης, το Πρακτικό ΙΙ, στο οποίο ορίζεται και ο χρόνος λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων, αναρτάται ηλεκτρονικά στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ μέσω του οποίου ενημερώνονται όλοι οι διαγωνιζόμενοι.
- Αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙ χορηγείται αυθημερόν στους Προσφέροντες, στα γραφεία της Εταιρείας, με ευθύνη των Προσφερόντων, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους. Καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή του Πρακτικού ΙΙ δεν αναστέλλει την έναρξη της προθεσμίας υποβολής αντιρρήσεων όπως ορίζεται στην παρ. 3.8 της παρούσας.
- 3.5.2** Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης οικονομικών προσφορών μπορεί να διενεργηθεί κλήρωση από την Αναθέτουσα Αρχή, μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων και κατόπιν πρόσκλησης των διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.
- 3.5.3** Η Επιτροπή Διαγωνισμού διαβιβάζει το Πρακτικό ΙΙ και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας την ανάθεση της προμήθειας στον Προσφέροντα που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στην παράγραφο 7.3 της παρούσας Διακήρυξης.
- 3.5.4** Μετά την εκδίκαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ύστερα από γνωμοδότηση της Ε.Δ. και εισήγηση του αρμοδίου οργάνου της εταιρείας) των τυχόν αντιρρήσεων κατά του παραπάνω Πρακτικού ΙΙ, την έκδοση και εφαρμογή της σχετικής απόφασης και την ενημέρωση των προσφερόντων ολοκληρώνεται η Ανοικτή Διαδικασία επιλογής Προμηθευτή.
- 3.5.5** Είναι ευθύνη των Προσφερόντων να ενημερώνονται έγκαιρα από το σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ ή τον πίνακα των ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» κατά περίπτωση, ώστε να πληροφορούνται για τις ημερομηνίες και ώρες των δημοσίων συνεδριάσεων, τις προθεσμίες υποβολής των αντιρρήσεων/ ενστάσεων.
- 3.6 Κοινοποίηση εγγράφων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.»**
Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» που αφορούν στη διαδικασία, όπως ιδίως οι ανακοινώσεις για τη διάθεση των πρακτικών, στις αποφάσεις της Προϊσταμένης Αρχής επί των αντιρρήσεων/ενστάσεων και στην έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται, κατά βάση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) και μέσω του συστήματος του ΕΣΗΔΗΣ κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρούσα. Αντίγραφα των εγγράφων αυτών, εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων κ.λπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους προσφέροντες, στα γραφεία της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», εφόσον ζητηθούν.
- 3.7 Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα**
Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται στο Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν. 2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013.

15PROC002913260 2015-07-15

3.8 Αντιρρήσεις / Ενστάσεις

Δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων/ ενστάσεων κατά των Πρακτικών της Ε.Δ. έχουν μόνο οι προσφέροντες που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο της διαδικασίας ή οι αποκλεισθέντες απ' αυτό. Οι αντιρρήσεις / ενστάσεις στρέφονται κατά του σχετικού πρακτικού, υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τους όρους της παρούσας, μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου .pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή και απευθύνονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Οι προθεσμίες υποβολής αντιρρήσεων/ενστάσεων κατά των πρακτικών αρχίζουν από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας ανάρτησης των πρακτικών στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ και είναι οι ακόλουθες.

- κατά του Πρακτικού I, δύο (2) εργάσιμες ημέρες
- κατά του Πρακτικού II, τρεις (3) εργάσιμες ημέρες

Η Ε.Δ. γνωμοδοτεί επί των ενστάσεων και το αρμόδιο όργανο της εταιρείας εισηγείται στο Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», το οποίο αποφασίζει οριστικά επί των ενστάσεων.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται επίσης στο σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ μέσω του οποίου γίνεται η σχετική ενημέρωση όλων των διαγωνιζομένων, που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο ή αποκλείστηκαν από αυτό.

- 3.9** Μετά την εκδίκαση από το Διοικητικό Συμβούλιο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» των τυχόν ενστάσεων κατά του παραπάνω Πρακτικού, την ενημέρωση των προσφερόντων περί των σχετικών αποφάσεων και την εφαρμογή των σχετικών αποφάσεων, η Ε.Δ. διαβιβάζει το Πρακτικό της και εισηγείται προς το αρμόδιο όργανο της Εταιρείας την ανάθεση της προμήθειας στον Προσφέροντα που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στην παράγραφο 7.3 της παρούσας Διακήρυξης.

Άρθρο 4: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση

- 4.1** Η ανοικτή διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής και οικονομικών προσφορών για την επιλογή Προμηθευτή ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί ανάθεσης της σύμβασης. Η απόφαση ανάθεσης αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» προς ενημέρωση κάθε Διαγωνιζόμενου και κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους, πλην επιλεγέντος Προμηθευτή, ως προς τον οποίο τηρείται η διαδικασία της παρ. 5.1 της παρούσας.
- 4.2** Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίσει την ακύρωση της διαδικασίας σε οποιαδήποτε φάση, τη μερική επανάληψή της ή τη μη ανάθεση μέρους της Προμήθειας. Επίσης, αν από την Αναθέτουσα Αρχή διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία και είτε να αναμορφωθεί το αποτέλεσμα της, είτε να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

Άρθρο 5: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης

- 5.1** Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Προμηθευτή με αποδεικτικό παραλαβής της, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον υποψήφιο Προμηθευτή τα στοιχεία της παρακάτω παραγράφου, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, ο επιλεγείς υποψήφιος Προμηθευτής καλείται με σχετική ειδοποίηση που του αποστέλλεται ηλεκτρονικά, να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, σε μορφή αρχείου .pdf και σε φάκελο με σήμανση «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και για όλα τα μέλη του, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα επιμέρους

15PROC002913260 2015-07-15

δικαιολογητικά και έγγραφα της παρ. 15.3, έναντι των οποίων υπέβαλε την Δήλωση της παρ. 15.1.2 της παρούσας.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται από τον επιλεγέντα Προμηθευτή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν.4250/2014) στο Πρωτόκολλο της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης).

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την κατακύρωση της προμήθειας στον προσφέροντα υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Τυχόν απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου και του άρθρου 16 της παρούσας, υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Ειδικότερα με τη φορολογική ενημερότητα του επιλεγέντος Προμηθευτή, η Αναθέτουσα Αρχή αναζητά αυτεπάγγελτα από το σύστημα TAXISNET δεδομένα σχετικά με την φορολογική ενημερότητα του επιλεγέντος Προμηθευτή, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, κατά την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησής του. Σε περίπτωση που το σύστημα παρουσιάζει τον επιλεγέντα Προμηθευτή μη ενήμερο φορολογικά η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής ειδοποίησης σε αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, να τον ειδοποιήσει εγγράφως ή με άλλο πρόσφορο τρόπο (μέσω του συστήματος), να προσκομίσει φορολογική ενημερότητα σε έντυπη μορφή εντός της προθεσμίας των 20 ημερών και από την οποία να προκύπτει ότι είναι ως κατά τα ανωτέρω φορολογικά ενήμερος.

Όταν ο επιλεγείς Προμηθευτής δεν διαθέτει ελληνικό αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) υποβάλλει ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου pdf εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία ειδοποίησής σε αυτόν και καταθέτει αυτή στην αρμόδια υπηρεσία ή την αποστέλλει ταχυδρομικά, σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ημερομηνία της σχετικής ηλεκτρονικής υποβολής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ως ημερομηνία κατάθεσης λογίζεται η ημερομηνία αποστολής που αποδεικνύεται από τη σφραγίδα ταχυδρομείου.

5.2 Ηλεκτρονική αποσφράγιση φακέλου «δικαιολογητικά κατακύρωσης»

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης» του επιλεγέντος Προμηθευτή στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση γίνεται δύο εργάσιμες ημέρες μετά και την προσκόμιση των δικαιολογητικών σε έντυπη μορφή, ύστερα από σχετική ειδοποίηση των συμμετεχόντων που δικαιούνται να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών που υπεβλήθησαν. Η αποσφράγιση γίνεται μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Αμέσως μετά την ανωτέρω ηλεκτρονική αποσφράγιση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο του φακέλου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης που αποσφραγίσθηκε.

Εφόσον τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν κριθούν κατάλληλα, η Προϊσταμένη Αρχή ζητά την εντός εύλογης προθεσμίας συμπλήρωση ή διευκρίνισή τους.

Ο επιλεγείς Προμηθευτής αποκλείεται, η απόφαση ανάθεσης ανακαλείται και η σύμβαση ανατίθεται στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με το Πρακτικό ΙΙ της Ε.Δ., υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σε περίπτωση που τα στοιχεία δεν υποβληθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενό τους δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της

15PROC002913260_2015-07-15

υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 15.1.2, οπότε η εγγυητική συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”.

Η σύναψη της σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς εφόσον ο επιλεγείς Προμηθευτής δεν υποβάλει γραπτώς την αντίρρησή του.

5.3 Υπογραφή σύμβασης

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο, η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον επιλεγέντα Προμηθευτή, ο οποίος ταυτόχρονα καλείται με αποδεικτικό να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρακάτω παράγραφο 5.4. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό και όχι συστατικό χαρακτήρα.

Εάν μέσα στην προθεσμία αυτή δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης ή προσέλθει μεν αλλά όχι προσηκόντως, δηλαδή όχι σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην επόμενη παράγραφο 5.4, τότε κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση που του έγινε και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν και καταπίπτει υπέρ της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο Διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή, η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” διατηρεί το δικαίωμα ανάθεσης της Σύμβασης στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας διαγωνιζόμενο, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σύμφωνα με το Πρακτικό ΙΙ της Ε.Δ.

5.4 Προκειμένου να υπογραφεί η Σύμβαση ο Προμηθευτής οφείλει να καταθέσει:

- α. Την εγγυητική επιστολή Καλής Εκτέλεσης της παραγράφου 18.1 της παρούσας,
- β. Δήλωση ορισμού αντικλήτου, κατοίκου Θεσσαλονίκης σε περίπτωση έδρας του Προμηθευτή εκτός Θεσσαλονίκης και Δήλωση περί αποδοχής του ορισμού του παραπάνω αντικλήτου.
- γ. Συμβολαιογραφική Πράξη περί συστάσεως Ένωσης ή Κοινοπραξίας, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Η σύμβαση επί Ενώσεων ή Κοινοπραξιών υπογράφεται από τον νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίσθηκε κατά την υποβολή της προσφοράς.

Άρθρο 6: Τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας - Συμβατικά τεύχη

Τα τεύχη της Ανοικτής Διαδικασίας, που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

- Η σύμβαση που θα υπογραφεί,
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της
- Η Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή.

Σε οποιοδήποτε σημείο της παρούσας και των συμβατικών τευχών αναφέρεται η λέξη «Ανάδοχος» θα εννοείται η λέξη «Προμηθευτής».

Άρθρο 7: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Σύμβασης

7.1 Η Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το ελληνικό Δίκαιο και για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις:

1. Ο Ν.4281/08.08.2014 “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 160 Α’).
2. Ο Ν. 4155/29.05.2013 “Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 120 Α’), όπως τροποποιήθηκε με την υποπαράγραφο ΣΤ.20 του πρώτου άρθρου του Ν. 4254/07.04.2014 (ΦΕΚ 85 Α’) “Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας και άλλες διατάξεις”.

15PROC002913260-2015-07-15

3. Η Υ.Α. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ 2677/Β/21.10.2013) “Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)”.
4. Ο Κανονισμός Προμηθειών της Εγνατία Οδός Α.Ε., όπως εγκρίθηκε με τη Δ17α/01/60/Φ.Ν.393/08.08.02 (ΦΕΚ 1106Β’/23-8-02) ΚΥΑ Υ.ΠΕ.ΧΩ.Δ.Ε και Υφ. Ανάπτυξης και τη λειτουργική διαδικασία Προμηθειών της εταιρείας ΛΔ-ΕΟΑΕ-ΠΡΟΜ-610 (5^η έκδοση).
5. Το άρθρο 1 “Κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων” του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74 Α’) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α’ 161) και λοιπές ρυθμίσεις».
6. Οι εκδοθείσες σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
7. Οι ισχύουσες προδιαγραφές για τις ανατιθέμενες υπηρεσίες.

7.2 Η επιλογή του Προμηθευτή θα γίνει με διενέργεια διαγωνισμού με το σύστημα της ανοικτής διαδικασίας με ανάρτηση της παρούσας Διακήρυξης προς κάθε ενδιαφερόμενο στη Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ., στην ιστοσελίδα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.egnatia.eu> στην περιοχή ΝΕΑ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ και σε δύο ανεξάρτητες ιστοσελίδες δημοσιεύσεων διαγωνισμών για τριάντα (30) τουλάχιστον ημέρες, σύμφωνα με τη Διαδικασία Προμηθειών της Εγνατία Οδός ΑΕ και κατά το άρθρο 3 της υπ’ αριθμ. 51540/ΕΥΣΣΑΑΠ/3628/2010 Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β 1856/26.11.10) και το άρθρο 3 του ΠΔ 4/2002 (ΦΕΚ Α 3/14.01.02).

7.3 Η ανάθεση της Σύμβασης Προμήθειας θα γίνει με κριτήριο **τη χαμηλότερη τιμή**

15PROC002913260 2015-07-15

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

Άρθρο 8: Αντικείμενο – Συνολικός Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Προθεσμίες

- 8.1** Η παρούσα Διακήρυξη αφορά στην ανάθεση σύμβασης με αντικείμενο τις υπηρεσίες για την προσαρμογή του συστήματος SOLUTION ERP οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στις απαιτήσεις (α) των Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και (β) του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος Ι της παρούσας.
- 8.2** Ο συνολικός Προϋπολογισμός της Προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000 €), χωρίς ΦΠΑ..**
- 8.3** Η χρηματοδότηση της σύμβασης θα γίνει από το Μετοχικό Κεφάλαιο της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”.
- 8.4 Προθεσμίες**
- 8.4.1 Ο χρόνος υλοποίησης εκτιμάται σε 900 ανθρωποώρες** και η διάρκεια του έργου είναι δώδεκα (12) μήνες κατά μέγιστων για την ολοκλήρωση των σχετικών υπηρεσιών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο 3 “ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ” του Τεχνικού Αντικειμένου του Παραρτήματος Ι της παρούσας.
- 8.5** Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο της σύμβασης, σε κάθε περίπτωση που αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται με γραπτή εντολή της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Προμηθευτή. Σε περίπτωση μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης, η αμοιβή του Προμηθευτή θα μειωθεί αναλογικά κατά ποσό ίσο με την αξία των καταργούμενων υλικών/ προϊόντων, όπως προκύπτει από τον Προϋπολογισμό και την Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή, αφαιρουμένου του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης της Οικονομικής προσφοράς του. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν υποχρεούται σε καταβολή οποιασδήποτε αποζημίωσης προς τον Προμηθευτή για την εν λόγω μείωση.

Άρθρο 9: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

- 9.1** Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, που συνοδεύεται από υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς, Τεχνικής Ικανότητας και Εγγυητικής Επιστολής συμμετοχής. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι υποχρεωτική.
- Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του συμβατικού αντικειμένου.
- Κάθε Προσφέρων (μεμονωμένη Επιχείρηση ή Ένωση ή Κοινοπραξία αυτών) μπορεί να υποβάλει μόνον μία Οικονομική Προσφορά.
- 9.2** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών της παρ. 2.2 της παρούσας Διακήρυξης. Προσφορές με μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται. Δύναται να ζητηθεί παράταση της ισχύος των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε περίπτωση που δοθεί από τους υποψηφίους δεν θα έχει καμία μεταβολή της τιμής της προσφοράς. Η κατακύρωση του Διαγωνισμού μπορεί να γίνει και μετά την παρέλευση της παραπάνω προθεσμίας, δεσμεύει όμως τον Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στον δεύτερο κατά σειρά μειοδοσίας, σύμφωνα με το Πρακτικό ΙΙ της Ε.Δ.

15PROC002913260 2015-07-15

Άρθρο 10: Εγγύηση συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται η υποβολή εγγύησης συμμετοχής, ποσού 900€ που αντιστοιχεί στο 2% επί του Προϋπολογισμού της Προμήθειας, χωρίς ΦΠΑ (παρ. 8.2 της παρούσας) και η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), ή στα κράτη-μέλη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ), που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού (άρθρο 157 του Ν.4281/08.08.2014).

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να συνταχθεί με βάση το συνημμένο στην παρούσα Υπόδειγμα του Παραρτήματος V και να έχει διάρκεια ισχύος τουλάχιστον 120 ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από πιστωτικό ίδρυμα της αλλοδαπής μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

Η εγγυητική επιστολή θα αναφέρει ρητά τον τίτλο της προμήθειας, την επωνυμία του διαγωνιζόμενου σχήματος, την ανεπιφύλακτη παραίτηση από το δικαίωμα διζήσεως μέχρι το παραπάνω ποσό καθώς και την υποχρέωση καταβολής του ποσού της εγγύησης μέσα σε πέντε μέρες από τη σχετική ειδοποίηση χωρίς ένσταση ή αντίρρηση και κατά τα λοιπά θα διέπεται από τις διατάξεις της παρούσας.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν ως εξής: α) του αναδόχου με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, β) των υπολοίπων εντός τεσσάρων (4) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτούς είτε της οριστικής απόφασης περί απόρριψης της προσφοράς τους από τα επόμενα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης είτε της οριστικής απόφασης κατακύρωσης της σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σε όλους τους Προσφέροντες σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης. Σε κάθε περίπτωση δεν έχει ισχύ και επιστρέφεται κάθε εγγυητική επιστολή της οποίας παρήλθε η διάρκεια ισχύος, εφόσον δεν παρατάθηκε ή ανανεώθηκε η ισχύς της από τον εγγυητή και τον Προσφέροντα.

Άρθρο 11: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές

11.1 Η Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή αποτελεί τη συμβατική του αμοιβή/ αξία της σύμβασης και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή του Προμηθευτή δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των σαράντα πέντε χιλιάδων ευρώ (45.000€) πλέον του ΦΠΑ και καταβάλλεται τμηματικά, σύμφωνα με το Κεφ. 6 "Τρόπος Πληρωμής – Αμοιβή Αναδόχου" του Αντικειμένου Προμήθειας του Παραρτήματος I της παρούσας.

Η συμβατική αμοιβή είναι σταθερή και δεν αναπροσαρμόζεται ούτε αναθεωρείται.

11.2 Στη συμβατική αμοιβή του Προμηθευτή περιλαμβάνονται το επιχειρηματικό του κέρδος και όλες οι δαπάνες που αφορούν στην υπόψη προμήθεια, όπως έξοδα αμοιβών προσωπικού, προμηθειών υλικών, μεταφορών, μετακινήσεων, κ.λπ., καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που προκύπτει από την παρούσα και μέχρι την ολοκλήρωση του αντικειμένου της σύμβασης και των συμβατικών του υποχρεώσεων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος I της παρούσας. Ο Προμηθευτής δεν μπορεί για κανένα απολύτως λόγο να αξιώσει επιπλέον αμοιβή, αποζημίωση ή οποιαδήποτε άλλη χρηματική καταβολή, πέρα από αυτή που καθορίζεται στην παρούσα.

11.3 Για κάθε πληρωμή του ο Προμηθευτής θα συντάσσει και θα υποβάλει Αίτηση Πληρωμής που θα περιλαμβάνει τα είδη των παραδοτέων, πίνακα αμοιβής με αναγραφή της συνολικής αμοιβής, του αθροίσματος προηγούμενων αμοιβών και του αιτούμενου προς πληρωμή

15PROC002913260-2015-07-15

ποσού, τις τυχόν νομιμες κρατήσεις, συμψηφισμούς και παρακρατήσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία και τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

Σε περίπτωση Ένωσης, η ανωτέρω αίτηση θα συνοδεύεται από πινάκιο κατανομής της αμοιβής υπογεγραμμένο από τον εκπρόσωπο της Ένωσης. Στις Κοινοπραξίες η κατανομή της αμοιβής γίνεται σύμφωνα με συμφωνητικό σύστασης της Κοινοπραξίας.

Ο Επιβλέπων της Σύμβασης θα ελέγχει την Αίτηση Πληρωμής και θα προβαίνει ενδεχομένως σε διορθώσεις, ή έγκρισή της.

Μετά την έγκριση της Αίτησης πληρωμής, για να πληρωθεί ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει στην ΕΟΑΕ τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία.
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας. Οι Ενώσεις και Κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Επίσης, από κάθε πληρωμή του Αναδόχου παρακρατείται 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) όπως αντικαταστάθηκε από τις παρ. 2 εδ. β' του άρθρου 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ Α'86) και παρ. 5 του άρθρου 61 Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α'90).

Ο Προμηθευτής υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει, κατ' αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο Προμηθευτής είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές προς τα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως το ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ κλπ.
- (β) Η αμοιβή του Προμηθευτή δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Προμηθευτή, με την πληρωμή κάθε τιμολογίου.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση αναδόχου Ένωσης ή Κοινοπραξίας η αμοιβή εισπράττεται από τον εκπρόσωπό της, ο οποίος την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.

11.4 Νόμισμα αμοιβής Προμηθευτή

Τα τιμολόγια του Προμηθευτή για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από την Αναθέτουσα Αρχή θα είναι εκπεφρασμένα σε ΕΥΡΩ και δεν θα εξαρτώνται σε καμία περίπτωση από ισοτιμίες ευρώ με άλλα νομίσματα.

11.5 Αμοιβές και Κρατήσεις μετά τη λήξη της Σύμβασης

Από την ημερομηνία λήξης, είτε της αρχικής Σύμβασης είτε οποιασδήποτε παράτασής της κατά τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο, η Σύμβαση παύει ισχύουσα και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις/αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης ή οποιασδήποτε παράτασής της, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

15PROC002913260 2015-07-15

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία – Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό

12.1 Υπό τις προϋποθέσεις του παρόντος άρθρου και των άρθρων 13 και 14 της παρούσας δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ), ή σε κράτη που έχουν υπογράψει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις (Σ.Δ.Σ.) του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.) που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή ενώσεις (χωρίς ιδιαίτερη νομική μορφή) ή Κοινοπραξίες αυτών, υπό τον όρο ότι κάθε μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας θα συμμετέχει σ' αυτή με ελάχιστο ποσοστό 30%.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

Τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους της Ένωσης ή Κοινοπραξίας θα αφορούν στο σύνολο της σύμβασης.

12.2 Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία, όλα τα στοιχεία της προσφοράς υπογράφονται είτε από όλα τα μέλη της, νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

12.3 Για την συμμετοχή στην ανοικτή διαδικασία οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

- α) να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και
- β) να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr.

Για την εγγραφή ακολουθείται η κατωτέρω διαδικασία:

Οι οικονομικοί φορείς που δεν είναι εγγεγραμμένοι στο Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας του συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό, (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

- i. Οι διαθέτοντες ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών της Γ.Γ. Εμπορίου.
- ii. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.
- iii. Οι οικονομικοί φορείς – χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:
 - είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
 - είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου .pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ Β για τις

15PROC002913260 2015-07-15

δημόσιες συμβάσεις προμηθειών του Π.Δ. 60/2007, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης του Συστήματος, όπως αναφέρεται ανωτέρω.

Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

Άρθρο 13: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένη επιχείρηση) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί Ένωσης ή Κοινοπραξίας) έστω και ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

[Ειδικώς στις περιπτώσεις 13.7 και 13.10 ο Προσφέρων μπορεί να αποκλεισθεί κατόπιν ειδικά αιτιολογημένης κρίσεως, αφού εξετασθούν τα πραγματικά περιστατικά και χαρακτηριστικά κάθε περίπτωσης και ληφθούν υπόψη τα στοιχεία και οι εξηγήσεις που έχει τυχόν υποβάλει ο Προσφέρων με το φάκελο συμμετοχής του. Με την τυχόν ένσταση κατά του αποκλεισμού μπορούν να υποβληθούν και πρόσθετα στοιχεία και εξηγήσεις]

- 13.1 Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- 13.2 Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
- 13.3 Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
- 13.4 Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
- 13.5 Καταδίκη, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης, για ένα από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας.
- 13.6 Πτώχευση, εκκαθάριση, ή αναγκαστική διαχείριση.
- 13.7 Αποδεδειγμένη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος.
- 13.8 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.
- 13.9 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.
- 13.10 Υποβολή ψευδούς δήλωσης κατά την παροχή των παραπάνω πληροφοριών ή μη παροχή των πληροφοριών αυτών.

Στις περιπτώσεις 13.1 έως 13.5, 13.7 και 13.10 αποκλεισμός της Επιχείρησης ή και της Ένωσης ή Κοινοπραξίας στην οποία αυτή συμμετέχει επέρχεται αν στο αδίκημα ή παράπτωμα έχει υποπέσει μέλος της διοίκησής της, από τα οριζόμενα ειδικότερα στην παρ. 15.1.2.α της παρούσας.

15PROC002913260 2015-07-15

Άρθρο 14: Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

- 14.1** Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι υποψήφιοι ανάδοχοι που διαθέτουν πιστοποίηση από τον κατασκευαστή του λογισμικού (SingularLogic) για την μεταπώληση υπηρεσιών προσαρμογής λογισμικού τεχνολογίας SOLUTION ERP, ώστε να παραμείνει στην ευθύνη του κατασκευαστή του λογισμικού η καλή λειτουργία του συνολικού συστήματος.
- 14.2** Επί Ενώσεων και Κοινοπραξιών η ως άνω ειδική καταλληλότητα που απαιτείται μπορεί να προκύπτει είτε αθροιστικά είτε από έναν μόνο από τα μέλη της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

Άρθρο 15: Περιεχόμενο ηλεκτρονικού φακέλου συμμετοχής — Δικαιολογητικά - Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή

Ο φάκελος συμμετοχής (προσφοράς) κάθε Προσφέροντα για να είναι συμβατός προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, ώστε να μην αποκλειστεί από τη διαδικασία ο Προσφέρων, σύμφωνα με την παρ. 2.1 της παρούσας, οφείλει να περιλαμβάνει, τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι¹»:

- α. τον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», που θα περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής που απαιτούνται από την παρούσα Διακήρυξη και
- β. τον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά»

Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να καταθέσουν στοιχεία της προσφοράς τους σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα κατωτέρω, μέσα στην προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 2 της παρούσας σε **Ενιαίο κλειστό φάκελο συμμετοχής**, όπου θα αναγράφουν εκτός από την επωνυμία της Αναθέτουσας Αρχής, τον τίτλο της Σύμβασης ως εξής: «**Προμήθεια υπηρεσιών για την προσαρμογή του συστήματος SOLUTION ERP οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στις απαιτήσεις (α) των Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και (β) του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης – Κωδικός Αναφοράς 5456**», την επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας), ταχυδρομική διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, fax, e-mail του Προσφέροντα και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και τη φράση “να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή”. Αν σε κάποιους φακέλους δεν αναγράφονται τα στοιχεία αυτά, σημειώνονται κατά το άνοιγμα του φακέλου από την Ε.Δ..

Ο φάκελος κάθε προσφοράς σε έντυπη μορφή θα περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού τους ακόλουθους δύο (2) υποφακέλους:

- A. τον Υποφάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται παρακάτω στην παρ.15.1 της παρούσας.
- B. τον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά» που είναι **σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού** και το περιεχόμενο του οποίου περιγράφεται παρακάτω στην παρ.15.2 της παρούσας.

Το ειδικότερο περιεχόμενο των υποφακέλων είναι το ακόλουθο:

15.1 Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» οι προσφέροντες υποβάλλουν υποχρεωτικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4155/13((ΦΕΚ/Α/29-5-2013), του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» και των όρων της παρούσας κατά το μέρος που δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου και της ως άνω απόφασης:

15PROC002913260_2015-07-15

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ.

Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται να φέρουν σχετική θεώρηση γνησίου υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «**Δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνική προσφορά**» που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή. Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής, πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής, που απαιτούνται να προσκομισθούν στην Αναθέτουσα Αρχή, υποβάλλονται υποχρεωτικά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των εγγράφων στην περίπτωση που τα έγγραφα αυτά έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στην περίπτωση α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν.4250/2014² ή σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο σε κάθε άλλη περίπτωση. Η εγγύηση συμμετοχής υποβάλλεται υποχρεωτικά σε πρωτότυπο, επί ποινή αποκλεισμού.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι τα εξής:

15.1.1 Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στη διαδικασία του παρόντος άρθρου, στην οποία θα αναγράφονται ο διαγωνισμός στον οποίο αφορά (τίτλος της Σύμβασης), τα στοιχεία του προσφέροντος (Επωνυμία μεμονωμένου υποψηφίου, ή ένωσης ή κοινοπραξίας ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail) και τα στοιχεία του εκπροσώπου και του αναπληρωτή εκπροσώπου του Προσφέροντα (ονοματεπώνυμο ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail). Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

- τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο, ή
- τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των μελών Ένωσης ή Κοινοπραξίας φυσικών και νομικών προσώπων ή
- τον ορισθέντα κατά τα ανωτέρω κοινό εκπρόσωπο.

Στοιχεία της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται εκ των υστέρων, σύμφωνα με την παρ. 3.4 της παρούσας, εφόσον δεν προκύπτουν άμεσα από τα λοιπά δικαιολογητικά.

Η αίτηση θα συνοδεύεται από:

- (α) Δηλώσεις των μελών σε περίπτωση Ένωσης περί ορισμού Κοινού Εκπροσώπου και Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου
- (β) Δήλωση περί αποδοχής του διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και του αναπληρωτή του.
- (γ) Δηλώσεις του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των μελών της Ένωσης.
- (δ) Δήλωση περί σύστασης Κοινοπραξίας και κατανομής αμοιβής.

15.1.2 Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 13 της παρούσας προσωπικής κατάστασης οι Προσφέροντες προσκομίζουν τα αναφερόμενα κατωτέρω δικαιολογητικά έγγραφα: Δήλωση, από κάθε φυσικό ή

15PROC002913260_2015-07-15

νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος Κοινοπραξίας ή Ένωσης, περί μη συνδρομής στο πρόσωπό τους κανενός από τους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 13 της παρούσας, συνταγμένη σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παρατήματος II της παρούσας.

Από την υποβληθείσα δήλωση του προσώπου πρέπει να συνάγεται σαφώς ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις καταλληλότητάς του, αλλιώς αποκλείεται ο Διαγωνιζόμενος προκειμένου περί αυτοτελούς συμμετοχής, ή η διαγωνιζόμενη Κοινοπραξία ή Ένωση στην οποία συμμετέχει το πρόσωπο.

15.1.3 Δικαιολογητικά Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

Για την απόδειξη της ζητούμενης από το άρθρο 14 της παρούσας ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν βεβαίωση από τον κατασκευαστή του λογισμικού (SingularLogic) από την οποία να προκύπτει ότι ο διαγωνιζόμενος είναι πιστοποιημένος για τη μεταπώληση υπηρεσιών προσαρμογής λογισμικού τεχνολογίας SOLUTION ERP, και στην οποία θα αναφέρεται ότι έχει ισχύ τουλάχιστον κατά την ημερομηνία της ηλεκτρονικής αποσφράγισης των προσφορών του διαγωνισμού, ώστε να παραμείνει στην ευθύνη του κατασκευαστή του λογισμικού η καλή λειτουργία του συνολικού συστήματος.

15.1.4 Την εγγύηση συμμετοχής του άρθρου 10 της παρούσας, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα Παραρτήματος V της παρούσας.

15.2 Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς

Στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του Προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

15.2.1 Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

Για τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας. Η οικονομική προσφορά θα συμπληρώνεται με τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και υπογράφεται από τον ίδιο τον προσφέροντα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων Προσφερόντων ή μελών Ενώσεων από τον ίδιο εκπρόσωπο.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

15.2.2 Η Οικονομική Προσφορά θα περιλαμβάνει το προσφερόμενο ποσό καθαρής αξίας άνευ Φ.Π.Α. της Προμήθειας και θα διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Η ολόγραφη αναγραφή της καθαρής αξίας άνευ Φ.Π.Α είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού.

15PROC002913260_2015-07-15

Προσφορές μεγαλύτερης καθαρής αξίας άνευ Φ.Π.Α. του προϋπολογισθέντος ποσού ανα τμήμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, λογιστικά λάθη σε γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση, διορθώνονται από την Ε.Δ. με βάση την ολόγραφη αναγραφή του ποσού.

15.3 Έλεγχος νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης του επιλεγέντος Προμηθευτή.

Προκειμένου να συναφθεί η σύμβαση ο επιλεγείς Προμηθευτής θα κληθεί να προσκομίσει για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και όλων των μελών του, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, τα ακόλουθα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης:

- α) Ακριβές αντίγραφο ή απόσπασμα του Καταστατικού του επιλεγέντος Προμηθευτή (όλων των μελών του σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων) καθώς και των τροποποιητικών εγγράφων αυτού, από το οποίο να προκύπτει ο τρόπος εκπροσώπησης και δέσμευσής του.
- β) Φ.Ε.Κ. με το ισχύον Δ.Σ., σε περίπτωση Α.Ε.
- γ) Βεβαίωση περί μη τροποποίησης καταστατικού στο χρόνο που θα συναφθεί η σύμβαση, από την Δ/ση Εταιριών (Εμπορίου) σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας ή από το Πρωτοδικείο σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης.
- δ) Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, όπου απαιτείται, με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της σύμβασης και κατά περίπτωση ορισμός νομίμου εκπροσώπου¹ και του αναπληρωτή του.

ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ ότι η έκδοση και προσκόμιση στο διαγωνισμό εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης για λογαριασμό του διαγωνιζομένου θεωρείται ισχυρό αποδεικτικό στοιχείο περί συγκατάθεσής του στην υποβολή προσφοράς στην υπόψη διαδικασία.

- 15.3.1 α)** Για τις περιπτώσεις των παρ. 13.1 έως 13.5, απόσπασμα ποινικού μητρώου ή άλλου ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Προσφέροντα ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας). Εφόσον αυτός είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:

- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
- τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
- τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
- και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.

Εφόσον στο ποινικό μητρώο αναφέρονται αδικήματα για τα οποία δεν προκύπτει σαφώς αν ανήκουν σ' αυτά που κατά την παρούσα Διακήρυξη προκαλούν τον αποκλεισμό του Προσφέροντα, οφείλει αυτός να υποβάλει ένορκη δήλωση ή υπεύθυνη δήλωση, αν στο κράτος καταγωγής δεν εκδίδονται ένορκες δηλώσεις, περί της φύσης των αδικημάτων. Εφόσον κάποιο από τα αδικήματα αυτά επιφέρει δυνητικά τον αποκλεισμό, συνυποβάλλεται η καταδικαστική απόφαση, προκειμένου να κριθεί αν σχετίζεται ή όχι με την επαγγελματική διαγωγή του στελέχους.

¹ Ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου και του αναπληρωτή του ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων του Προμηθευτή με την ΕΟΑΕ. Σε περίπτωση αντικατάστασης του νομίμου εκπροσώπου ή του αναπληρωτή του, η εξουσία εκπροσώπησης αυτών παύει μόνο μετά την κοινοποίηση στην ΕΟΑΕ του σχετικού νομιμοποιητικού εγγράφου που επιφέρει την τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΟΑΕ απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής της αμοιβής στο Σύμβουλο, εφόσον παραδώσει ισόποση διγραμμη επιταγή στο νόμιμο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, εκπρόσωπό του ή τον αναπληρωτή αυτού.

15PROC002913260-2015-07-15

- β)** Για την περίπτωση της παρ. 13.6, πιστοποιητικό της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του Προσφέροντα ή κάθε μέλους του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας). Για τις επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα τα πιστοποιητικά πτώχευσης και αναγκαστικής διαχείρισης εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο και το πιστοποιητικό για την θέση υπό εκκαθάριση από το Πρωτοδικείο όταν πρόκειται περί εταιρείας με μορφή Ο.Ε, Ε.Ε. και Ε.Π.Ε. και από το Υπουργείο Ανάπτυξης και τις Διευθύνσεις Εμπορίου των Ν.Α., όταν πρόκειται περί Α.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.
- γ)** Για την περίπτωση της παρ. 13.8, αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας από τους αρμόδιους ασφαλιστικούς φορείς της χώρας εγκατάστασής του ή σε περίπτωση, που έχει ασφαλιστικές υποχρεώσεις στην Ελλάδα, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία.
- Οι επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα θα υποβάλλουν αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας.
- Οι αλλοδαπές Επιχειρήσεις (φυσικά και νομικά πρόσωπα) που δεν υποβάλουν τα ως άνω αποδεικτικά θα υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν απασχολούν προσωπικό για το οποίο υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης σε ημεδαπούς ασφαλιστικούς οργανισμούς. Αν απασχολούν τέτοιο προσωπικό πρέπει να υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- δ)** Για την περίπτωση της παρ. 13.9, αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, από την αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του. Οι ελληνικές Επιχειρήσεις θα υποβάλλουν αποδεικτικό της αρμόδιας ΔΟΥ σε πρωτότυπο ή φωτοαντίγραφο θεωρημένο από την εκδούσα αρχή ή επικυρωμένο φωτοαντίγραφο.
- Οι αλλοδαπές Επιχειρήσεις θα υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση περί του ότι δεν έχουν υποχρέωση καταβολής φόρων στην Ελλάδα. Σε περίπτωση που έχουν τέτοια υποχρέωση θα υποβάλλουν σχετικό αποδεικτικό της οικείας ΔΟΥ.

15.3.2 Τα δικαιολογητικά των παρ. 13.1 έως 13.9 μπορεί να αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με ένορκη βεβαίωση του Προσφέροντα (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε υφίσταται ψευδής δήλωση του υποψηφίου και ο επιλεγείς Προμηθευτής αποκλείεται από τη διαδικασία.

15.3.3 Όλα τα ανωτέρω πιστοποιητικά και έγγραφα της παρ. 15.3.1 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των έξι μηνών από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Στη διαδικασία ελέγχου των ως άνω δικαιολογητικών είναι σε κάθε περίπτωση δυνατή η συμπλήρωσή τους ή και η διευκρίνισή τους.

15PROC002913260_2015_07_15

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Άρθρο 16: Εκτέλεση της σύμβασης – Επίβλεψη - Παραλαβή

16.1 Τόπος των υπηρεσιών που θα προσφέρει ο Προμηθευτής είναι το γραφείο του ή τα Κεντρικά γραφεία της “Εγνατία Οδός ΑΕ” στη Θέρμη, στο 6^ο χλμ Θεσσαλονίκης - Θέρμης.

Ο Προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στις αρμόδιες κεντρικές Υπηρεσίες της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», και να παρέχει κάθε υποστήριξη που είναι χρήσιμη για το σκοπό στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση.

Αν ο Προμηθευτής διαπιστώσει ή κρίνει ότι υπάρχουν θέματα που απαιτούν άμεση ενέργεια, θα υποβάλει στην «Εγνατία Οδός Α.Ε.» σχετική αναφορά.

16.2 Επίβλεψη της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον Προμηθευτή τα πρόσωπα που θα επιβλέπουν και θα ελέγχουν την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

Η επίβλεψη θα αφορά στον έλεγχο της τήρησης από τον Προμηθευτή των Συμβατικών του υποχρεώσεων. Το ότι η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” επιβλέπει τις εργασίες της Προμήθειας δεν απαλλάσσει τον Προμηθευτή από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή και τους ισχύοντες Νόμους, Διατάξεις κλπ, ούτε εξασθενίζει τις πλήρεις και αποκλειστικές ευθύνες του και υποχρεώσεις του που επιτάσσουν οι όροι της παρούσας.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», που θα απορρέει από τους όρους της Σύμβασης.

16.3 Τρόπος Παραλαβής

16.3.1 Η παραλαβή της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Τεχνικό Αντικείμενο του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

16.3.2 Η οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών της Προμήθειας θα γίνει στη λήξη της σύμβασης, με την έκδοση της σχετικής βεβαίωσης περαίωσης από την Επίβλεψη και την υπογραφή από τα αρμόδια όργανα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής.

Άρθρο 17: Προσωπικό του Προμηθευτή

17.1 Ο Προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στα συμβατικά τεύχη και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του, και να συμμορφώνεται πλήρως με την εκάστοτε ισχύουσα εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού του Προμηθευτή τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Τεκμαίρεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν εκφράσει γραπτώς τη διαφωνία της.

Άρθρο 18: Εγγυήσεις – Ασφάλιση**18.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

18.1.1 Ο Προμηθευτής εγγυάται ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματοοικονομικούς πόρους που απαιτούνται για την προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση και την άριστη ποιότητα των υπηρεσιών του.

Για το λόγο αυτό, και με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση του Προμηθευτή προς τους όρους της Σύμβασης, ο επιλεγείς Προμηθευτής κατά την υπογραφή της σύμβασης οφείλει να καταθέσει στην Αναθέτουσα Αρχή, εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, υποχρεωτικά σε πρωτότυπο, ύψους 5% επί της αξίας της σύμβασης (συμβατικής αμοιβής) χωρίς να υπολογίζεται ο ΦΠΑ με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα του

15PROC002913260-2015-07-15

Παραρτήματος VI της παρούσας (άρθρο 157, παρ. 1.β του Ν.4281/2014). Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας προμηθευτών η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας.

- 18.1.2** Σε περίπτωση που, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα, καταπέσει μέρος των Εγγυήσεων του παρόντος άρθρου, ο Προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση ισόποση αύξηση του ποσού αυτού, το αργότερο εντός δέκα (10) ημερών, άλλως επιβάλλονται οι ποινικές ρήτρες της παραγράφου 19 της παρούσας. Μετά την πάροδο ενός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει έκπτωτο τον Προμηθευτή από τη Σύμβαση.
- 18.1.3** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης θα παραμείνει στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την παράδοση του συνόλου των προϊόντων-υλικών/ υπηρεσιών της Προμήθειας και θα επιστραφεί στον Προμηθευτή μετά την έκδοση του σχετικού Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής (παρ.16.3 της παρούσας), που θα γίνει με τη λήξη της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δυο συμβαλλόμενους, με την επιφύλαξη επιβολής ποινικών ρητρών, χρηματικών κυρώσεων, αποζημιώσεων ή οποιασδήποτε άλλης οριστικής απαίτησης της Αναθέτουσας Αρχής που εκκρεμεί σε βάρος του Προμηθευτή.
- 18.1.4** Στην περίπτωση που ο Προμηθευτής κηρυχθεί έκπτωτος ή η Σύμβαση λυθεί πρόωρα με υπαιτιότητα του Προμηθευτή, θα καταπέσουν, ως πρόσθετη ποινική ρήτρα υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, η εγγύηση καλής εκτέλεσης.

18.2 Γενικοί όροι εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις καταπίπτουν πάντοτε υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και καλύπτουν στο σύνολό τους, η κάθε μία και χωρίς καμία διάκριση, την πλήρη και πιστή εφαρμογή όλων ανεξαιρέτως των όρων της Σύμβασης από τον Προμηθευτή και κάθε απαίτηση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» έναντι του Προμηθευτή, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα εκτέλεσή της, είτε τέλος για απαίτηση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» από την επιβολή ποινικής ρήτρας εις βάρος του Προμηθευτή. Η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει, οποιαδήποτε στιγμή, με έγγραφη δήλωσή της προς το πιστωτικό ίδρυμα που τις εξέδωσε, την κατάπτωση όλου ή μέρους των εγγυήσεων για την ικανοποίηση απαιτήσεων έναντι του Προμηθευτή.

Εφόσον προκύψει ανάγκη, αποφασίζεται η κατάπτωση του συνόλου, ή αναλόγου προς την απαίτηση μέρους, των εγγυήσεων. Μετά την έκδοση της απόφασης η Αναθέτουσα Αρχή εισπράττει την εγγύηση με έγγραφη δήλωσή του προς τον εγγυητή.

Οι εγγυήσεις όμως αυτές δεν εξαντλούν την ευθύνη του Προμηθευτή για αποζημίωση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

18.3 Ασφάλιση

Ο Προμηθευτής ευθύνεται για κάθε ζημία ή απαίτηση αποζημίωσης που ανάγεται στην κατά Νόμο ευθύνη του για τυχόν λάθη, παραλείψεις ή αμέλεια κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

Άρθρο 19 Ποινικές Ρήτρες

Σε περίπτωση καθυστέρησης στην αποκατάσταση του ποσού των εγγυήσεων, μετά από κατάπτωση μέρους αυτών, εντός της προθεσμίας του άρθρου 18.1.2 της παρούσας επιβάλλεται, ως ελάχιστη ποινική ρήτρα, ποσό που ισοδυναμεί με ποσοστό 1,5% επί του ελλείποντος ποσού των εγγυήσεων.

Άρθρο 20 Γενικά Καθήκοντα, Ευθύνες, Υποχρεώσεις του Προμηθευτή

20.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Προμηθευτή

- 20.1.1** Ο Προμηθευτής οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση, όπως αυτά προσδιορίζονται στο «Αντικείμενο Προμήθειας» του Παραρτήματος I της παρούσας,

15PROC002913260_2015-07-15

στην παρούσα Διακήρυξη και τις κείμενες διατάξεις, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και να επιτευχθεί ο σκοπός της Σύμβασης.

Ο Προμηθευτής ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Προμηθευτής υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

20.1.2 Στην περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι Ένωση ή Κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε μέλος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορροεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του συμβατικού αντικειμένου της Προμήθειας.

20.1.3 Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης ή Κοινοπραξίας κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της παρούσας διαδικασίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση είναι αποδεκτή εφόσον εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

20.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Προμηθευτή

20.2.1 Κάθε ευθύνη και κάθε δαπάνη για το απασχολούμενο προσωπικό, βαρύνει αποκλειστικά στον Προμηθευτή.

20.2.2 Σε καμία περίπτωση δεν αναγνωρίζεται ότι το απασχολούμενο από τον Προμηθευτή προσωπικό, θα βρίσκεται σε εργασιακή σχέση ή υπηρεσιακή εξάρτηση προς την Αναθέτουσα Αρχή. Ως εκ τούτου η Αναθέτουσα Αρχή δεν υπέχει ουδεμία ευθύνη για οποιαδήποτε χρηματική καταβολή προς το προσωπικό αυτό ή για οποιαδήποτε αποζημίωση σε περίπτωση ατυχήματος που θα συμβεί στο προσωπικό αυτό ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο, κατά τη διάρκεια εκτέλεση της Σύμβασης.

20.2.3 Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης ο Προμηθευτής υποχρεούται να τηρεί και να συμμορφώνεται με όλους τους νόμους, διατάγματα, κανονισμούς, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και τυχόν οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και των αρμοδίων κρατικών Αρχών και Υπηρεσιών, που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί.

20.2.4 Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αναλαμβάνει τις νόμιμες και συμβατικές ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα την Αναθέτουσα Αρχή, το Δ.Σ, το Γενικό Διευθυντή, μαζί με τα ανώτερα στελέχη και τους συμβούλους και τους υπαλλήλους της.

Η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» δεν έχει καμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Προμηθευτή με αυτούς. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στην «Εγνατία Οδός Α.Ε.» εάν ο οιοσδήποτε ως άνω τρίτος στραφεί κατά αυτής, παράλληλα δε έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και να καταβάλει σε αυτή όλες τις δαπάνες της δίκης.

20.3 Ο Προμηθευτής ως Ανεξάρτητος Ανάδοχος

Κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και εκτέλεση των υπηρεσιών του με βάση τη Σύμβαση, ο Προμηθευτής θεωρείται ως «Ανεξάρτητος Ανάδοχος» κατά την έννοια του

15PROC002913260 2015-07-15

άρθρου 881 και επόμενα του Αστικού Κωδικά, διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών και των προστηθέντων του.

Ο Προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη συμπεριφορά του συνόλου του προσωπικού του, καθώς και για τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

20.4 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

20.4.1 Απαγορεύεται στον Προμηθευτή να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από σχετική εισήγηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Η παράβαση από τον Προμηθευτή του παρόντος όρου συνεπάγεται δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής να τον κηρύξει έκπτωτο από τη Σύμβαση με την επιφύλαξη παντός δικαιώματός του σχετικά με οποιαδήποτε ζημία ήθελε υποστεί από την αιτία αυτή.

20.4.2 Σε περίπτωση εξαγοράς ή συγχώνευσης του Προμηθευτή απαιτείται η σχετική νομική πράξη να κοινοποιηθεί εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή.

20.5 Υπεργολαβίες του Προμηθευτή

20.5.1 Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών ή υποχρεώσεων του υπεργολαβικά σε τρίτο, που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.

20.5.2 Σε κάθε περίπτωση ο Προμηθευτής έχει την πλήρη ευθύνη της καλής εκτέλεσης των υποχρεώσεων του που απορρέουν από τη Σύμβαση, ανεξαρτήτως του αν αυτές υλοποιούνται από τον ίδιο (το προσωπικό του) ή από τους προστηθέντες του.

20.6 Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Προμηθευτής και οι προστηθέντες του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, δεδομένα σε ηλεκτρονική μορφή ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση τους κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους, εκτός εάν η γνωστοποίηση γίνεται στα πλαίσια νομικής υποχρέωσής τους.

20.7 Κυριότητα Εγγράφων και δεδομένων σε ηλεκτρονική μορφή

Όλα τα στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή δεδομένο σε ηλεκτρονική μορφή που θα συνταχθούν από τον Προμηθευτή και τους προστηθέντες αυτού στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα αποτελούν ιδιοκτησία του Εργοδότη και θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του Εργοδότη κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και, εάν ευρίσκονται στην κατοχή του Προμηθευτή, θα παραδοθούν στον Εργοδότη μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Από τον παραπάνω κανόνα εξαιρούνται τα έγγραφα που αφορούν στην τεχνική, εμπορική, οικονομική και διοικητική λειτουργία του Προμηθευτή και δεν συνδέονται με το αντικείμενο της Σύμβασης.

20.8 Πληρωμή φόρων, τελών, δασμών κ.λ.π.

20.8.1 Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) επιβαρύνεται με τους κάθε είδους φόρους, τέλη, δασμούς, ειδικούς φόρους κλπ των υλικών της προμήθειας, πλην του Φ.Π.Α, περιλαμβανομένης και της επιβάρυνσης της παρ. 34 έως 37 του άρθρου 27 του Ν. 2166/93, δικαιώματα για προμήθειες εξοπλισμού και εφοδίων, τέλη

15PROC002913260 2015-07-15

χαρτοσήμου όπου ισχύουν, και οποιοσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις που θα ισχύσουν κατά την εκτέλεση της προμήθειας.

20.8.2 Κατά συνέπεια, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 26 του Κώδικα Νόμων για Τελωνιακό Δασμολόγιο Εισαγωγής και με τις διατάξεις του Νόμου 3215/1955, δεν παρέχεται ουσιαστικά στον Εργοδότη η δυνατότητα να εγκρίνει τη χορήγηση βεβαίωσης για την παροχή οποιασδήποτε ατέλειας ή απαλλαγής από τους δασμούς και τους υπόλοιπους φόρους, τις εισφορές και τα δικαιώματα στα υλικά και είδη εξοπλισμού της προμήθειας, ούτε παρέχεται στους ενδιαφερόμενους το δικαίωμα να ζητήσουν χορήγηση τέτοιας ατέλειας ή απαλλαγής έμμεσα ή άμεσα.

20.8.3 Ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τα τέλη διοδίων των κάθε είδους μεταφορικών του μέσων. Επίσης δεν απαλλάσσεται από τον ειδικό φόρο του άρθρου 17 του Ν.Δ. 3092/54 πάνω στα εισαγόμενα από το εξωτερικό κάθε είδους υλικά, εφόδια κλπ. έστω και αν τυχόν αναφέρεται αντίθετη γενική διατύπωση στη Σ.Α.Ε. του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας, καθώς και από τους φόρους κ.λ.π. που αναφέρονται αναλυτικότερα στα Ν.Δ. 4486/66 (ΦΕΚ 131Α') και 453/66 (ΦΕΚ 16Α) περί τροποποίησης των φορολογικών διατάξεων. Επίσης ο Προμηθευτής δεν απαλλάσσεται από τους δασμούς και από κάθε άλλο φόρο, τέλος ή δικαίωμα υπέρ του Δημοσίου, για καύσιμα και λιπαντικά, σύμφωνα με το Ν. 2366/53 (Φ.Ε.Κ. 83 Α/10-4-53) Ν.1081/71 (Φ.Ε.Κ. 273 Α/27-12-91) και Ν. 893/79 (Φ.Ε.Κ. 86 Α/28-4-79).

20.9 Φορολογικές υποχρεώσεις του Προμηθευτή

20.9.1 Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) και οι προστηθέντες αυτού είναι υποχρεωμένοι να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία για τη φορολογία εισοδήματος φυσικών και νομικών προσώπων. Ο Προμηθευτής, οι προστηθέντες του και το προσωπικό του θα καταβάλλουν όλους τους φόρους και τα τέλη που πρέπει να πληρώσουν με βάση την Ελληνική νομοθεσία. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- η υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κλπ.,
- η τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία,
- η πληρωμή φόρων εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των λοιπών φορολογικών του υποχρεώσεων.

20.9.2 Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Προμηθευτή, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

20.10 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Προμηθευτή για το Προσωπικό του

20.10.1 Ο Προμηθευτής (και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας όλα τα μέλη της) και οι προστηθέντες του είναι υποχρεωμένοι να εκπληρώνουν τις υποχρεώσεις τους, που θα απορρέουν από τη σχετική νομοθεσία για την ασφάλιση του προσωπικού τους, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης.

20.10.2 Ο Προμηθευτής υποχρεούται επίσης να ασφαρίζει το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του, που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης, έναντι ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες που λειτουργούν νόμιμα, εφόσον το προσωπικό αυτό δεν υπάγεται σε διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας.

20.10.3 Η υποχρέωση αυτή ισχύει και για το πάσης φύσεως προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, και οι πάσης φύσεως συνεργάτες ή προστηθέντες του Προμηθευτή. Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

20.10.4 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ελέγχει την τήρηση των όρων των ανωτέρω, ο δε Προμηθευτής υποχρεούται να παρέχει σε αυτή όλα τα σχετικά στοιχεία για την πραγματοποίηση των ελέγχων.

20.10.5 Οι όροι των παραπάνω παραγράφων ισχύουν για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη ή λύση αυτής.

15PROC002913260 2015-07-15

20.11 Δημοσιοποίηση - Ανακοινώσεις στον Τύπο

Ο Προμηθευτής δεν μπορεί να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, άμεσα ή έμμεσα να προβαίνει σε δημόσιες ή δια του Τύπου ή δια του διαδικτύου ανακοινώσεις σχετικά με την Προμήθεια ή την Αναθέτουσα Αρχή.

20.12 Αλληλογραφία του Προμηθευτή με την Αναθέτουσα Αρχή

Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Προμηθευτή και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με telefax-τηλεμοιοτυπία ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (Email), τα δε πρωτότυπα αυτών είτε να υποβάλλονται απευθείας στην Αναθέτουσα Αρχή, είτε να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και θα είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 21 Υποχρεώσεις της Αναθέτουσας Αρχής

21.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Προμηθευτή χωρίς καμία επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν στη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

21.2 Έγκαιρη πληρωμή του Προμηθευτή

Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα στον Προμηθευτή τις πληρωμές που του οφείλει, κατά τους όρους της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παράγραφο 11.3 της παρούσας.

Άρθρο 22 Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία

22.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Προμηθευτής υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε, παρά τα ανωτέρω, διαφοράς θα επιλύεται αποκλειστικά και μόνο με τη διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 24 της παρούσας.

22.2 Ανωτέρα βία

22.2.1 Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά "ανωτέρας βίας", τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το δικαίωμα αυτό υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των παραπάνω περιστατικών δεν ρυθμίζονται ειδικότερα από τη Σύμβαση.

22.2.2 Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται όμως η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών, τα οποία, καθόσον διαρκούν, δικαιολογούν αίτημα ευλόγου παρατάσεως της διάρκειας της Σύμβασης.

22.2.3 Η απόδειξη της ανωτέρας βίας που επικαλείται ο Προμηθευτής βαρύνει εξ ολοκλήρου αυτόν.

22.2.4 Ο Προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται χωρίς υπαίτια καθυστέρηση από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

22.3 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

15PROC002913260_2015-07-15

Ο Προμηθευτής, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης υποχρεούται να διασφαλίζει τη συνεχή, αδιάλειπτη, ασφαλή, εύρυθμη και σε υψηλό επίπεδο παροχή των προβλεπόμενων συμβατικών υποχρεώσεων. Τυχόν διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν σε καμία περίπτωση την εκ μέρους του Προμηθευτή άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά καθορίζονται στη Σύμβαση, εκτός εάν αυτό ρητώς προβλέπεται από τη Σύμβαση. Σε περίπτωση, κατά την οποία, ενώ δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο Προμηθευτής αρνηθεί την εκτέλεση της Σύμβασης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο από τη σύμβαση, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο άρθρο 23.1 της παρούσας.

Άρθρο 23 Λύση –Λήξη της Σύμβασης

23.1 Λύση Σύμβασης λόγω παράβασης συμβατικών όρων (Έκπτωση Προμηθευτή)

23.1.1 Σε κάθε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ο Προμηθευτής:

- (α) δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση και τα Συμβατικά Τεύχη ή
- (β) έχει υποπέσει σε υπαίτια παράβαση ουσιώδους υποχρέωσης που έχει αναλάβει με τη Σύμβαση ή
- (γ) δεν συμμορφώνεται προς τις, σύμφωνες με τις διατάξεις της Σύμβασης, εντολές της Αναθέτουσας Αρχής,

θα προσκαλέσει εγγράφως τον Προμηθευτή, με αποδεικτικό, να συμμορφωθεί αμέσως με τις υποχρεώσεις του και να αποκαταστήσει πλήρως οποιαδήποτε ζημία που έχει υποστεί η Αναθέτουσα Αρχή από την αντισυμβατική συμπεριφορά του. Στην πρόσκληση αυτή πρέπει να περιλαμβάνεται συγκεκριμένη διατύπωση των παραβάσεων από τον Προμηθευτή, τα απαραίτητα μέτρα επανόρθωσης και ο χρόνος επανόρθωσης.

23.1.2 Σε περίπτωση που ο Προμηθευτής δεν συμμορφωθεί με την ως άνω πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής μέσα στο χρόνο που έχει τεθεί από αυτή ή εφόσον δεν γίνει αποδεκτή από την Αναθέτουσα Αρχή η έγγραφη αιτιολόγηση της μη συμμόρφωσης του Προμηθευτή στην πρόσκληση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, να κηρύξει τον Προμηθευτή έκπτωτο.

23.1.3 Επιπροσθέτως, η Αναθέτουσα Αρχή θα απαιτήσει την καταβολή πλήρους αποζημιώσεως από τον Προμηθευτή για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν άμεσα ή έμμεσα από τη μη συμμόρφωση του Προμηθευτή και την παράβαση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

23.1.4 Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η Σύμβαση και καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης, ως ειδική ποινική ρήτρα. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για τους ίδιους λόγους ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο, οφείλονται αθροιστικά.

23.2 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτήν τη Σύμβαση, σε περίπτωση που ο Προμηθευτής πτωχεύσει, ή τεθεί υπό εκκαθάριση ή υπό αναγκαστική διαχείριση.

Σε περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι Ένωση ή Κοινοπραξία, η επέλευση των παραπάνω γεγονότων σε ένα μόνο εκ των μελών αυτής, μπορεί, αντί της καταγγελίας, να έχει ως συνέπεια την υποκατάσταση του εν λόγω μέλους, μετά από σχετικό αίτημα του Προμηθευτή και έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής της Αναθέτουσας Αρχής.

23.3 Λήξη της Σύμβασης

Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του Αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή της Προμήθειας, σύμφωνα με την παράγραφο 16.3.2 της παρούσας, που θα γίνει

15PROC002913260 2015-07-15

μετά την έγκριση του τελευταίου παραδοτέου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στον Προμηθευτή σύμφωνα με την παράγραφο 18.1.3 της παρούσας.

Άρθρο 24 Δικαστική επίλυση διαφορών

24.1 Οποιαδήποτε διαφορά, διένεξη ή διαφωνία που ενδεχομένως προκύψει μεταξύ των συμβαλλομένων μερών από την εφαρμογή της Σύμβασης και αφορά στην ερμηνεία ή στην εκτέλεση όρων αυτής και στην έκταση των εξ αυτής δικαιωμάτων και υποχρεώσεων των μερών και που δεν δύναται να διευθετηθεί φιλικά ή συμβιβαστικά, θα λύεται ενώπιον των αρμοδίων Δικαστηρίων Θεσσαλονίκης.

24.2 Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι τόσο η προσφυγή στο Δικαστήριο όσο και η όλη διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου δεν θα αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση την παρούσα Σύμβαση καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας δικαστικής επίλυσης της διαφοράς.

Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία - Λοιποί όροι

25.1 Η συμμετοχή στην Ανοικτή Διαδικασία συνιστά τεκμήριο ότι ο Προσφέρων και κάθε μέλος του (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) έλαβε πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, απεδέχθη την νομιμότητά τους και γνωρίζει πλήρως τις επί τούτου συνθήκες υπό τις οποίες θα ολοκληρωθεί η προμήθεια, τους κανονισμούς και την οργανωτική δομή του Εργοδότη καθώς και τις απαιτήσεις (υποχρεώσεις) των ζητουμένων υπηρεσιών.

25.2 Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά της «Εγνατία Οδός Α.Ε.», η οποία διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.

15PROC002913260 2015-07-15

Θεσσαλονίκη, Ιούλιος 2015

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ / ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ

με την υπ' αριθμ. 866/15/20-04-2015
απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της
ΕΟΑΕ

Αθανάσιος Ιατρόπουλος
Διευθυντής Πληροφορικής &
Επικοινωνιών

Νικόλαος Τίκος
Προϊστάμενος Τομέα Διοικητικής &
Οικονομικής Διαχείρισης & Υποστήριξης

Για τον «Προμηθευτή»

Για την «Εγνατία Οδός Α.Ε.»

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I:** Αντικείμενο Προμήθειας
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II:** Ενδεικτική Λειτουργικότητα
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III:** Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV:** Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V:** Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI:** Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αντικείμενο Προμήθειας

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ SOLUTION ERP ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Α) ΤΩΝ Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 ΚΑΙ Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 ΠΟΥ ΘΑ ΤΕΘΕΙ ΣΕ ΙΣΧΥ ΑΠΟ 01/01/2016 ΚΑΙ (Β) ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΠΟΥ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Επικοινωνία:

Διεύθυνση Πληροφορικής & Επικοινωνιών

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

Τηλ: +30 2310 470 377

Fax: + 30 2310 475 937

e-mail: itsecr@egnatia.gr

Internet: <https://www.egnatia.eu>

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αντικείμενο Προμήθειας	34
1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	36
2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ.....	36
3. ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	36
4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	37
5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ Ή ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	37
6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	37
7. ΕΓΓΥΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ.....	38

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ**1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου προμήθειας υπηρεσιών για την προσαρμογή του συστήματος SOLUTION ERP οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στις απαιτήσεις (α) των Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και (β) του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σκοπός του έργου είναι

(α) η αυτοματοποίηση των διαδικασιών που προβλέπονται από το Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και

(β) η αυτοματοποιημένη τήρηση του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης

ώστε να είναι σε θέση τα αρμόδια στελέχη της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. να διαχειρίζονται τα οικονομικά ζητήματα για έργα, μελέτες, προμήθειες με τρόπο νόμιμο, ασφαλή και αποτελεσματικό.

3. ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η ΕΟΑΕ διαθέτει το σύστημα OMEGA - SOLUTION ERP της SingularLogic για την οικονομική διαχείριση (Γενική Λογιστική, Αναλυτική Λογιστική Εκμετάλλευσης, Προϋπολογισμός), εμπορική διαχείριση (Αγορές, Πωλήσεις, Πελάτες, Αποθήκη, Παραγγελιοληψία), Χρηματοοικονομική Διαχείριση (Ταμείο, Εισπράξεις, Πληρωμές, Αξιόγραφα), Διαχείριση Παγίων, MIS (Πληροφόρηση Διοίκησης, Πληροφόρηση Στελεχών, Παραγωγή Τυποποιημένων Αναφορών, Σενάρια OLAP, Διαχείριση ανθρωπίνων πόρων (Μισθοδοσία, Μεταβολές Προσωπικού, Επιχειρήσεις Δημοσίου Τομέα, Ωρομέτρηση, Ανάπτυξη Προσωπικού, Αξιολόγηση Προσωπικού, Εκπαίδευση Προσωπικού, Ιατρική Παρακολούθηση, Διαχείριση Προσλήψεων),

Το ανωτέρω σύστημα αποτελεί ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα (τεχνολογίας OMEGA με βάση δεδομένων Oracle), το οποίο έχει προσαρμοστεί στις ειδικές ανάγκες διαχείρισης των έργων της εταιρείας (ADDIN 1), των χρηματοδοτικών προγραμμάτων (ADDIN 2) και των πληρωμών (ADDIN 3).

Στα πλαίσια άλλων συμβάσεων έχουν δημιουργηθεί σύνδεσμοι (interfaces, database links) μεταξύ του Solution ERP και του Project Information System (PIS) ενώ εσωτερικά έχει αναπτυχθεί σύνδεση του Solution ERP και της εφαρμογής παρακολούθησης Προϋπολογισμού (BudgetEOAE)

Με την επιλογή αναδόχου συμβούλου θα καταστεί δυνατή η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την επέκταση και αναβάθμιση του SOLUTION ERP με την εισαγωγή πρόσθετων λειτουργιών και την ανάπτυξη νέων εφαρμογών προκειμένου να καλυφθούν οι νέες απαιτήσεις καθώς και την τήρηση των συνδέσεων με τα άλλα συστήματα.

Το φυσικό αντικείμενο του έργου θα καθοριστεί και οριστικοποιηθεί από τη μελέτη εφαρμογής στην οποία θα περιγράφονται οι απαιτήσεις έτσι όπως προκύπτουν από (α) τους Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 και Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 που θα τεθεί σε ισχύ από 01/01/2016 και (β) του Μητρώου Δεσμεύσεων που τηρείται από τους Φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, καθώς και από τις απαιτήσεις των χρηστών οι οποίες θα συγκεντρωθούν κατά τη φάση της ανάλυσης. Στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ** περιγράφεται η ενδεικτική λειτουργικότητα που απαιτείται και η οποία θα πρέπει να οριστικοποιηθεί στη μελέτη εφαρμογής.

15PROC002913260 2015-07-15

Οι φάσεις του έργου καθώς και το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης θα οριστούν από τη μελέτη εφαρμογής.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε **45.000 ευρώ** πλέον ΦΠΑ και θα **καλυφθεί από τον προϋπολογισμό της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.** Ο χρόνος υλοποίησης εκτιμάται έως **900 ώρες με εκτιμώμενο κόστος 50 ευρώ ανα ανθρωπόωρα πλέον ΦΠΑ.**

Η διάρκεια του έργου είναι δώδεκα (12) μήνες κατά μέγιστων για την ολοκλήρωση των σχετικών υπηρεσιών. Οι προσαρμογές και η νέα λειτουργικότητα θα πρέπει να παραδοθούν εντός έξι (6) μηνών από την έναρξη των εργασιών (1 μήνας μελέτη εφαρμογής, 3 μήνες υλοποίηση και 2 μήνες δοκιμές) και θα ακολουθήσει εξαμήνη παροχή τεχνικής υποστήριξης και συντήρησης των παραδοτέων.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο ανάδοχος θα υποβάλει ως παραδοτέα

ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
I. Μελέτη Εφαρμογής	Εντός ενός (1) μήνα από τη σχετική εντολή
II. Μηνιαίες Εκθέσεις Προόδου υλοποίησης των αναβαθμίσεων – επεκτάσεων του συστήματος SOLUTION-ERP της ΕΟΑΕ	Στο τέλος κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού μήνα
III. Εκθέσεις, αναφορές, παρουσιάσεις, μελέτες, τεχνικές προδιαγραφές, τεχνική τεκμηρίωση, εγχειρίδια χρήσης κ.λπ. για όλα τα ανωτέρω	Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και όποτε ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή
IV. Προσαρμογές και νέα λειτουργικότητα	Εντός έξι (6) μηνών από την έναρξη των εργασιών (1 μήνας μελέτη εφαρμογής, 3 μήνες υλοποίηση και 2 μήνες δοκιμές)
V. Τελική έκθεση	Εντός δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη των εργασιών

5. ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ Ή ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο τόπος παράδοσης των προσφερόμενων προϊόντων ή υπηρεσιών είναι τα κεντρικά γραφεία της ΕΟΑΕ (6^ο χλμ. Θεσ/νίκης – Θέρμης, Τ.Κ.57001, Θεσσαλονίκη).

6. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει ως εξής:

- 20% του συμβατικού ποσού με την παραλαβή της μελέτης εφαρμογής (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ I)
- 70% του συμβατικού ποσού με την παραλαβή των προσαρμογών και της νέας λειτουργικότητας (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ IV)
- 10% του συμβατικού ποσού με την παραλαβή της τελικής έκθεσης (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ V)

Στη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές και δαπάνες που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του Έργου, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής.

15PROC002913260 2015-07-15

7. ΕΓΓΥΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ / ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ

Ο προμηθευτής εγγυάται ότι όλα τα αποτελέσματα της παροχής των υπηρεσιών για την προσαρμογή του συστήματος SOLUTION ERP οικονομικής διαχείρισης και προμηθειών της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. (προσαρμογές του λογισμικού και νέα λειτουργικότητα) καλύπτονται από την εγγύηση καλής λειτουργίας που παρέχει ο κατασκευαστής του λογισμικού SOLUTION ERP.

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ**ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ****1. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ (ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ)****1.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ (ΕΩΣ 2. 500,00€)**

Ο χειριστής υποβάλλει αίτημα ανάληψης υποχρέωσης (προέγκριση δαπάνης) στο **ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ** συμπληρώνοντας την φόρμα καταχώρησης νέας δέσμευσης.

Τα πεδία που πρέπει να συμπληρώσει ο χειριστής σε κάθε νέο αίτημα προέγκρισης δαπάνης είναι ενδεικτικά τα παρακάτω:

- **ΤΥΠΟΣ:** ΚΑΝΟΝΙΚΗ/ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ/ ΕΤΗΣΙΑ ΔΕΣΜΕΥΣΗ κτλ.
- **ΑΦΟΡΑ:** ΑΦΟΡΑ ΑΜΟΙΒΕΣ/ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ ΑΜΟΙΒΕΣ/ ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ κτλ.
- **ΔΟΜΗ:** Δομή που χρεώνεται η δαπάνη
- **ΥΠΟΕΡΓΟ:** Υποέργο που χρεώνεται η δαπάνη
- **ΔΑΠΑΝΗ ΤΔΕ:** Κατηγορία Δαπάνης/ Διοικητικός Λογαριασμός που χρεώνεται η δαπάνη.
- **ΑΔΑΜ:** Στις περιπτώσεις που το αίτημα προέγκρισης δαπάνης **υπερβαίνει τα 1.000 ευρώ** ο χειριστής υποχρεούται να υποβάλει σχετική αίτηση στο Γραφείο Συμβάσεων και Προμηθειών, το οποίο είναι αρμόδιο για την καταχώρηση του πρωτογενούς αιτήματος στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) (Ηλεκτρονικά Σύστημα της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου). Μετά την καταχώρησή του επιστρέφεται από το αρμόδιο τμήμα στον χειριστή ο αριθμός ΑΔΑΜ, ο οποίος και καταχωρείται υποχρεωτικά στο Μητρώο Δεσμεύσεων. Στις περιπτώσεις αυτές το σύστημα του Μητρώου δεν στέλνει ηλεκτρονικά την δαπάνη για έγκριση μέχρι να συμπληρωθεί το απαραίτητο πεδίο.
- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** Επιλογή από λίστα (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ, ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ κτλ.)
- **ΑΡΙΘ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** (δεν απαιτείται εξαρτάται από την διαδικασία ανάθεσης)
- **ΗΜΕΡ. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** (ισχύει ότι και από πάνω)
- **ΠΡΟΤΥΠΟ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ:** Προτεινόμενες αιτιολογίες προς διευκόλυνση του χειριστή
- **ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ:** Περιγραφή δαπάνης
- **ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ:** Συμπληρώνεται ίδια με την σκοπιμότητα εκτός εάν θέλει ο χειριστής να συμπληρώσει επιπλέον στοιχεία που αφορούν την δαπάνη.

Πρέπει να συμπληρωθούν ακόμα τα εξής στοιχεία:

- **Έτος ή Έτη που αφορά η δέσμευση.** Στην περίπτωση των πολυετών δεσμεύσεων θα πρέπει να μπορεί ο χρήστης να επιμερίζει το συνολικό ποσό της δέσμευσης στα επιμέρους έτη που θα επιλέγει.
- **Οικονομικά Στοιχεία Δέσμευσης — Πληρωμές.** Συμπληρώνει αναλυτικά τα οικονομικά στοιχεία της δαπάνης.
- Δυνατότητα επισύναψης οποιουδήποτε εγγράφου σχετίζεται με την δαπάνη σε μορφή pdf.

15PROC002913260 2015-07-15

Κατά την διάρκεια της αποθήκευσης να γίνεται έλεγχος της διαθεσιμότητας του προϋπολογισμού. Το ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ πρέπει να «διαβάζει» του προϋπολογισμό του υποέργου που έχει αναλυθεί στο ΠΣΔ και να πραγματοποιεί έλεγχο διαθεσιμότητας του προϋπολογισμού σε επίπεδο Υποέργου/ Έτους/ Διοικητικού Λογαριασμού/Δομής. Σε περίπτωση μη διαθέσιμου προϋπολογισμού σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες, η δέσμευση δεν καταχωρείται και δεν προχωράει στα επόμενα στάδια. Όταν υπάρχει διαθέσιμος προϋπολογισμός και το σύστημα επιτρέπει την καταχώρηση της δέσμευσης, μετά την αποθήκευση το ποσό της δέσμευσης αφαιρείται από την αντίστοιχη κατηγορία προϋπολογισμού και το διαθέσιμο υπόλοιπο διαμορφώνεται αναλόγως. Ο έλεγχος της διαθεσιμότητας του προϋπολογισμού θα πρέπει να εμφανίζεται και στον χρήστη.

1.2.ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΕΩΝ

Η διαδικασία των εγκρίσεων θα γίνεται από λίστα που εμφανίζεται σε κάθε εγκρίνοντα με δυνατότητα προεπισκόπησης δαπάνης και επισυναπτόμενων αρχείων.

Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία καταχώρησης στέλνεται ενημερωτικό e-mail από το σύστημα στον Υπεύθυνο Έργου για έγκριση (ή απόρριψη). Εφόσον έχει εγκριθεί από τον Υπεύθυνο του έργου στέλνεται ενημερωτικό e-mail από το σύστημα στον διαχειριστή του έργου για έγκριση (ή απόρριψη) και στην συνέχεια στον Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών. Η έγκριση (ή η απόρριψη) πραγματοποιείται ηλεκτρονικά. **(διαδικασία ενημέρωσης με e-mail).**

Μετά από την έγκριση του Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών η δαπάνη οριστικοποιείται στο Μητρώο και χαρακτηρίζεται με μοναδικό αριθμό μητρώου δέσμευσης (ΑΜΔ) στο έτος που υποβάλλεται.

Ο χειριστής εκτυπώνει από το ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ την Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης για την ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Αφού αναρτηθεί η απόφαση ανάληψης υποχρέωση το ΑΔΑ αυτής συμπληρώνεται στο αντίστοιχο πεδίο στην φόρμα προέγκρισης δαπάνης στα ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ. **Η διαδικασία καταχώρησης τιμολογίων ή εξόδων μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εφόσον έχει συμπληρωθεί το ΑΔΑ ανάληψης υποχρέωσης.**

1.3. ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΤΟΛΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ Η ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

Όταν έρθει το τιμολόγιο ο χειριστής το καταχωρεί στο σύστημα του ΜΗΤΡΩΟΥ το οποίο διενεργεί τους παρακάτω ελέγχους

- Δεν είναι δυνατή η καταχώρηση του τιμολογίου αν δεν έχει αναρτηθεί η Ανάλυση Υποχρέωσης στην ΔΙΑ ΥΓΕΙΑ (πεδίο ΑΔΑ συμπληρωμένο)
- Η ημερομηνία του παραστατικού ΔΕΝ μπορεί να είναι προγενέστερη της ημερομηνίας έγκρισης της ανάληψης υποχρέωσης από τον Διευθυντή Οικονομικών Υπηρεσιών
- Το συνολικό ποσό του παραστατικού που καταχωρείται στις πληρωμές ΔΕΝ μπορεί να είναι μεγαλύτερο του ποσού της αρχικής δέσμευσης
- Ο δικαιούχος στην καταχώρηση παραστατικού (πληρωμής) δεν μπορεί να είναι άλλο, πρέπει να επιλεχθεί Προσωπικό ή Προμηθευτής

15PROC002913260_2015-07-15 ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

- **Δικαιούχος:** Προσωπικό, Προμηθευτής
- **Άτομο:** Καταχωρείται όταν αφορά Προσωπικό
- **Προμηθευτής:** Καταχωρείται όταν αφορά Προμηθευτή
- **Παραστατικό:** Υποχρεωτικό πεδίο
- **Ημερομηνία:** Καταχωρείται η ημερομηνία παραστατικού (υποχρεωτικά γιατί γίνεται έλεγχος με την ημερομηνία έγκρισης)
- **Στοιχεία:** Καταχωρείται το Νο ΤΠΥ ή Απόδειξης
- **Ποσό:** Καθαρή Αξία Δαπάνης
- **ΦΠΑ**
- **Σύνολο:** Συνολική Αξία Δαπάνης
- **Λογαριασμός Λογιστηρίου:** Καταχωρείται ο λογαριασμός που θα γίνει εγγραφή στο λογιστήριο.

Μετά την συμπλήρωση της φόρμας καταχώρησης τιμολογίου ο διαχειριστής παράγει το αίτημα, το οποίο καταχωρείται παράλληλα και στο ΠΣΔ, και το προωθεί στο λογιστήριο, το οποίο προχωρά στην έκδοση της εντολής πληρωμής.

1.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ (ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ)

Ο χειριστής υποβάλλει αίτημα ανάληψης υποχρέωσης (προέγκριση δαπάνης) στο ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ συμπληρώνοντας την φόρμα καταχώρησης νέας δέσμευσης .

Τα πεδία που πρέπει να καταχωρήσει είναι τα ίδια με την ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ (ΕΩΣ 2.500€) όπως αναφέρονται στο σημείο 1.1 με τις εξής διαφοροποιήσεις:

- **ΤΥΠΟΣ:** επιλέγει ΚΑΝΟΝΙΚΗ
- **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** επιλέγει το είδος του διαγωνισμού (ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ, ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ κτλ.)
- **ΑΔΑΜ:** συμπληρώνεται υποχρεωτικά

1.5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ (ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΑΝΑΔΟΧΩΝ)

Για να διενεργηθεί η διαδικασία ανάληψης υποχρέωσης σύμβασης αναδόχου στο ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ πρέπει ο διαχειριστής να έχει πραγματοποιήσει την διαδικασία ανάκλησης της ανάληψης υποχρέωσης του διαγωνισμού (ΟΛΙΚΗΣ ή ΜΕΡΙΚΗΣ) συμπληρώνοντας την φόρμα καταχώρησης νέας δέσμευσης,

Για την ανάκληση τα πεδία που πρέπει να καταχωρήσει ο χειριστής είναι τα ίδια με την ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ (ΕΩΣ 2.500€) όπως αναφέρονται στο σημείο 1.1 με τις εξής διαφοροποιήσεις:

- **ΤΥΠΟΣ:** επιλέγει υποχρεωτικά ΟΛΙΚΗ ή ΜΕΡΙΚΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗ
- **ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΤΥΠΟΥ:** Επιλογή ΑΜΔ το οποίο ανακαλείται

15PROC002913260 2015-07-15

Στην συνέχεια τα στοιχεία που απαιτούνται στην φόρμα καταχώρησης νέας δέσμευσης (εικόνα 1) για την καταχώρηση της σύμβασης αναδόχου στο ΜΗΤΡΩΟ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ είναι τα εξής:

- ΤΥΠΟΣ: επιλέγει υποχρεωτικά ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΤΥΠΟΥ: Επιλογή αριθμού ΣΑ

Τα υπόλοιπα στοιχεία γεμίζουν αυτόματα από τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο σύστημα καταγραφής συμβάσεων. Εδώ δεν απαιτείται διαδικασία εγκρίσεων, καθώς η σύμβαση χαρακτηρίζεται ως εγκεκριμένη και λαμβάνει ΑΜΔ, λόγω του ότι έχει εγκριθεί σε προηγούμενα στάδια.

ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Στο σύστημα διαχείρισης συμβάσεων καταχωρούνται όλες οι συμβάσεις αναδόχων, αφού έχουν γίνει όλες οι απαραίτητες διαδικασίες (διαγωνισμός, κατακύρωση, έγκριση νομικού - λογιστηρίου, ΚΗΜΔΣ, κτλ). Κατά την καταχώρηση τους οι συμβάσεις λαμβάνουν μοναδικό αριθμό ΣΑ.

Ειδικές Απαιτήσεις (Customizations)

Στα πλαίσια του έργου θα αναπτυχθεί η παρακάτω λειτουργικότητα :

1. Στην εφαρμογή του Προϋπολογισμού θα προστεθούν οι κατάλληλες πληροφορίες (π.χ. CPV), προκειμένου να μπορεί να αναπτυχθεί με τις απαιτούμενες από την ΕΟΑΕ πληροφορίες. Επίσης θα γίνει ανάπτυξη ειδικού μηχανισμού με τον οποίο θα γίνεται αποστολή στους Budget Owners, της δομής του Προϋπολογισμού, και κατόπιν συλλογή τους με παράλληλη ενημέρωση της εφαρμογής.
2. Στην εφαρμογή των Αιτήσεων-Εγκρίσεων-Παραγγελιών αγορών θα γίνει κατάλληλη παραμετροποίηση, προκειμένου να γίνει δυνατή η παρακολούθηση του Μητρώου Δεσμεύσεων και η ταυτόχρονη σύγκρισή του με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Στο πλαίσιο αυτό θα δημιουργηθούν και τα απαραίτητα εκτυπωτικά, προκειμένου να αποστέλλονται στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ
3. Να καλυφθούν όλες οι ανάγκες που καλύπτονται σήμερα από τα AddIns
4. Να γίνουν web οθόνες για την υποβολή και την επισκόπηση του προϋπολογισμού και των αιτήσεων προμήθειας μέσω του IntraNet της ΕΟΑΕ,
5. Να γίνουν οι απαιτούμενες αλλαγές στην εφαρμογή των παραγγελιών των αναλώσιμων
6. Να καλυφθούν οι εφαρμογές εμπορικής διαχείρισης που χρησιμοποιούνται σήμερα (CO, COMOB)
7. Να λειτουργήσει η σύνδεση των σκαναρισμένων παραστατικών (Adacta DMS)

Για το Παράρτημα I & II

ΣΥΝΤΑΧΤΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Κ. Λαζαρίδης
Τμηματάρχης Ανάλυσης / Ανάπτυξης
Συστημάτων

Αθανάσιος Ιατρόπουλος
Διευθυντής Πληροφορικής &
Επικοινωνιών

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης προσωπικής κατάστασης

Στη Διακήρυξη του διαγωνισμού για την
**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ SOLUTION ERP
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5456
ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού** της ως άνω σύμβασης

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
,¹ κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου
 Αστυνομικής Ταυτότητας/ Διαβατηρίου με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από
, στις

Προσφέρων² στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος³ της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με
 την επωνυμία

.....⁴
 δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές
 ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

A. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που
 εκπροσωπώ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 16.1.2 της Διακήρυξης, καταδικαστεί με
 απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁵ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της
 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο
 άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών
 συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας
 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού
 συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη
 απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του
 νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

B. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁷, ή
 αναγκαστική διαχείριση .

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό
 παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

¹ Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

² Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

³ Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει
 διαγωνισμό εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας

⁴ Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁵ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

⁶ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁷ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

15PROC002913260 2015-07-15

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής μου ή /και σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής μου ή /και σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

.....

Ο δηλών

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ SOLUTION ERP ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΤΗΣ ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. ΣΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Α) ΤΩΝ Ν.4270/2014 ΦΕΚ Α'143/28-06-2014 ΚΑΙ Ν.4281/2014 ΦΕΚ Α'160/08-08-2014 ΠΟΥ ΘΑ ΤΕΘΕΙ ΣΕ ΙΣΧΥ ΑΠΟ 01/01/2016 ΚΑΙ (Β) ΤΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ ΠΟΥ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ – ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ 5456

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 45.000 € (χωρίς ΦΠΑ)**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Της επιχείρησης ή της Ένωσης ή Κοινοπραξίας επιχειρήσεων

.....

.....

με έδρα τ.....οδός..... αριθμ.....

Τ.Κ.Τηλ.Fax.....E-mail.....

Προς: Την «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ»

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης για την ανάθεση της σύμβασης της επικεφαλίδας, καθώς και των συνθηκών εκτέλεσης αυτής, υποβάλλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της σύμβασης

Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Συνολική τιμή (ευρώ) χωρίς ΦΠΑ
Ανθρωπόωρα	900 ώρες		
		Συνολική τιμή προσφοράς	

με ποσό καθαρής αξίας άνευ Φ.Π.Α.: (αριθμητικώς).....
(ολογράφως).....

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) ,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ:_____

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής σε διαγωνισμό

Π ρ ο ς.....⁸ Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού⁹, υπέρ της¹⁰ για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της¹¹, ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη Αναδόχου για¹² σύμφωνα με τη σχετική Διακήρυξή σας.

Η εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπερού η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο πάγιο τέλος χαρτοσήμου, που ισχύει κάθε φορά.

Η παρούσα εγγύησή μας εκδίδεται βάσει του Π.Δ. 394/96 ΦΕΚ266/4.12.96 και ισχύει αποκλειστικά και μόνο μέχρι¹³ (ή ημέρες από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών) μετά την πάροδο της οποίας και εφόσον στο μεταξύ δεν μας κοινοποιήσετε νομίμως με Δικαστικό Επιμελητή δήλωσή σας περί καταπτώσεως της εγγυήσεως, απαλλασσόμεθα κάθε υποχρεώσεως από την εγγύησή μας αυτή.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Με τιμή

⁸ Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

⁹ Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% του Προϋπολογισμού της Προμήθειας.

¹⁰ Αναγράφεται το όνομα (ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο) του υποψηφίου φυσικού προσώπου, ή η πλήρης επωνυμία του υποψηφίου νομικού προσώπου (εταιρείας) ή αναλόγως τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο-πατρώνυμο των μελών Ένωσης – φυσικών προσώπων, ή οι πλήρεις επωνυμίες των μελών νομικών προσώπων) Ένωσης ή Κοινοπραξίας, όπως αναφέρονται στην αίτηση συμμετοχής.

¹¹ Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών.

¹² Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης όπως αναφέρεται στην Διακήρυξη.

¹³ Αναγράφεται η διάρκεια ισχύος που αναφέρει η Διακήρυξη ή η αντίστοιχη ημερομηνία, μπορεί όμως και να έχει αόριστη διάρκεια η εγγυητική επιστολή, δηλαδή να μην υπάρχει χρόνος λήξης της ισχύος της.

15PROC002913260 2015-07-15

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜ.

ΕΥΡΩ¹⁴

Αθήνα

Π ρ ο ς
¹⁵

Ε Δ Ρ Α:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της¹⁶ μέχρι το ποσό τωνΕΥΡΩ¹

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση της Προμήθειας και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση¹⁷

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση ή ένσταση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ440/1945 όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη Διακήρυξη.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή

ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ – ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

¹ Υποφάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

¹⁴ Αναγράφεται ποσό που αντιστοιχεί στο 5% επί της συμβατικής αμοιβής (χωρίς ΦΠΑ).

¹⁵ Αναγράφεται ο εργοδότης δηλαδή η Υπηρεσία που συνάπτει τη σύμβαση Προμήθειας.

¹⁶ Αναγράφεται το όνομα του Αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας η ονομασία όλου του ανάδοχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

¹⁷ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης Προμήθειας όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης.

15PROC002913260 2015-07-15

² Για τον υπολογισμό των προθεσμιών της παραγράφου αυτής και της επόμενης δεν λαμβάνεται υπόψη η ημέρα λήξης υποβολής της προσφοράς, δηλαδή αν η ημέρα υποβολής προσφορών είναι Τρίτη, η προθεσμία των 8 ημερών λήγει την προηγούμενη Δευτέρα. Αν η ημέρα λήξης της προθεσμίας είναι αργία, η προθεσμία λήγει την προηγούμενη εργάσιμη (λ.χ. αν η ημέρα υποβολής προσφορών είναι Δευτέρα, η προθεσμία των οκτώ ημερών λήγει την προηγούμενη Κυριακή και επειδή είναι αργία την προηγούμενη Παρασκευή. Ο ίδιος τρόπος υπολογισμού των προθεσμιών τηρείται και στις λοιπές περιπτώσεις του ίδιου άρθρου (6ήμερο).

² Υποφάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα.

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και σύμφωνα με το νόμο 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74 - 26.03.2014) και την υπ' αριθμ. 4591/03.11.2014 ΚΑΤΕΥΘΥΝΤΗΡΙΑ ΟΔΗΓΙΑ 6 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.