



15PROC0020540072015-0016 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΛΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ



ΠΡΟΣ: Όλους τους ενδιαφερόμενους

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την ανάθεση προμήθειας με τίτλο:
Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη – ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε."
Υποέργο 2 της πράξης «Γεωπύλη-Εγνατία Οδός ΑΕ» (κωδικός ΟΠΣ "355537").

Η Εταιρία «Εγνατία Οδός Α.Ε.» (ΕΟΑΕ) προτίθεται να αναθέσει, σύμφωνα με την απόφαση 4767/04.09.2015 Απόφαση Διευθύνουσας Επιτροπής της ΕΟΑΕ, την Προμήθεια του θέματος, προϋπολογισμού 10.569,11 €, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., σύμφωνα με την ισχύουσα διαδικασία προμηθειών της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.». Για την επιλογή του Προμηθευτή θα διενεργηθεί πρόχειρος διαγωνισμός μετά από δημοσίευση της εν λόγω Πρόσκλησης - Προκήρυξης - Διακήρυξης υποβολής προσφοράς στην ιστοσελίδα της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.». Τα αποφανόμενα όργανα της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» καθορίζονται από τις υπ' αριθμ. 610/2/24.03.10, 768/1/17.04.13, και 869/1/21.05.2015 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας περί αποφανομένων οργάνων, τα οποία μπορούν να μεταβάλλονται με νεότερες αποφάσεις, ακόμη και κατά τη διάρκεια της προμήθειας χωρίς εκ του λόγου αυτού ο Διαγωνιζόμενος ή ο τελικά επιλεγείς Προμηθευτής να μπορεί να προβάλει οποιαδήποτε αντίρρηση ή αξίωση.

Τα αντίστοιχα CPV για της παρούσας προμήθειας είναι τα εξής: CPV 79952000-2: Υπηρεσίες εκδηλώσεων, και ενδεικτική προϋπολογιζόμενη καθαρή αξία 10.569,11€

Σχετικό ΑΔΑ Ανάληψης Υποχρέωσης: 794Φ465ΦΘΘ-ΨΒΓ & 6ΣΞΜ465ΦΘΘ-ΨΩΝ

15PROC003054937 2015-09-16

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

- Άρθρο 1: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής
- Άρθρο 2: Διαδικασία Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό -Ενστάσεις
- Άρθρο 3: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση
- Άρθρο 4: Υπογραφή Προμήθειας
- Άρθρο 5: Τεύχη του Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη
- Άρθρο 6: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Προμήθειας
- Άρθρο 7: Αντικείμενο Προμήθειας – Προϋπολογισμός - Χρονική Διάρκεια
- Άρθρο 8: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών
- Άρθρο 9: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές
- Άρθρο 10: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Διαδικασία
- Άρθρο 11: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων
- Άρθρο 12: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της επαγγελματικής κατάστασης Προσφέρονταν
- Άρθρο 13: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής
- Άρθρο 14: Διαδικασία εκτέλεσης της Προμήθειας – Προσωπικό – Ανεξαρτησία Προμηθευτή - Επίβλεψη
- Άρθρο 15: Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση
- Άρθρο 16: Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια
- Άρθρο 17: Λήξη – Παραλαβή του αντικειμένου της - Λύση - Καταγγελία της προμήθειας - Επίλυση Διαφορών
- Άρθρο 18: Λοιποί όροι

15PROC003054937 2015-09-16

Άρθρο 1: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής

1.1 Οι Φάκελοι Συμμετοχής υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι προσφέροντες, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., δο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης Τ.Κ. 57001 ΘΕΡΜΗ - ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ), το αργότερο μέχρι την Παρασκευή, 2 Οκτωβρίου 2015 και ώρα 11.00 π.μ.

Η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι προσφέροντες φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

1.2 Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής λήγει την Παρασκευή, 2 Οκτωβρίου 2015 και ώρα 11.00 π.μ.

1.3 Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία (και ώρα) αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας δεν αναγνωρίζεται για τη μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς.

1.4 Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της παραγράφου 1.2 δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, εκτός εκείνων που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Προμήθειας.

1.5 Εναλλακτικές ή διορθωμένες προσφορές, αντιπροσφορές ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηριστούν ως αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα στάδιο της διαδικασίας.

1.6 Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό υποβάλλεται σε δύο (2) πρωτότυπα, εκ των οποίων ένα υποβάλλεται εκτός του Φακέλου Συμμετοχής (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) και το δεύτερο εντός του υποφακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής.

Στην αίτηση θα αναγράφονται τα εξής:

ο διαγωνισμός στον οποίο αφορά (τίτλος της Προμήθειας): Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη – Εγνατία Οδός Α.Ε."

-Στοιχεία του Διαγωνιζόμενου (μεμονωμένου υποψηφίου, ή ένωσης ή κοινοπραξίας) δηλαδή την επωνυμία, ταχ. διεύθυνση, αρ. τηλεφώνου, fax, e-mail).

Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

τον νόμιμο εκπρόσωπο της διαγωνιζόμενης επιχείρησης, ή τους νόμιμους εκπροσώπους όλων των μελών σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων ή τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων.

1.7 Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν σε αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους και που θα κατατεθούν στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

1.8 Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο, πρέπει να είναι αριθμημένες και μονογραμμένες από τον / τους νόμιμο / ους Εκπρόσωπο /ους του Διαγωνιζόμενου σε κάθε σελίδα.

15PROC003054937 2015-09-16

Άρθρο 2: Διαδικασία Αποσφράγισης φακέλων σύμμετοχής – Πρακτικό - Ενστάσεις

- 2.1** Η αποσφράγιση των φακέλων συμμετοχής θα γίνει από την Επιτροπή Προμήθειας, σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών την Παρασκευή, 2 Οκτωβρίου 2015 και ώρα 11.00 π.μ., στα γραφεία της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε», στο Ισόγειο του κτιρίου Μποτζώρλος II, στο 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης-Θέρμης.

Σε περίπτωση που δεν διεξαχθεί ο διαγωνισμός την ανωτέρω ημερομηνία, λόγω απεργίας ή ανωτέρας βίας, θα αναβληθεί για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα, την ίδια ώρα, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση ή ειδοποίηση.

Η Επιτροπή Προμήθειας της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» συγκροτήθηκε, για την διεξαγωγή της διαδικασίας, και συγκεκριμένα λειτουργεί ως Επιτροπή Διεξαγωγής της Διαδικασίας (έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής) και ως Επιτροπή Εισήγησης για την Ανάθεση της προμήθειας (αποσφράγιση οικονομικών προσφορών).

- 2.2** Την ορισμένη ημέρα και ώρα ως ανωτέρω η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους που κατατέθηκαν στην υπηρεσία Πρωτοκόλλου της εταιρείας, ελέγχει κατ' αρχάς την εμπρόθεσμη κατάθεση των Φακέλων Σύμμετοχής, τους αριθμεί και τους μονογράφει. Στη συνέχεια ελέγχει την υποβολή των οικονομικών προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσας και αριθμεί και μονογράφει όλους τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους των Φακέλων Σύμμετοχής. Φάκελοι που υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν.

2.3 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

- 2.3.1** Η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” όλων των Προσφερόντων, μονογράφει τα στοιχεία τους και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής έναντι των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης.
- 2.3.2** Οι υποφάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή Προμήθειας.
- 2.3.3** Στο Πρακτικό που θα συνταχθεί, η Επιτροπή Προμήθειας αναφέρει τις προσφορές, την επωνυμία των υποψηφίων, και τα λοιπά στοιχεία που απαιτούνται από την παρούσα.
- 2.3.4** Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Προμήθειας τεκμηριώνει στο πρακτικό της τους λόγους απόρριψης της προσφοράς.

2.4 Αποσφράγιση Οικονομικής Προσφοράς

Μετά τη λήξη του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Προμήθειας ανακοινώνει τις αποδεκτές Προσφορές και προχωρά στην αποσφράγιση των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών που δεν αποκλείστηκαν από το προηγούμενο στάδιο «ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής». Κατόπιν η Επιτροπή τις μονογράφει, ελέγχει την ορθότητα των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, και κατατάσσει τους υποψηφίους κατά σειρά μειοδοσίας.

2.5 Ολοκλήρωση του Πρακτικού

Η Επιτροπή θα συντάξει για όλα τα ανωτέρω, ενιαίο Πρακτικό στο οποίο θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια, οι ανωτέρω διαδικασίες, τυχόν εισηγήσεις απόρριψης υποψηφίων και η κατάταξη των υποψηφίων κατά σειρά μειοδοσίας και προτείνει την ανάθεση της προμήθειας στον Υποψήφιο που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή, όπως ορίζεται στο άρθρο 6 της παρούσας Πρόσκλησης. Μετά την ολοκλήρωσή του Πρακτικού ο Πρόεδρος της Επιτροπής ενημερώνει με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) όλους τους διαγωνιζόμενους για τη διάθεση του Πρακτικού και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης οικονομικών προσφορών μπορεί να διενεργηθεί κλήρωση από την Αναθέτουσα Αρχή, μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων και κατόπιν πρόσκλησης των υποψηφίων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

2.6 Κοινοποίηση εγγράφων της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε»

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» που αφορούν στη διαδικασία, όπως ιδίως η ανακοίνωση για τη διάθεση του πρακτικού, στη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων, στις αποφάσεις της Εταιρείας επί των ενστάσεων και στην έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται κατά βάση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

Αντίγραφα των εγγράφων αυτών γνωμοδοτήσεων, εισηγήσεων, κ.λπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους προσφέροντες, στα γραφεία της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε», εφόσον ζητηθούν.

15PROC003054937 2015-09-16

2.7 Ενστάσεις

Οι ενστάσεις κατά του Πρακτικού υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, απευθύνονται στην Επιτροπή Προμήθειας και ασκούνται με κατάθεσή τους στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.». Η προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά του Πρακτικού ορίζεται σε δύο (2) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας γνωστοποίησης της διάθεσης του Πρακτικού. Η Επιτροπή γνωμοδοτεί επί των ενστάσεων και εισηγείται στο Δ.Σ. της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.», το οποίο αποφασίζει οριστικά επί των ενστάσεων.

Η απόφαση επί των ενστάσεων κοινοποιείται με μέριμνα του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 3: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση

- 3.1 Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την έκδοση απόφασης του αρμοδίου οργάνου της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» περί ανάθεσης της προμήθειας.
- 3.2 Η "Εγνατία Οδός Α.Ε." διατηρεί σε κάθε περίπτωση το δικαίωμα να κατακυρώσει, να ακυρώσει, να ματαιώσει, να επαναλάβει το διαγωνισμό ή να ζητήσει βελτίωση της προσφοράς του μειοδότη. Επίσης αν από την Αναθέτουσα Αρχή διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία και είτε να αναμορφωθεί το αποτέλεσμά της, είτε να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.
- 3.3 Σε περίπτωση που δεν διεξαχθεί ο διαγωνισμός την ανωτέρω ημερομηνία, λόγω απεργίας ή ανωτέρας βίας, θα αναβληθεί για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα, την ίδια ώρα, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση ή ειδοποίηση.

Άρθρο 4: Υπογραφή Προμήθειας

Η αρμόδια Διεύθυνση, μετά την έγκριση του αποτελέσματος, συντάσσει έγγραφο Σύμβαση προμήθειας το οποίο ελέγχεται και αποστέλλεται στον προμηθευτή ή σύμβουλο στον οποίο έγινε η κατακύρωση. Το έγγραφο Ανακοίνωση κατακύρωσης – Ανάθεσης περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία: α. Το προς προμήθεια είδος.
β. Την πιστότητα.
γ. Την τιμή.
δ. Τον Φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό (Ε.Ο.Α.Ε. ή Τομέα ή Διεύθυνση ή Τμήμα).
ε. Την συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της πρόσκλησης – προκήρυξης.
– Η παραγγελία για την υλοποίηση της προμήθειας συνολικά ή τμηματικά θα πραγματοποιείται με αποστολή έγγραφου παραγγελίας και σύμφωνα με τους όρους της πρόσκληση - προκήρυξη, όπου θα αναφέρονται:

Η σύναψη της προμήθειας μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς εφόσον ο επιλεγείς Προμηθευτής αποδέχεται την παράταση της ισχύος της.

Κατά το στάδιο της υπογραφής της σύμβασης και μέχρι την ολοκλήρωση της θα απαιτηθεί να προσκομισθούν τα ανωτέρω δικαιολογητικά του άρθρου 12 της πρόσκλησης, πρωτότυπα ή θεωρημένα αντίγραφα. Οι συμβάσεις που πιστοποιούν τα αναγραφόμενα του άρθρου 10.3 θα κατατεθούν ως αντίγραφα απλά και όχι θεωρημένα.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο Προμηθευτής οφείλει να καταθέσει στην ΕΟΑΕ εγγύηση για την καλή εκτέλεση της προμήθειας, η οποία θα ανέρχεται στο πέντε (5%) του συνολικού συμβατικού ποσού (ποσό εγγυητικής καλής εκτέλεσης 528,46 €) σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΑΤΗΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ

Άρθρο 5: Τεύχη του Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη

Τα τεύχη του Διαγωνισμού, που μετά την υπογραφή της προμήθειας θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

1. Η Σύμβαση
2. Η παρούσα Προκήρυξη με τα Παραρτήματά της
3. Η Οικονομική Προσφορά του Προμηθευτή.

Σε οποιοδήποτε σημείο της παρούσας και των συμβατικών τευχών αναφέρεται η λέξη «Ανάδοχος» θα εννοείται η λέξη «Προμηθευτής».

15PROC003054937 2015-09-16

Άρθρο 6: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της Προμήθειας

- 6.1 Για την ανάθεση και εκτέλεση της προμήθειας, έχουν εφαρμογή, ίδιως οι κατωτέρω διατάξεις:
 - 6.1.1 Η Λειτουργική Διαδικασία Προμηθειών της Εγνατία Οδός Α.Ε., όπως τροποποιημένη ισχύει σήμερα.
 - 6.1.2 Οι εκδοθείσες σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας προμήθειας και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας προμήθειας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 6.2 Η επιλογή του Προμηθευτή θα γίνει με διενέργεια διαγωνισμού με το σύστημα Πρόχειρος διαγωνισμός με ανάρτηση της παρούσας πρόσκλησης προς κάθε ενδιαφερόμενο στην ιστοσελίδα της "Εγνατία Οδός Α.Ε." για δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες.
- 6.3 **Η ανάθεση της Προμήθειας θα γίνει με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή.**

Ειδικότερα:

Κριτήριο επιλογής του Αναδόχου θα είναι η «χαμηλότερη τιμή» και στην προκειμένη περίπτωση η χαμηλότερη συνολική προσφορά.

Άρθρο 7: Αντικείμενο Προμήθειας – Προϋπολογισμός - Χρονική Διάρκεια

- 7.1 Η παρούσα Πρόσκληση αφορά στην ανάθεση προμήθειας με αντικείμενο την Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη – Εγνατία Οδός Α.Ε."
- Αναλυτικότερα: Αντικείμενο εργασιών του αναδόχου θα είναι η Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας όπως αναγράφονται στο παράρτημα I του τεχνικού αντικειμένου.
- 7.2 Ο Προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες εκτιμάται, στο ποσό των δέκα χιλιάδες πεντακόσια εξήντα εννέα κόμμα έντεκα ευρώ **10.569,11€**
- 7.3 Η χρονική διάρκεια της προμήθειας ορίζεται σε ένα (1) έτος

Άρθρο 8: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

- 8.1 Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Πρόσκλησης - προκήρυξης, που συνοδεύεται από υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς (Παράρτημα II). Η χρήση των υποδείγματος είναι υποχρεωτική.
- 8.2 Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών. Μετά τη λήξη της προσφοράς, αυτή είναι σε ισχύ εφόσον ο Διαγωνιζόμενος δηλώσει την παράτασή της χωρίς καμία μεταβολή της τιμής της προσφοράς. Η κατάθεση προσφοράς και η συμμετοχή κάθε ενδιαφερόμενου στο διαγωνισμό, συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της πρόσκλησης και των αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών χωρίς όρους και εξαιρέσεις.

Άρθρο 9: Αμοιβή Προμηθευτή - Πληρωμές

- 9.1 Η οικονομική προσφορά του Προμηθευτή αποτελεί τη συνολική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Ο φόρος αυτός θα καταβάλλεται επιπλέον στον Προμηθευτή, με την πληρωμή κάθε τιμολογίου. Η πληρωμή του Προμηθευτή θα γίνεται με τις τιμές μονάδος της οικονομικής του προσφοράς, η οποία περιέχει το εύλογο τίμημα της προμήθειας. Ο Προμηθευτής εγγυάται ρητά και ανεπιφύλακτα, με την έννοια του άρθρου 696 του Αστικού Κώδικα, την οικονομική του προσφορά, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το όφελος και τα γενικά έξοδά του για την εκτέλεση της ανατιθέμενης προμήθειας. Η πληρωμή θα γίνεται εντός μηνός από κάθε τμηματική παράδοση/παραλαβή των προϊόντων της προμήθειας, την υπογραφή της σχετικής βεβαίωσης από το αρμόδιο όργανο για την επίβλεψη της προμήθειας και την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου και την ολοκλήρωση των διαδικασιών της ΕΟ Α.Ε. Σε περίπτωση εσφαλμένης συμπλήρωσης των τιμολογίων, αυτά θα επιστρέφονται στον ανάδοχο για τη σωστή συμπλήρωση και επανυποβολή τους.

Η αμοιβή του Προμηθευτή δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το προϋπολογισθέν ποσό των δέκα χιλιάδες πεντακόσια εξήντα εννέα κόμμα έντεκα ευρώ (10.569,11 €).

Τον Προμηθευτή βαρύνουν οι νόμιμες ισχύουσες κρατήσεις, όπως ο φόρος εισοδήματος, η παρακράτηση φόρου και λοιπές κρατήσεις κατά περίπτωση. Επισημαίνεται ότι από κάθε πληρωμή του Αναδόχου παρακρατείται 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, 3% χαρτόσημο υπέρ ΟΓΑ επί του 0,10% και 20% επί του χαρτοσήμου εισφοράς υπέρ ΟΓΑ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 του Ν. 4013/15-9-2011 (ΦΕΚ Α' 204) όπως αντικαταστάθηκε από τις παρ. 2 εδ. β' του άρθρου 238 του Ν. 4072/2012 (ΦΕΚ Α' 86) και παρ. 5 του άρθρου 61 Ν.4146/2013 (ΦΕΚ Α'90).

15PROC003054937 2015-09-16

9.2 Για να πληρωθεί ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει στην "Εγνατία Οδός Α.Ε." τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- I. Παραστατικό αγοράς σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία (Τιμολόγιο, Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, Φορτωτική κλπ)
- II. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας.
- III. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας. Οι ενώσεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει, κατ' αίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης. Σε περίπτωση εσφαλμένης συμπλήρωσης των Παραστατικών αγοράς (Τιμολόγιο, ή Ασφαλιστήριο συμβόλαιο, ή Φορτωτική κλπ), αυτά θα επιστρέφονται στον ανάδοχο για τη σωστή συμπλήρωση και επανυποβολή τους.

Διευκρινίζεται ότι:

Ο Προμηθευτής είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές προς τα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περιθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως το ΙΚΑ κλπ.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε 12 ημέρες υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Σε περίπτωση αναδόχου Ένωσης ή Κοινοπραξίας η αμοιβή εισπράττεται από τον εκπρόσωπό της, ο οποίος την επιμεριζεί στα μέλη της με ευθύνη του.

9.3 Η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε» διατηρεί το δικαίωμα μείωσης του Αντικειμένου των αγαθών (υλικών ή υπηρεσιών) της εν λόγω προμήθειας, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται με γραπτή εντολή της προς τον Προμηθευτή. Στην περίπτωση μείωσης των προς προμήθεια αγαθών (υλικών ή υπηρεσιών), η αμοιβή του Αναδόχου - Προμηθευτή θα μειωθεί αντίστοιχα κατά ποσό ίσο με την αξία της ασφάλισης των καταργούμενων, όπως αυτή υπολογίζεται με βάση την αντίστοιχη οικονομική προσφορά. Η Εταιρεία δεν υπέχει καμία υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε αποζημίωσης του Αναδόχου για την εν λόγω μείωση.

Άρθρο 10: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Διαδικασία

10.1 Στον διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν α) όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ημεδαπά ή αλλοδαπά, β) Ενώσεις ή Συμπράξεις εταιρειών που υποβάλλουν κοινή προσφορά υπό την προϋπόθεση ότι : i) Στην προσφορά αναγράφεται απαραίτητα το ποσοστό συμμετοχής κάθε εταιρείας και το ειδικό μέρος της προμήθειας με το οποίο θα ασχοληθεί, ii) Όλες οι εταιρείες της Ένωσης καλύπτουν την απαίτηση της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα.

Κάθε εταιρεία δύναται να συμμετέχει στον διαγωνισμό με την υποβολή μόνο μίας προσφοράς, είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος Ένωσης-Σύμπραξης.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι Ένωση προσώπων ή Κοινοπραξία, όλα τα στοιχεία του προσφοράς υπογράφονται είτε από όλα τα μέλη της, νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο των μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.

10.2 Αντικείμενο δραστηριότητας του αναδόχου θα είναι η διοργάνωση σεμιναρίων και εκδηλώσεων.

10.3 Κριτήριο επιλογής ή Τεχνική Ικανότητα, για την κάλυψη της οποίας κάθε υποψήφιος για να μην αποκλειστεί από τη διαδικασία, οφείλει κατά την τελευταία πενταετία (από το 2010 και μετά) να έχει αποδεδειγμένα διοργανώσει επιτυχώς τουλάχιστον μία ημερίδα ή ένα συνέδριο δυναμικότητας άνω των 100 ατόμων, με τήρηση και έκδοση πρακτικών και να έχει ο ίδιος η συνεργάτης του τη δυνατότητα σχεδιασμού και εκτύπωσης διαφημιστικού υλικού. Θα πρέπει να κατατεθούν αντίγραφα συμβάσεων (Ιδιωτικά συμφωνητικά) βάση των οποίων θα πιστοποιούνται τα ανωτέρω.

Άρθρο 11: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένη επιχείρηση) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί Ένωσης ή Κοινοπραξίας) έστω και ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων :

11.1 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.

11.2 Μη εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του ή με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής.

15PROC003054937 2015-09-16

Άρθρο 12: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της επαγγελματικής κατάστασης Προσφερόντων

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία αν δεν διαθέτει :

- 12.1 Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται, αφενός η εγγραφή τους σ'αυτό και το ειδικό επάγγελμα του.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται πρωτότυπα ή σε θεωρημένα αντίγραφα. Η μη προσκόμιση κάποιου εκ των ανωτέρω δικαιολογητικών αποτελεί λόγο αποκλεισμού του συμμετέχοντος. Οι συμβάσεις που πιστοποιούνται αναγραφόμενα του άρθρου 10.3 θα κατατεθούν ως αντίγραφα απλά και όχι θεωρημένα.

Άρθρο 13: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής

Ο φάκελος συμμετοχής περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «**Υποφάκελοι**»:

- Κλειστός Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- Σφραγισμένος Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

Στο φάκελο συμμετοχής θα σημειώνεται η φράση **“να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή”**.

Επί του φακέλου συμμετοχής και επί των υποφακέλων αναγράφονται:

- **το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου** (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς),
- **η επωνυμία** (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας) του Προσφέροντα, ταχυδρομική διεύθυνση – αριθμό τηλεφώνου, – fax, e-mail – του Προσφέροντα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και
- **ο τίτλος της υπό ανάθεση προμήθειας: Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη – Εγνατία Οδός Α.Ε."**

13.1 Κλειστός Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής αρκεί να είναι απλώς κλειστός, δηλαδή το περιεχόμενό του να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου του. Εντός του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» οι προσφέροντες προσκομίζουν υποχρεωτικά σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο (κατά το άρθρο 11 του Ν. 2690/99 – ΦΕΚ Α' 45 όπως ισχύει) τα εξής:

- (α) «Τα δικαιολογητικά συμμετοχής» είναι πιστοποιητικά που εκδίδονται από αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές και από τα οποία προκύπτει ότι ο συμμετέχων στη διαδικασία είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του, δηλαδή:

1. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας
2. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας

Η ισχύς αυτών πρέπει να καλύπτει την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

- (β) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο πιστοποιείται, αφενός η εγγραφή τους σ'αυτό και το ειδικό επάγγελμα του.
- (γ) Αντίγραφο Συμβάσεων (Ιδιωτικά συμφωνητικά) βάση των οποίων θα πιστοποιούνται τα αναγραφόμενα του άρθρου 10.3 της παρούσας προκύρηξης.

13.2 Σφραγισμένος Υποφάκελος Οικονομικής Προσφοράς

- 13.2.1 Για την σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα στο αντίστοιχο Παράρτημα της πρόσκλησης. Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφει τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου, υπογράφεται από τον ίδιο τον υποψήφιο, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο και να φέρει σφραγίδα της εταιρείας.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

15PROC003054937 2015-09-16

- 13.2.2** Ο σφραγισμένος φακελός της «Οικονομικής Προσφοράς» περιέχει την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος, συμπληρώνεται στο έντυπο του Παραρτήματος II και περιλαμβάνει υποχρεωτικά τις επιμέρους τιμές, τις μερικές αξίες και το συνολικό προσφερόμενο ποσό αριθμητικά και ολόγραφα σε ευρώ (€), χωρίς ΦΠΑ. Απαραίτητη προϋπόθεση για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό, είναι η εκ μέρους του διαγωνιζόμενου προσφορά τιμών για το σύνολο της προμήθειας και όχι για μέρος αυτής (προσφορά τιμών για όλα τα είδη του Παραρτήματος I και όχι μόνο για ορισμένα εξ αυτών)
- 13.2.3** Προσφορές που δεν είναι σύμφωνες με τα παραπάνω, κρίνονται απαράδεκτες. Εναλλακτικές ή διορθωμένες προσφορές, αντιπροσφορές ή οποιεσδήποτε προτάσεις που μπορούν να χαρακτηριστούν ως αντιπροσφορές, δεν θα λαμβάνονται υπόψη σε κανένα στάδιο της διαδικασίας. Η συνολική αμοιβή θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά του μειοδότη.

Άρθρο 14: Διαδικασία εκτέλεσης της Προμήθειας – Προσωπικό – Ανεξαρτησία Προμηθευτή - Επίβλεψη

- 14.1** Ο Προμηθευτής οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση και σύμφωνα με τους όρους αυτών, με την προσφορά του, με την παρούσα πρόσκληση και τις κείμενες διατάξεις.
- 14.2** Στην περίπτωση που ο Προμηθευτής είναι ένωση ή κοινοπραξία φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε μέλος της κοινοπραξίας ή της ένωσης ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της προμήθειας. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της προμήθειας.
- Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της Ένωσης ή Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της Ένωσης ή Κοινοπραξίας κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της παρούσας διαδικασίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της προμήθειας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση είναι αποδεκτή εφόσον εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».
- 14.3** Η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» δεν έχει καμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Προμηθευτή με αυτούς. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στην «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» εάν ο οιοσδήποτε ως άνω τρίτος στραφεί κατά αυτής, παράλληλα δε έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» και να καταβάλει σε αυτή όλες τις δαπάνες της δίκης.
- 14.4** **Αλληλογραφία του Προμηθευτή με την Αναθέτουσα Αρχή**
Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Προμηθευτή και της Αναθέτουσας Αρχής θα πρέπει να αποστέλλονται κατ' αρχήν με fax ή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (Email), τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 15: Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση

- 15.1** Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση της προμήθειας.
- 15.2** Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο της προμήθειας (υλικών ή υπηρεσιών) που προκύπτουν από τη σύμβαση ή την παραγγελία ανάθεσης ή τα ασφαλιστήρια συμβόλαια υπεργολαβικά σε τρίτο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» εκτός και αν η ανάθεση αυτή έχει ρητά αναφερθεί και περιγραφεί στην παρούσα Πρόσκληση και τα Παραρτήματα της.
- 15.3** Ο Προμηθευτής δεν δικαιούται να εκχωρήσει οποιοδήποτε από τα απορρέοντα από τη προμήθεια (υλικών ή υπηρεσιών), που προκύπτουν από τη σύμβαση ή την παραγγελία ανάθεσης ή τα ασφαλιστήρια συμβόλαια, δικαιώματα ή υποχρεώσεις του σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως. Η παράβαση από τον Προμηθευτή του παρόντος όρου θα συνεπάγεται το δικαίωμα του Εργοδότη να καταγγείλει άνευ ετέρου τη Σύμβαση (ή ασφαλιστήρια συμβόλαια) με την επιφύλαξη παντός δικαιώματός του σχετικά με οποιαδήποτε ζημία ήθελε υποστεί από την αιτία αυτή.
- 15.4.** Σε περίπτωση εξαγοράς ή συγχώνευσης του Προμηθευτή απαιτείται η σχετική νομική πράξη να κοινοποιηθεί εγγράφως στην «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.».

Άρθρο 16: Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

- 16.1** Ο Προμηθευτής αναλαμβάνει να τηρεί εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιεί σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της προμήθειας των υλικών ή των υπηρεσιών του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς την Αναθέτουσα Αρχή.

15PROC003054937 2015-09-16

Άρθρο 17: Λήξη – Παραλαβή του αντικειμένου της - Λύση - Καταγγελία της προμήθειας - Επίλυση Διαφορών

- 17.1** Η λήξη της Προμήθειας, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρώωρης λύσης (έκπτωση του Προμηθευτή ή διάλυση της προμήθειας), πιστοποιείται με την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης της Προμήθειας ή την έκδοση εντύπου Πιστοποίησης Παραλαβής/ Εντολή Πληρωμής (ΠΠ/ΕΠ) σύμφωνα με τις διαδικασίες της ΕΟΑΕ.
- 17.2** Η Σύμβαση (ή τα ασφαλιστήρια συμβόλαια ή η παραγγελία ανάθεσης της προμήθειας) λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Προμηθευτής α) πτωχεύσει, β) τεθεί υπό εκκαθάριση ή γ) τεθεί υπό καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών του.
- 17.3** Η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» διατηρεί το δικαίωμα, έως τη λήξη της Προμήθειας και σε οποιαδήποτε φάση ή στάδιο εκτέλεσής της, να διακόψει τις εργασίες και να προβεί σε λύση της Προμήθειας. Στις περιπτώσεις αυτές ο Προμηθευτής δικαιούται να αποζημιωθεί για τις Εργασίες που ολοκλήρωθηκαν, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για Εργασίες που δεν έχουν εκτελεσθεί, ρητά αποκλείεται. Η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» διατηρεί επίσης το δικαίωμα, έως την ολοκλήρωση της προμήθειας να καταγγείλει οποτεδήποτε τη Σύμβαση (ή τα ασφαλιστήρια συμβόλαια) εφόσον ο Προμηθευτής παραβαίνει τις Συμβατικές του υποχρεώσεις.
- 17.4** Ο Προμηθευτής υποχρεούται σε περίπτωση λύσης της Προμήθειας να συνεργασθεί με την «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» για τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των προμηθειών που παραδόθηκαν.
- 17.5** Οποιαδήποτε διαφορά, διαφωνία ή ασυμφωνία που θα προκύψει από την εκτέλεση της Προμήθειας δεν δίνει στον Προμηθευτή το δικαίωμα να αρνηθεί την εκτέλεση της προμήθειας, αλλά απλώς δικαίωμα προσφυγής στα αρμόδια δικαστήρια που είναι αποκλειστικά της Θεσσαλονίκης. Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι η προσφυγή στο Δικαστήριο όσο και η όλη διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου δεν θα αναστέλλουν την εκτέλεση της Προμήθειας. Συνεπώς αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση την παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας δικαστικής επίλυσης της διαφοράς.

Άρθρο 18: Λοιποί όροι

- 18.1** Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.
- 18.2** Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.», η οποία διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη προμήθεια, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.
- 18.3** Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές και γραπτές, μεταξύ του Προμηθευτή (συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων του) και της Αναθέτουσας Αρχής ή άλλων Ελληνικών Αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα.

[1] Ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου και του αναπληρωτή του ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων του Προμηθευτή με την «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.». Σε περίπτωση αντικατάστασης του νομίμου εκπροσώπου ή του αναπληρωτή του, η εξουσία εκπροσώπησης αυτών παύει μόνο μετά την κοινοποίηση στην «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» του σχετικού νομιμοποιητικού εγγράφου που επιφέρει την τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, η «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής της αμοιβής στον Προμηθευτή, εφόσον παραδώσει ισόποση δίγραμμη επιταγή στο νόμιμο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, εκπρόσωπό του ή τον αναπληρωτή αυτού.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Όλγα Μαυρίδου
Τμηματάρχης GIS, Τομέας Έργων και Ανάπτυξης

15PROC003054937 2015-09-16

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη –
Εγνατία Οδός Α.Ε."**

ΚΩΔ. ΑΝΑΦΟΡΑΣ**10.569,11 ευρώ****ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2015****ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.**

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ "ΓΕΩΠΥΛΗ –
ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε."**

**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ευρωπαϊκό Ταμείο
Περιφερειακής Ανάπτυξης**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 10.569,11 € (χωρίς Φ.Π.Α.)

**Αντικείμενο και Προδιαγραφές Έργου
“ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ «ΓΕΩΠΥΛΗ-«ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ»”**

Θεσσαλονίκη, Σεπτέμβριος 2015

15PROC003054937 2015-09-16

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	13
2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	15
3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ.....	17
4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ	17

15PROC003054937 2015-09-16

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Ο Προμηθευτής θα αναλάβει το υποέργο 2 της πράξης «Γεωπύλη-Εγνατία Οδός ΑΕ» με κωδικό πράξης ΟΠΣ: 355537, που αφορά στη δημοσιότητα του συστήματος «Γεωπύλη-Εγνατία οδός ΑΕ», όπως υλοποιήθηκε στο υποέργο 1 «Προμήθεια υπηρεσιών ανάπτυξης του συστήματος “Γεωπύλη-Εγνατία Οδός ΑΕ”».

Σκοπός του υποέργου 2, είναι η προβολή-διάχυση και ενημέρωση του συστήματος «Γεωπύλη-Εγνατία Οδός», ώστε να αποτελέσει την τεχνική πύλη συνεργασίας μεταξύ της εταιρίας «Εγνατία Οδός ΑΕ» και των συνεργαζόμενων φορέων της, καθώς και την πύλη πληροφόρησης του χρήστη της Εγνατίας οδού.

Η δημοσιότητα του συστήματος θα περιλαμβάνει εργασίες με κυριότερη τη διοργάνωση συνεδρίου με τίτλο «Γεωπύλη-Εγνατία οδός ΑΕ, πύλη συνεργασίας και πληροφόρησης», με προσκεκλημένους ενδεικτικά εκπροσώπους του Υπουργείου Οικονομίας, Υποδομών, Ναυτιλίας και Τουρισμού, του Υπουργείου Μακεδονίας Θράκης, των Περιφερειακών Ενοτήτων, της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, ΤΕΕ και άλλων επιμελητηρίων, Καινοτομίας, Πανεπιστημιακών τμημάτων, της Αλεξάνδρειας Ζώνης κλπ.

Η εκδήλωση θα έχει το χαρακτήρα ημερίδας όπως παρουσιάζεται στο παρακάτω ενδεικτικό πρόγραμμα:

9:30 – 10:00	Προσέλευση-Εγγραφή
10:00 - 10:30	Χαιρετισμοί
10:30 - 10:50	Πρόεδρος της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.»
10:50 – 11:15	Εκπρόσωπος του Υπουργείου (από Αθήνα)

Εκπρόσωπος Περιφερειακών Ενοτήτων

11:45 - 12:15	Διάλειμμα
12:15 - 13:00	Εκπρόσωποι Τμήματος GIS της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.»
13:00 - 13:20	Εκπρόσωπος Infoδημ

Εκπρόσωπος Marathon Data System

13:40 - 14:15	Ερωτήσεις, Συζήτηση
14:15 - 15:15	Ελαφρύ γεύμα

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται και είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού και τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές του Εργοδότη καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που αναλαμβάνει ο Προμηθευτής με την υποβολή της προσφοράς του.

Ο Προμηθευτής θα παρέχει τις υπηρεσίες του τόσο στα γραφεία του όσο και στα γραφεία της ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. στη Θέρμη (Θεσσαλονίκη), όταν αυτό απαιτείται και προκειμένου να συνεργαστεί με το προσωπικό της, σε συνεννόηση με την επιβλέπουσα υπηρεσία και χωρίς επιπλέον κόστος για την αναθέτουσα αρχή.

15PROC003054937 2015-09-16

Στον πίνακα που ακολουθεί αναφέρονται οι υπηρεσίες που θα εκτελεστούν στα πλαίσια του υποέργου 2 της εν λόγω πράξης:

Κωδ. Υπηρεσίας	Περιγραφή
Υπ 1	Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση μονόφυλλου φυλλαδίου διάστασης 14Χ21 εκ.
Υπ 2	Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση Folder έγχρωμου 32x22,5
Υπ 3	Εξασφάλιση και μίσθωση (αν απαιτείται) αίθουσας, χωρητικότητας τουλάχιστον 120 ατόμων,
Υπ 4	Γραμματειακή Τεχνική υποστήριξη
Υπ 5	Δημιουργία μίας (1) καταχώρησης σε εφημερίδα
Υπ 6	Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση σε μουσαμά δύο (2) banner 0,80X2,00,
Υπ 7	Σχεδιασμός– δημιουργία και εκτύπωση 30 αφισών (posters)
Υπ 8	Σίτιση/τροφοδοσία (catering) για 120 άτομα
Υπ 9	Εξασφάλιση και οργάνωση της αυθημερόν μετακίνησης προσκεκλημένων
Υπ 10	Φωτογράφηση και βιντεοσκόπηση συνεδρίου
Υπ 11	Τήρηση πρακτικών των ομιλιών
Υπ 12	Μετάφραση των τελικών κειμένων των πρακτικών στην αγγλική γλώσσα

15PROC003054937 2015-09-16

2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

ΥΠ.1 **Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση μονόφυλλου φυλλαδίου διάστασης 14Χ21 εκ. έγχρωμου (τετραχρωμία), διπλής όψης το οποίο θα αποτελεί το περιληπτικό διαφημιστικό του συστήματος, για το ευρύ κοινό. Το χαρτί εκτύπωσης θα είναι βάρους ίσου ή μεγαλύτερου των 100 gr και θα εκτυπωθεί σε 180.000 αντίτυπα και θα διανεμηθεί μέσω της Αναθέτουσας Αρχής στους σταθμούς διοδίων. Στόχος του είναι η πληροφόρηση του χρήστη της οδού προς διευκόλυνση του ταξιδιού του μέσω των ψηφιακών υπηρεσιών της Γεωπύλης. Το πλήθος των εκτυπώσεων εκτιμήθηκε βάση της Ετήσιας Μέσης Ημερήσιας Κυκλοφορίας στους επτά σταθμούς διοδίων της Εγνατίας οδού.**

ΥΠ.2 **Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση Folder έγχρωμου 32x22,5 (εκτύπωση μέσα/έξω) το οποίο θα αποτελεί το αναλυτικό διαφημιστικό του συστήματος και θα απευθύνεται στις δημόσιες αρχές και στους συνεργάτες της εταιρίας οι οποίοι θα είναι οι μελλοντικοί εξωτερικοί χρήστες του συστήματος και θα εκτυπωθεί σε 150 αντίτυπα με κάθε Folder να περιέχει: στυλό, μπλοκ σημειώσεων A4, πρόγραμμα εκδήλωσης (ΥΠ.4) και ενημερωτικό υλικό. Το απαραίτητο υλικό για την σύνταξη των εντύπων θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον Προμηθευτή ο οποίος, αφού παρουσιάσει διαφορετικές εκδοχές των εντύπων η Αναθέτουσα Αρχή θα καθορίσει τελικά τις οριστικές εκδόσεις τους**

ΥΠ.3 **Εξασφάλιση και μίσθωση (αν απαιτείται) αίθουσας, χωρητικότητας τουλάχιστον 120 ατόμων, με κατάλληλη μικροφωνική και μεγαφωνική εγκατάσταση και εξοπλισμό προβολής των παρουσιάσεων, με χώρο για catering, η οποία να ικανοποιεί τις βασικές αρχές πρόσβασης (π.χ. ΜΜΜ, πάρκινγκ, ΑΜΕΑ). Η τελική επιλογή θα γίνει σε συμφωνία με την Αναθέτουσα Αρχή.**

ΥΠ.4 **Γραμματειακή υποστήριξη** (κατάρτιση λίστας προσκεκλημένων σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή, δημιουργία/αποστολή προσκλήσεων και δελτίου τύπου σε έντυπη ή/και ψηφιακή μορφή, επιβεβαίωση (follow up) παρουσίας προσκεκλημένων, μεταφορά των απαραίτητων υλικών στο χώρο, κατάρτιση λίστας συμμετεχόντων με υπογραφές και ακριβή στοιχεία επικοινωνίας που καταχωρούνται σε ψηφιακό αρχείο, διανομή υλικού ημερίδας, υποδοχή και η επιμέλεια για την άνετη εγγραφή και παραμονή των συμμετεχόντων στο χώρο, ταξινόμηση προσκεκλημένων στις θέσεις τους, παρουσία κατά τη διάρκεια του συνεδρίου, εξυπηρέτηση συνέδρων, εξασφάλιση σωστής ροής του προγράμματος κλπ).

Η αποστολή των προσκλήσεων με email θα γίνει σε δύο φάσεις. Στην πρώτη θα αποσταλεί η πρόσκληση, ενώ στη δεύτερη η πρόσκληση θα συνοδεύεται από τον πρόγραμμα της εκδήλωσης. Ο Προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει στην Αναθέτουσα Αρχή την επιβεβαίωση παραλαβής των προσκλήσεων (αναφορά ηλεκτρονικής παράδοσης ή αποδεικτικό παράδοσης σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής έντυπης μορφής). Το πρόγραμμα εκδήλωσης θα σχεδιαστεί και θα εκτυπωθεί, έγχρωμο (τετραχρωμία), σε διπλή όψη και οι διαστάσεις του προγράμματος είναι A4 διπλωμένο.

Επίσης ο Προμηθευτής θα πρέπει να καθορίσει και να ενημερώσει τους εισηγητές για τυχόν τεχνικές προδιαγραφές των ψηφιακών αρχείων των

15PROC003054937 2015-09-16

παρουσιάσεων, προκειμένου να αξιοποιηθούν με άμεσο τρόπο στο σχεδιασμό του εντύπου των πρακτικών της εκδήλωσης.

Τεχνική υποστήριξη κατά τη διάρκεια διεξαγωγής των εκδηλώσεων (Η/Υ, οπτικο-ακουστικός και ηχητικός εξοπλισμός με δυνατότητα ασύρματης λειτουργίας, σκηνικό, καθαριότητα χώρου, έλεγχος της καλής λειτουργίας των υποδομών και του εξοπλισμού υποστήριξης, βήμα και πάνελ ομιλητών, καθίσματα και τραπέζια κλπ). Ο Προμηθευτής είναι επίσης υπεύθυνος για τη μεταφορά προς και από το χώρο της εκδήλωσης των υλικών και του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθούν.

ΥΠ.5 Δημιουργία μίας (1) καταχώρησης σε εφημερίδα, διάστασης 1/16 της σελίδας (περίπου). Δημοσίευση της ανωτέρω καταχώρησης μία (1) φορά, σε εφημερίδα της Θεσσαλονίκης, πανελλήνιας κυκλοφορίας, καθώς και σε μία εφημερίδα των Ιωαννίνων και μία της Κομοτηνής, περιφερειακής εμβέλειας.

ΥΠ.6 Σχεδιασμός – δημιουργία και εκτύπωση σε μουσαμά δύο (2) banner 0,80X2,00, με «λαβή» στη μικρή διάσταση (πλάτος) για να μπορεί να κρεμαστεί σε μηχανισμό στήριξης.

ΥΠ.7 Σχεδιασμός– δημιουργία και εκτύπωση 30 αφισών (posters) για την προβολή της εκδήλωσης, οι οποίες θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προδιαγραφές:

- Διαστάσεις: A3
- Εκτύπωση: τεσσάρων (4) χρωμάτων.
- Ποιότητα χαρτιού: velvet 170 γρμ.
- Εκτός της έντυπης μορφής, η αφίσα θα παραδοθεί και σε ψηφιακό αρχείο Adobe Acrobat 7.0 (.pdf), καθώς και σε αρχείο word.

ΥΠ.8 Σίτιση/τροφοδοσία (catering) για 120 άτομα που θα περιλαμβάνει: 1 coffee break (καφές, νερό, χυμοί, ποικιλία βουτημάτων), το οποίο θα σερβιριστεί στο πρωινό διάλειμμα της ημερίδας, και 1 ελαφρύ γεύμα, το οποίο θα σερβιριστεί με μορφή μπουφέ/finger food. Επιπρόσθετα, θα υπάρχει καφές και βουτήματα κατά την πρωινή ώρα προσέλευσης/εγγραφής των συμμετεχόντων στην εκδήλωση.

ΥΠ.9 Εξασφάλιση και οργάνωση της αυθημερόν μετακίνησης προσκεκλημένων ατόμων από την περιφέρεια στη Θεσσαλονίκη και στο χώρο της εκδήλωσης, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, με τη μίσθωση 2 λεωφορείων από Ιωάννινα (διαμέσου Κοζάνης) και Κομοτηνή (διαμέσου Καβάλας).

ΥΠ.10 Φωτογράφηση και βιντεοσκόπηση συνεδρίου (20 φωτογραφίες ψηφιακής μορφής) και δημιουργία συνολικού αρχείο video διάρκειας περίπου πέντε λεπτών με πληροφορίες του έργου και συγκεκριμένα των προδιαγραφών, της χρηματοδότησης, της υλοποίησης, της επίβλεψης, της παραλαβής, της χρησιμότητας, της λειτουργίας και των προοπτικών του. Όλο το υλικό θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στο video θα υπάρχουν στιγμιότυπα του συνεδρίου, θα υπάρχει αφήγηση με ταυτόχρονη προβολή της σχετικής εικόνας, ώστε να είναι κατανοητή η

15PROC003054937 2015-09-16

σκοπιμότητα των λειτουργιών του συστήματος. Το video τελικά θα ενσωματωθεί στην κεντρική ιστοσελίδα του συστήματος.

ΥΠ.11 Τήρηση πρακτικών των ομιλιών, των εισηγήσεων και της συζήτησης κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης (μαγνητοφώνηση-απομαγνητοφώνηση των πρακτικών και στοιχειοθεσία σε Η/Υ) τα οποία θα παραδοθούν, μετά από έλεγχο και έγκριση των ομιλητών και της υπηρεσίας, σε αρχείο word (.doc) και σχεδιασμός ειδικής έκδοσης ψηφιακού τεύχους των πρακτικών, με τα κείμενα των ομιλιών και υλικό από τις παρουσιάσεις της εκδήλωσης στην ελληνική γλώσσα, που θα παραδοθεί με τη μορφή ανοιχτού αρχείου word. Η τεχνική, σχεδιαστική και αισθητική επιμέλεια («δημιουργικό») του τεύχους των πρακτικών αποτελούν υποχρέωση του Προμηθευτή.

Πριν την τελική έκδοση τα κείμενα των ομιλιών θα πρέπει να σταλούν και να εγκριθούν από τους ομιλητές. Η τελική μορφή του τεύχους θα προκύψει μετά από συνεννόηση και έγκριση από την επιβλέπουσα υπηρεσία.

ΥΠ.12 Μετάφραση των τελικών κειμένων των πρακτικών στην αγγλική γλώσσα και παράδοση, μετά από έλεγχο της επιβλέπουσας υπηρεσίας, των μεταφρασμένων κειμένων σε αρχείο word (.doc).

Τα έντυπα θα παραδοθούν σε ψηφιακό αρχείο Word (.doc) και σε ψηφιακό αρχείο Adobe Acrobat (.pdf).

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας είναι 10.569,11 € (χωρίς Φ.Π.Α 23%).

4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΛΗΡΩΜΗ

Η παροχή υπηρεσιών του αντικειμένου της προμήθειας θα πρέπει να ολοκληρωθεί σε ένα (1) μήνα από την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με το παρακάτω χρονοδιάγραμμα υλοποίησης:

Στάδιο	Υπηρεσίες - Παραδοτέα	Προθεσμία Υποβολής	Τμηματική Αμοιβή
1.	Υλοποίηση των Εντύπων	Έως 15 ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης	30 % του συμβατικού ποσού με την έγκριση
2.	Διοργάνωση και πραγματοποίηση της εκδήλωσης & Παραγωγή πρακτικών της εκδήλωσης – Τεύχος Πρακτικών Επιτυχής ολοκλήρωση της εκδήλωσης, σύμφωνα με τις απαιτούμενες ενέργειες και παραδοτέα .	Με τη λήξη της εκδήλωσης και έως 1 μήνα από την υπογραφή της σύμβασης	70 % του συμβατικού ποσού με την έγκριση

15PROC003054937 2015-09-16

Η κάθε τμηματική πληρωμή θα γίνεται μετά από έλεγχο και έγκριση των παραδοτέων (τόσο των ψηφιακών όσο και των εκτυπωμένων τευχών) από την επιβλέπουσα υπηρεσία ώστε να μην παρουσιάζουν τεχνικές, τυπογραφικές ή συντακτικές ατέλειες και λάθη. Η οριστική παραλαβή και το κλείσιμο της σύμβασης θα γίνει μετά την έγκριση του τελευταίου παραδοτέου.

Η συντάξας**Όλγα Μαυρίδου**

Τμηματάρχης GIS, Τομέας Έργων και Ανάπτυξης

15PROC003054937 2015-09-16

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Πρόχειρου Διαγωνισμού Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας του Συστήματος "Γεωπύλη – ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε." Υποέργο 2 της πράξης «Γεωπύλη-Εγνατία Οδός ΑΕ» (κωδικός ΟΠΣ "355537").

Αντικείμενο εργασιών του αναδόχου θα είναι η Προμήθεια Υπηρεσιών Δημοσιότητας όπως αναγράφονται στο παράρτημα I του τεχνικού αντικειμένου.

Η οικονομική προσφορά μας για τον συγκεκριμένο διαγωνισμό είναι :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΑΝΕΥ ΦΠΑ
Συνολική Καθαρή Αξία Άνευ ΦΠΑ	
(Ολογράφως).....	

Παρατήρηση: με την κατάθεση προσφοράς και την συμμετοχή στο διαγωνισμό, συνεπάγεται και η πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων της διακήρυξης και των αναλυτικών τεχνικών προδιαγραφών χωρίς όρους και εξαιρέσεις.

Σφραγίδα - Υπογραφή

15PROC003054937 2015-09-16

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IIIΥπόδειγμα**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΑΡΙΘΜ.

ΕΥΡΩ¹

Αθήνα

Προς

²

Ε Δ Ρ Α:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της³ μέχρι το ποσό τωνΕΥΡΩ¹

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση της προμήθειας και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση⁴

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση ή ένσταση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή

¹ Αναγράφεται ποσό που αντιστοιχεί στο 5% της Συμβατικής Αξίας.² Αναγράφεται ο εργοδότης δηλαδή η Υπηρεσία που συνάπτει τη σύμβαση Προμήθειας.³ Αναγράφεται το όνομα του αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του αναδόχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.⁴ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης Προμήθειας όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης