

6^ο χλμ. Θεσσαλονίκης Θέρμης
Τ.Θ. 60030, 570 01 Θεσσαλονίκη
Τηλ. Κέντρο : 2310 470200
Fax : 2310 470297

ΤΟΜΕΑΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΩΝ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
Δ/νση / Τμήμα: Συμβάσεων / Μελετών – Υπηρεσιών
Αρμόδιος : Μ. Θάνου

Αρ. Πρωτ.: Α287092

Κωδ. Εγγρ.: Η30/ C01/PL0000/4965/301/AK/16323/κτ

ΠΡΟΣ: Όλους τους ενδιαφερόμενους

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για την «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης “Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65”**»

Η Εταιρία “Εγνατία Οδός Α.Ε.” (ΕΟΑΕ) προτίθεται να αναθέσει, σύμφωνα με την απόφαση 657/11/03.02.11 του Διοικητικού της Συμβουλίου, τις υπηρεσίες Συμβούλου του θέματος, προϋπολογισμού **190.000 €**, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., κατά το άρθρο 41 του Ν. 3669/2008, με διενέργεια διαγωνισμού μετά από δημοσίευση Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο διαδίκτυο.

Η Προϊστάμενη Αρχή (Π.Α.) και η Διευθύνουσα Υπηρεσία / Επιβλέπουσα Υπηρεσία για τη διαχείριση των συμβάσεων, καθορίζονται από τις υπ’ αριθμ. 573/1/15.12.08, 610/2/24.03.10, 616/3/19.04.10 και 642/1/04.11.10 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας περί αποφαινομένων οργάνων, τα οποία μπορούν να μεταβάλλονται με νεότερες αποφάσεις, ακόμη και κατά τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς εκ του λόγου αυτού ο Προσφέρων ή ο τελικά επιλεγείς ανάδοχος να μπορεί να προβάλει οποιαδήποτε αντίρρηση ή αξίωση.

1. Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής

1.1 Οι φάκελοι συμμετοχής υποβάλλονται με οποιονδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι προσφέροντες, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο της ΕΟΑΕ (ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε., 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης), το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται παρακάτω στην παράγραφ. άρθρο 1.2.

Η ΕΟΑΕ δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι προσφέροντες φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη της ΕΟΑΕ των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

1.2 Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής λήγει την **Παρασκευή, 1 Απριλίου 2011** και ώρα **11.00**.

1.3 Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία (και ώρα) αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας δεν αναγνωρίζεται για τη μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς.

1.4 Μετά την κατάθεση του φακέλου συμμετοχής δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, εκτός εκείνων που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

1.5 Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές.

1.6 Η αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό υποβάλλεται σε δύο (2) πρωτότυπα, εκ των οποίων ένα υποβάλλεται εκτός του Φακέλου Συμμετοχής (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) και το δεύτερο εντός του υποφακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής.

Στην αίτηση θα αναγράφονται τα εξής:

- ο διαγωνισμός στον οποίο αφορά (τίτλος της Σύμβασης: «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της "Εγνατία Οδός Α.Ε."** στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης "**Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65**"»)»
- Στοιχεία του προσφέροντος (μεμονωμένου υποψηφίου, ή σύμπραξης ή κοινοπραξίας) (Επωνυμία ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail, ΑΦΜ).

Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

- τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο – μελετητή, ή
- τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων φυσικών και νομικών προσώπων ή
- τον ορισθέντα κατά τα ανωτέρω κοινό εκπρόσωπο.

1.7 Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν Προσφέρουσες αλλοδαπές Επιχειρήσεις και που θα κατατεθούν στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Προσφέροντα, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

1.8 Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο, πρέπει να είναι αριθμημένες και μονογραμμένες από τον / τους νόμιμο / ους Εκπρόσωπο / ους του Προσφέροντα σε κάθε σελίδα. Τα δικαιολογητικά/ έγγραφα του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής πρέπει να είναι πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα.

2. Διαδικασία Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό - Ενστάσεις

2.1 Η αποσφράγιση των φακέλων συμμετοχής θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών της παραγρ. 1.2 της παρούσας, στα γραφεία της ΕΟΑΕ, στο ισόγειο του κτιρίου Μπποτζώρλος ΙΙ, στο 6^ο χιλ. Θεσσαλονίκης-Θέρμης.

2.2 Την ορισμένη ημέρα και ώρα η Επιτροπή ελέγχει κατ' αρχάς την εμπρόθεσμη κατάθεση του φακέλου συμμετοχής και την υποβολή της οικονομικής προσφοράς σε σφραγισμένο

φάκελο, κατά το άρθρο 14 της παρούσας, αριθμεί και μονογράφει όλους τους φακέλους συμμετοχής, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς υποφακέλους.

2.3 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

2.3.1 Η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” όλων των Προσφερόντων, μονογράφει τα στοιχεία τους και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή την πληρότητα του υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής έναντι των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης.

2.3.2 Οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται αφού μονογραφηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

2.3.3 Στο πρακτικό που θα συνταχθεί, η Επιτροπή Διαγωνισμού αναφέρει τις προσφορές, την επωνυμία των υποψηφίων, τον εκπρόσωπο και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.

2.3.4 Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διαγωνισμού τεκμηριώνει στο πρακτικό της τους λόγους απόρριψης της προσφοράς.

2.4 Αποσφράγιση Οικονομικής Προσφοράς

Μετά τη λήξη του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά στην αποσφράγιση των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών που δεν αποκλείστηκαν από το προηγούμενο στάδιο «ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής». Κατόπιν η Επιτροπή τις μονογράφει, ελέγχει την ορθότητα των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας, και κατατάσσει τους υποψήφιους κατά σειρά μειοδοσίας.

2.5 Ολοκλήρωση του Πρακτικού

Η Επιτροπή θα συντάξει για όλα τα ανωτέρω, ενιαίο πρακτικό στο οποίο θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια, οι ανωτέρω διαδικασίες, τυχόν εισηγήσεις απόρριψης υποψηφίων και η κατάταξη των υποψηφίων κατά σειρά μειοδοσίας. Μετά την ολοκλήρωσή του Πρακτικού ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» τη διάθεσή του, καθώς και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η ανακοίνωση αυτή και το πρακτικό αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους προσφέροντες.

Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης οικονομικών προσφορών διενεργείται κλήρωση από την Προϊσταμένη Αρχή μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων και κατόπιν πρόσκλησης των προσφερόντων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

2.6 Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει την προσκόμιση αποσαφηνίσεων / διευκρινίσεων επί των εγγράφων του φακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής”.

Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει απευθείας πληροφορίες από τους αναφερόμενους στα υποβληθέντα δικαιολογητικά εργοδότες των προσφερόντων, προκειμένου να συνεκτιμήσει και επαληθεύσει, κατά τον έλεγχο της καταλληλότητας των προσφερόντων, τα στοιχεία της παρ. 14.1 της παρούσας.

2.7 Κοινοποίηση εγγράφων της ΕΟΑΕ

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της ΕΟΑΕ που αφορούν στη διαδικασία, όπως ιδίως η ανακοίνωση για τη διάθεση του πρακτικού, στη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων, στις αποφάσεις της Προϊσταμένης Αρχής επί των ενστάσεων και στην έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται κατά βάση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

Αντίγραφα των εγγράφων αυτών, εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων κ.λπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους διαγωνιζόμενους, στα γραφεία της ΕΟΑΕ, εφόσον ζητηθούν.

2.8 Ενστάσεις

Οι ενστάσεις κατά του Πρακτικού υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες, απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής και ασκούνται με κατάθεσή τους στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Εταιρείας. Η προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά του Πρακτικού ορίζεται σε (3) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας γνωστοποίησης της διάθεσης του Πρακτικού.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής. Η απόφαση επί των ενστάσεων κοινοποιείται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

3. Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση

3.1 Η Ανοικτή Διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί ανάθεσης της σύμβασης. Η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους προσφέροντες πλην του επιλεγέντος Αναδόχου ως προς τον οποίο τηρείται η διαδικασία της παρ. 3.3 της παρούσας.

3.2 Η Προϊσταμένη Αρχή δικαιούται να ανακαλέσει την Πρόσκληση και να ακυρώσει το αποτέλεσμα πριν ή μετά την κατακύρωση.

3.3 Μετά την έκδοση της απόφασης ανάθεσης, καλείται με αποδεικτικό ο επιλεγείς Ανάδοχος να προσκομίσει εντός τεθείσας προθεσμίας, για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και όλων των μελών του, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και προσωπικής κατάστασης έναντι των οποίων υπέβαλε την Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 14.1.(στ) της παρούσας (υπόδειγμα 1) ως εξής:

- Φ.Ε.Κ. με το καταστατικό της επιχείρησης ή αντίγραφο του νόμιμα δημοσιευμένου καταστατικού της επιχείρησης,
- Φ.Ε.Κ. με το ισχύον Δ.Σ., σε περίπτωση Α.Ε,
- αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της σύμβασης, όπου απαιτείται, και κατά περίπτωση ορισμός νομίμου εκπροσώπου¹ και του αναπληρωτή του,
- απόσπασμα ποινικών μητρώων,

¹ Ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου και του αναπληρωτή του ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων του Συμβούλου με την ΕΟΑΕ. Σε περίπτωση αντικατάστασης του νομίμου εκπροσώπου ή του αναπληρωτή του, η εξουσία εκπροσώπησης αυτών παύει μόνο μετά την κοινοποίηση στην ΕΟΑΕ του σχετικού νομιμοποιητικού εγγράφου που επιφέρει την τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΟΑΕ απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής της αμοιβής στο Σύμβουλο, εφόσον παραδώσει ισότιμη δίγραμμη επιταγή στο νόμιμο, σύμφωνο με τα ανωτέρω, εκπρόσωπό του ή τον αναπληρωτή αυτού.

- πιστοποιητικά της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί μή πτώχευσης, αναγκαστικής διαχείρισης, θέσης σε εκκαθάριση,
- πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής περί μη διάπραξης παραπτώματος για το οποίο επιβλήθηκε πειθαρχική ποινή,
- αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας,
- αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

Εφόσον τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν κριθούν κατάλληλα, η Προϊσταμένη Αρχή ζητά την εντός εύλογης προθεσμίας συμπλήρωση ή διευκρίνισή τους.

Ο επιλεγείς Ανάδοχος αποκλείεται, η απόφαση ανάθεσης ανακαλείται και η σύμβαση ανατίθεται στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σε περίπτωση που το περιεχόμενο των ως άνω στοιχείων δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 14.1.(στ), οπότε η εγγυητική συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ της ΕΟΑΕ.

4. Σύμβαση και υπογραφή Σύμβασης

4.1 Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό, εφόσον υποβληθούν έγκαιρα από τον υποψήφιο Ανάδοχο τα στοιχεία της παρ. 3.3 της παρούσας, ελεγχθούν και γίνουν δεκτά από την ΕΟΑΕ.

Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίσθηκε κατά την υποβολή της προσφοράς.

4.2 Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο, η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον Σύμβουλο, ο οποίος ταυτόχρονα καλείται, να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης του Συμβούλου με υπαιτιότητά του, ή μη προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος και καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής υπέρ της ΕΟΑΕ, η οποία μπορεί να αναθέσει τη σύμβαση στους αμέσως επόμενους κατά σειρά μειοδοσίας, όπως αυτή προκύπτει από το Πρακτικό της Επιτροπής.

Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Σύμβουλος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης του άρθρου 20 της παρούσας, και να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του, κάτοικο Θεσσαλονίκης.

5. Τεύχη του Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη

Τα τεύχη του Διαγωνισμού, που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

- Η σύμβαση που θα υπογραφεί,
- Η παρούσα Πρόσκληση με τα Παραρτήματά της
- Η Οικονομική Προσφορά του Συμβούλου

Σε οποιοδήποτε σημείο της παρούσας και των συμβατικών τευχών αναφέρεται η λέξη «Ανάδοχος» θα εννοείται η λέξη «Σύμβουλος».

6. Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης

6.1 Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις:

1. Ο Κανονισμός ανάθεσης και εκπόνησης μελετών και ανάθεσης και εκτέλεσης έργων της Εταιρείας με την επωνυμία “ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.” (Απόφαση Δ17α/10/59/ΦΝ.393/10-07-96), όπως τροποποιημένος ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 41 του ν. 3669/2008 όπως ισχύει σήμερα.

Η επιλογή του Συμβούλου θα γίνει με διενέργεια ανοικτής διαδικασίας.

6.2 Η πρόσκληση προς κάθε Ενδιαφερόμενο θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες.

6.3 Κριτήριο Ανάθεσης

Η ανάθεση της σύμβασης του Συμβούλου θα γίνει με κριτήριο τη **χαμηλότερη τιμή**.

7. Αντικείμενο Υπηρεσιών – Προϋπολογισμός - Χρονική Διάρκεια

7.1 Η παρούσα Πρόσκληση αφορά στην ανάθεση σύμβασης με αντικείμενο τις υπηρεσίες Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης "Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65" (Ν.3597/2007). Το ακριβές αντικείμενο της υπό ανάθεσης σύμβασης περιγράφεται αναλυτικά στο Τεχνικό Αντικείμενο του Παραρτήματος της παρούσας.

7.2 Ο Προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες εκτιμάται, κατ’ ανώτατο όριο, στο ποσό των **εκατόν ενενήντα χιλιάδων ευρώ (190.000 €)** πλέον του ΦΠΑ.

7.3 Προθεσμίες – Καθυστερήσεις – Ανωτέρα βία

7.3.1 Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε **δώδεκα (12) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το Τεχνικό Αντικείμενο του Παραρτήματος της παρούσας.

7.3.2 Σε περίπτωση που η εκτέλεση των Εργασιών της Σύμβασης καθυστερεί για λόγους που δεν προβλέπονται από το Άρθρο 22 (Αναστολή της Σύμβασης) της παρούσας, αλλά από λόγους που εμπίπτουν στη σφαίρα ευθύνης της ΕΟΑΕ και δεν συντρέχει υπαιτιότητα του Συμβούλου, η ΕΟΑΕ θα καθορίσει τη χρονική επίπτωση στο χρόνο εκτέλεσης των Εργασιών του Συμβούλου και θα χορηγήσει αντίστοιχη παράταση στη συνολική προθεσμία, μετά από σχετική αίτηση του Συμβούλου η οποία πρέπει να υποβάλλεται μέσα στη συμβατική προθεσμία. Η χρονική αυτή παράταση, αποτελεί και τη μόνη θεραπεία υπέρ του Συμβούλου, ο οποίος δεν δικαιούται να λάβει καμία περαιτέρω αποζημίωση.

7.3.3 Σε περίπτωση επελεύσεως γεγονότων "ανωτέρας βίας", στην έννοια της οποίας συμπεριλαμβάνονται περιστατικά, τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του κατά το μέτρο και κατά το χρόνο που τα άνω γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους.

Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται όμως η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών, τα οποία, καθόσον διαρκούν, δικαιολογούν αίτημα ευλόγου παρατάσεως της διάρκειας της Σύμβασης.

8. Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

- 8.1** Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Πρόσκλησης, που συνοδεύεται από υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς, υπεύθυνης Δήλωσης καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων, Τεχνικής Ικανότητας και Εγγυητικής Επιστολής συμμετοχής. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι υποχρεωτική.
- 8.2** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών. Δύναται να ζητηθεί παράταση της ισχύος των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε κάθε περίπτωση θα δοθεί από τους υποψηφίους χωρίς καμία μεταβολή της τιμής της προσφοράς.

9. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Για την συμμετοχή στη διαδικασία απαιτείται η κατάθεση εγγύησης συμμετοχής, ποσού **3.800 €**, η οποία συνίσταται είτε α) σε εγγυητικές επιστολές πιστωτικών ιδρυμάτων ή άλλων νομικών προσώπων που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, του Ε.Ο.Χ., ή του Π.Ο.Ε. και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό, είτε β) σε σύσταση παρακαταθήκης αντίστοιχου ποσού ή χρεογράφων αντίστοιχης αξίας στο Τ.Π.Δ..

Οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να συνταχθούν με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα 4 και να έχουν διάρκεια ισχύος τουλάχιστον **150 ημερών** από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών. Εάν η εγγυητική επιστολή εκδοθεί από πιστωτικό ίδρυμα της αλλοδαπής μπορεί να συνταχθεί σε μία από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, αλλά θα συνοδεύεται απαραίτητα από επίσημη επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα, η οποία υπερισχύει της ξενόγλωσσης διατύπωσης.

10. Αμοιβή Συμβούλου - Πληρωμές

- 10.1** Η οικονομική προσφορά του Συμβούλου αποτελεί τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή του Συμβούλου δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των εκατόν ενενήντα χιλιάδων ευρώ (190.000 €) πλέον του ΦΠΑ και θα καταβάλλεται, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στο Τεχνικό Αντικείμενο του Παραρτήματος της παρούσας.
- 10.2** Στη συμβατική αμοιβή του Συμβούλου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές, δαπάνες, το κέρδος του, και ειδικότερα τα έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λπ. που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση της Σύμβασης, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία. Στην περίπτωση που απαιτηθεί για την εκτέλεση της Σύμβασης μετάβαση του Συμβούλου εκτός της έδρας του, οι δαπάνες αυτές επιβαρύνουν τον ίδιο.
- 10.3** Για κάθε αμοιβή του ο Σύμβουλος θα συντάσσει και θα υποβάλει Αίτηση Πληρωμής στην οποία θα αναγράφονται τα εξής:
- I. Το είδος των εργασιών.
 - II. Το στάδιο και οι εργασίες του σταδίου.
 - III. Πίνακας αμοιβής του σταδίου με αναγραφή της συνολικής αμοιβής, του αθροίσματος προηγούμενων αμοιβών, του συμβατικού ποσού που αντιστοιχεί στο στάδιο και του αιτούμενου προς πληρωμή ποσού.
 - IV. Νόμιμες κρατήσεις, συμψηφισμοί και παρακρατήσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
 - V. Ο αναλογών Φ.Π.Α. και

VI. Σε περίπτωση σύμπραξης πινάκιο κατανομής της αμοιβής υπογεγραμμένο από τον εκπρόσωπο, της σύμπραξης των γραφείων.

Η ΕΟΑΕ θα ελέγχει την Αίτηση Πληρωμής και θα προβαίνει ενδεχομένως σε διορθώσεις, ή έγκρισή της.

Μετά την έγκριση της Αίτησης Πληρωμής ο Σύμβουλος υποχρεούται να προσκομίσει στην ΕΟΑΕ τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία

II. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας

III. Βεβαίωση Πληρωμής Ασφαλιστικών Εισφορών για το απασχολούμενο προσωπικό (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ)

Ο Σύμβουλος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την ΕΟΑΕ.

Διευκρινίζεται ότι:

(α) Ο Σύμβουλος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περιθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

(β) Το Συμβατικό Τίμημα δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα καταβάλλεται, εφόσον απαιτείται, από την ΕΟΑΕ στο Σύμβουλο με την πληρωμή κάθε Τιμολογίου.

(γ) Οι πληρωμές θα γίνονται εντός μηνός από την παραλαβή του Τιμολογίου και υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί τα ως άνω δικαιολογητικά.

10.4 Η ΕΟΑΕ διατηρεί το δικαίωμα μείωσης του Συμβατικού Αντικειμένου, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται με γραπτή εντολή της προς το Σύμβουλο. Σε περίπτωση μείωσης, η αμοιβή του Συμβούλου θα μειώνεται κατά ποσό ίσο με την αξία των καταργουμένων υπηρεσιών, όπως αυτή υπολογίζεται με βάση τις Συμβατικές τιμές, η δε ΕΟΑΕ δεν θα υπέχει καμιά υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε αποζημίωσης του Συμβούλου για την εν λόγω μείωση. Η ΕΟΑΕ διατηρεί επίσης το δικαίωμα αύξησης του Συμβατικού Αντικειμένου, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται είτε με γραπτή εντολή (αν δεν σημειώνεται υπέρβαση του Αρχικού Συμβατικού Χρηματικού Αντικειμένου - ΑΣΧΑ) είτε με κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης. Απαγορεύεται στο Σύμβουλο να εκτελεί συμπληρωματικές εργασίες, πριν τη χορήγηση έγγραφης εντολής ή πριν την κατάρτιση συμπληρωματικής Σύμβασης αναλόγως. Σε περίπτωση αύξησης, η αμοιβή για όλες τις πρόσθετες Εργασίες που θα ανατεθούν στο Σύμβουλο θα καθοριστεί για μεν τις όμοιες με αυτές που περιλαμβάνονται στο Συμβατικό Αντικείμενο της παρούσας εργασίες με βάση τις Συμβατικές Τιμές, για δε τις νέες εργασίες μετά από διαπραγμάτευση επί σχετικής πρότασης του Συμβούλου, η οποία θα βασίζεται είτε σε παρεμφερείς εργασίες είτε σε πραγματικά στοιχεία κόστους εκτέλεσης των νέων εργασιών. Σε κάθε εντολή αύξησης του Συμβατικού Αντικειμένου, ο Σύμβουλος θα υποβάλλει και αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα το οποίο για να ισχύει θα πρέπει να τυγχάνει της έγκρισης της ΕΟΑΕ, ενώ κατά τα λοιπά θα διέπεται από τους ίδιους όρους με το προηγούμενο εγκεκριμένο. Ο Σύμβουλος υποχρεούται αναντίρρητα και επί ποινή εκπτώσεως του τόσο από την αρχική όσο και από τυχόν προηγηθείσες συμπληρωματικές Συμβάσεις, να εκτελέσει τις επί πλέον εργασίες που του ανατίθενται είτε στα πλαίσια του ΑΣΧΑ είτε δια Συμπληρωματικής Σύμβασης. Τυχόν διαφωνία του κατά τις διαπραγματεύσεις προσδιορισμού της πρόσθετης αμοιβής ή επί των όρων της συμπληρωματικής Σύμβασης, δεν δίνει στο Σύμβουλο το δικαίωμα άρνησης εκτέλεσης των πρόσθετων εργασιών ή άρνησης υπογραφής της συμπληρωματικής Σύμβασης αλλά μόνο το δικαίωμα νόμιμης επιδίωξης επίλυσης της διαφοράς. Αύξηση του ΑΣΧΑ προϋποθέτει πρόσθετη εγγυητική επιστολή ποσού ίσου με το 5 % της αύξησης.

10.5 Από την ημερομηνία λήξης, είτε της αρχικής Σύμβασης είτε οποιασδήποτε παράτασής της κατά τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο, η Σύμβαση παύει ισχύουσα και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις/αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης ή οποιασδήποτε παράτασής της, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

11. Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία

11.1 Υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 12 και 13 της παρούσας δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα που είναι εγκατεστημένα στην Ελλάδα ή συμπράξεις (χωρίς ιδιαίτερη νομική μορφή) ή κοινοπραξίες αυτών. Ακόμα, γίνονται δεκτά φυσικά και νομικά πρόσωπα που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, καθώς και φυσικά και νομικά πρόσωπα τρίτων χωρών που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

11.2 Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι ένωση (σύμπραξη) προσώπων ή κοινοπραξία, όλα τα στοιχεία του προσφοράς υπογράφονται είτε από όλα τα μέλη της, νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

12. Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Διαγωνιζομένων

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έστω και ένας από τους λόγους των περιπτώσεων που αναφέρονται στη δήλωση του Υποδείγματος 1 της παρούσας.

13. Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

13.1 Κάθε Διαγωνιζόμενος, για να μην αποκλειστεί από τη Διαδικασία, οφείλει να διαθέτει την παρακάτω ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

α. να έχει εκπονήσει κατά τη τελευταία τριετία τουλάχιστον μία κτηματολογική μελέτη συγκοινωνιακού έργου, και

β. τα μέλη της ομάδας παροχής Υπηρεσιών που διαθέτει να έχουν τουλάχιστον την παρακάτω αποδεδειγμένη εμπειρία:

ι. Τρία (3) άτομα ΠΕ (με ειδικότητα Τοπογράφου Μηχανικού) με δεκαετή, δύο (2) άτομα ΠΕ (με ειδικότητα Τοπογράφου Μηχανικού) ή ΤΕ (με ειδικότητα σε Έργα Πολιτικού Μηχανικού) με οκταετή και ένα (1) άτομο (ΠΕ) ή (ΤΕ) με πενταετή τουλάχιστον εμπειρία σε σύνταξη έλεγχο, εφαρμογή κτηματολογίων και κτηματολογικών πινάκων έργων οδοποιίας.

13.2 Επί συμπράξεων και κοινοπραξιών η ως άνω ειδική καταλληλότητα που απαιτείται μπορεί να προκύπτει είτε αθροιστικά είτε από έναν μόνο από τους συμπράττοντες.

14. Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής

Ο φάκελος συμμετοχής περιλαμβάνει, τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι»:

α) Κλειστός Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

β) Σφραγισμένος Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

και θα συνοδεύεται από τη σχετική αίτηση της παραγρ. 1.6 της παρούσας.

Στο φάκελο συμμετοχής θα σημειώνεται η φράση “να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή”.

Επί του φακέλου συμμετοχής και επί των υποφακέλων αναγράφονται:

α) το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς),

β) η επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) του Διαγωνιζόμενου, ταχυδρομική διεύθυνση – αριθμό τηλεφώνου, – fax, e-mail – του Διαγωνιζόμενου και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών της και

γ) ο τίτλος της υπό ανάθεση σύμβασης: «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης “Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65”».

Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής αρκεί να είναι απλώς κλειστός, δηλαδή το περιεχόμενό του να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου του.

14.1 Κλειστός Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Εντός του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» οι προσφέροντες προσκομίζουν υποχρεωτικά:

(α) Αντίγραφο της Αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό της παραγράφου 1.6 της παρούσας.

(β) Δηλώσεις των μελών σε περίπτωση σύμπραξης περί ορισμού: (i) Κοινού Εκπροσώπου και (ii) Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του Διαγωνιζόμενου

(γ) Δήλωση περί αποδοχής του διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και του αναπληρωτή του.

(δ) Δηλώσεις του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των συμπραττόντων.

(ε) Δήλωση περί σύστασης κοινοπραξίας και κατανομής αμοιβής.

(στ) Δήλωση, από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος κοινοπραξίας ή σύμπραξης, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 1, με την οποία δηλώνει ότι δεν συντρέχει εις βάρος του καμία από τις αναφερόμενες προϋποθέσεις αποκλεισμού του από τη διαδικασία ανάθεσης.

(ζ) Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

Για την απόδειξη της ζητούμενης από την παρ. 13.1 της παρούσας ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν τα παρακάτω:

- i. Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, συνοδευόμενη από κατάλογο των κυριότερων παρόμοιων μελετών, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 2, **που εκπονήθηκαν την τελευταία τριετία** από τον μεμονωμένο Διαγωνιζόμενο ή από τα μέλη σύμπραξης ή κοινοπραξίας, με αναφορά στο ποσό, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη (δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα), συνοδευόμενο από πιστοποιητικά και βεβαιώσεις του εργοδότη - δημοσίου φορέα, ή βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη, ώστε να πιστοποιείται η έντεχνη, επιτυχής και αποτελεσματική εκπόνηση της μελέτης και να αποδεικνύεται η εκπλήρωση της απαίτησης της παρ. 13.1.α. Αν η βεβαίωση του ιδιώτη εργοδότη δεν μπορεί να εκδοθεί, τότε υποβάλλεται σχετική υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου.
- ii. Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου, με την οποία δηλώνεται ότι έχει στη διάθεσή του το απαραίτητο προσωπικό, που απαιτείται στην παρ. 13.1.β της παρούσας, δηλώνοντας ταυτόχρονα το ονοματεπώνυμο αυτού, την ειδικότητα και τα έτη εμπειρίας του. Η δήλωση αυτή θα συνοδεύεται από το βιογραφικό σημείωμα του ατόμου που δηλώθηκε όπως επίσης και δήλωση του για την παροχή των υπηρεσιών του ως στέλεχος της ομάδας παροχής Υπηρεσιών του Συμβούλου για όσο διάστημα προβλέπεται από τη Σύμβαση και ότι τα στοιχεία του βιογραφικού του σημειώματος είναι αληθή. Το βιογραφικό σημείωμα θα αναφέρεται **συγκεκριμένα στη σχετική με το ζητούμενο αντικείμενο της παρούσας εμπειρία παρά στη γενική εμπειρία.**

(η) Εγγύηση συμμετοχής του άρθρου 9 της παρούσας, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 4.

14.2 Σφραγισμένος Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά

14.2.1 Για την σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα 3.

Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφει τα στοιχεία του Προσφέροντα, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και θα υπογράφεται:

- α) από τον ίδιο το μελετητή, σε περίπτωση φυσικού προσώπου,
- β) το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και
- γ) σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του διαγωνιζομένου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

14.2.2 Η Οικονομική Προσφορά θα περιλαμβάνει το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης (θετικός αριθμός) επί του Προϋπολογισμού της Σύμβασης, και διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Η ολόγραφη αναγραφή του ποσοστού έκπτωσης είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού.

Προσφορές με αρνητική έκπτωση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, λογιστικά λάθη σε γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση διορθώνονται από την Επιτροπή με βάση την ολόγραφη αναγραφή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης.

14.2.3 Η συνολική αμοιβή θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά του μειοδότη, με εφαρμογή του προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί του Προϋπολογισμού και τρέπεται σε ποσό προσφοράς, στρογγυλοποιούμενο στην πλησιέστερη προς τα άνω μονάδα ΕΥΡΩ.

15. Τόπος εργασίας - Λοιπές υποχρεώσεις Συμβούλου

15.1 Για όλες τις εργασίες που περιγράφονται στο Άρθρο 1, ο Σύμβουλος θα εργασθεί στο γραφείο του, στα Κεντρικά γραφεία της ΕΟΑΕ στη Θεσσαλονίκη ή στην περιοχή του έργου αν αυτό απαιτείται. Ειδικότερα απαιτείται:

- Μόνιμη απασχόληση τουλάχιστον δυο (2) Τοπογράφων Μηχανικών δεκαετούς ή οκταετούς εμπειρίας και ενός (1) Π.Ε. ή Τ.Ε. στα γραφεία της ΕΟΑΕ επί τόπου του έργου στους Νομούς Φθιώτιδας, Τρικάλων και Καρδίτσας για τις καθημερινές επαφές με τον Κατασκευαστή, τον Παραχωρησιούχο, τον Ανεξάρτητο Μηχανικό, ιδιώτες κ.τ.λ., και με καθήκοντα όπως αυτά περιγράφονται στο Τεχνικό Αντικείμενο και απαιτούν την επί τόπου του έργου παρουσία
- Μόνιμη απασχόληση τουλάχιστον ενός (1) ΠΕ (Τοπογράφου Μηχανικού) ή ΤΕ **(με ειδικότητα σε Έργα Πολιτικού Μηχανικού)** δεκαετούς ή οκταετούς εμπειρίας στα γραφεία της ΕΟΑΕ στη Θεσσαλονίκη
- Τα λοιπά άτομα της ομάδας παροχής υπηρεσιών θα απασχολούνται ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και τις εντολές της ΕΟΑΕ, όπου και όταν παρίσταται ανάγκη για την εκπλήρωση των αναγραφόμενων στο Τεχνικό Αντικείμενο.

15.2 Ο Σύμβουλος είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση της ΕΟΑΕ να συμμετέχει σε συσκέψεις, να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στις αρμόδιες κεντρικές ή περιφερειακές Υπηρεσίες της ΕΟΑΕ, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και να παρέχει κάθε υποστήριξη που είναι χρήσιμη στην ΕΟΑΕ για το σκοπό στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση.

15.3 Αν ο Σύμβουλος διαπιστώσει ή κρίνει ότι υπάρχουν θέματα που απαιτούν άμεση ενέργεια, θα υποβάλει στην ΕΟΑΕ σχετική αναφορά.

16. Διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης – Προσωπικό – Ανεξαρτησία Συμβούλου - Επίβλεψη

16.1 Ο Σύμβουλος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής, με την προσφορά του, με την παρούσα πρόσκληση και τις κείμενες διατάξεις, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης και της Τέχνης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της ΕΟΑΕ και να εκπληρωθεί το αντικείμενο της Σύμβασης.

16.2 Στην περίπτωση που ο Σύμβουλος είναι κοινοπραξία ή σύμπραξη φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχων στην κοινοπραξία ή στη σύμπραξη ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

16.3 Ο Σύμβουλος ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Σύμβουλος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της ΕΟΑΕ για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

16.4 Η ΕΟΑΕ δεν έχει καμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιοσδήποτε σχέσεις του Συμβούλου με αυτούς. Ο Σύμβουλος υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στην ΕΟΑΕ εάν ο οιοσδήποτε τρίτος στραφεί κατά αυτής, παράλληλα δε έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της ΕΟΑΕ και να καταβάλει σε αυτή όλες τις δαπάνες της δίκης.

16.5 Με αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Συμβούλου θα εκτελεσθούν όλες οι υποστηρικτικές υπηρεσίες που προβλέπονται στην παρούσα και θα αντιμετωπισθούν τα σχετικά θέματα και προβλήματα. Ο ίδιος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την αρτιότητα των υπηρεσιών και αποτελεσμάτων.

Ο Σύμβουλος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος ανάδοχος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του.

Ο Σύμβουλος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού και τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές του Εργοδότη, καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Ο Σύμβουλος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της ΕΟΑΕ. Τεκμαίρεται ότι η ΕΟΑΕ αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Ο Σύμβουλος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η ΕΟΑΕ ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας.

Η ΕΟΑΕ έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της ομάδας παροχής των υπηρεσιών του Συμβούλου με άλλο άτομο ίσης εμπειρίας.

Στα διάφορα παραδοτέα θα αναγράφονται υποχρεωτικά από το Σύμβουλο οι υπεύθυνοι κύριοι συντάκτες και επιστημονικοί συνεργάτες που συμμετείχαν στο αντίστοιχο στάδιο εργασιών, οι οποίοι και θα συνυπογράφουν τα παραδοτέα.

17. Επίβλεψη

Ανάλογα με τις ανάγκες εποπτείας, ελέγχου και διοίκησης των υπηρεσιών του Συμβούλου, θα του κοινοποιούνται από την ΕΟΑΕ οι επιβλέποντες των υπηρεσιών του. Η επίβλεψη θα αφορά στον έλεγχο της τήρησης από το Σύμβουλο των Συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει το Σύμβουλο από τις ευθύνες του για παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των εργασιών. Ο Σύμβουλος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της ΕΟΑΕ, που θα απορρέει από τους όρους της Σύμβασης.

18. Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση

18.1 Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση της σύμβασης.

18.2 Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών που προκύπτουν από τη σύμβαση υπεργολαβικά σε τρίτο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της ΕΟΑΕ.

18.3 Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να εκχωρήσει οποιοδήποτε από τα απορρέοντα από τη σύμβαση δικαιώματα ή υποχρεώσεις του σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως. Η παράβαση από το Σύμβουλο του παρόντος όρου θα συνεπάγεται το δικαίωμα του Εργοδότη να καταγγείλει άνευ ετέρου τη Σύμβαση με την επιφύλαξη παντός δικαιώματός του σχετικά με οποιαδήποτε ζημία ήθελε υποστεί από την αιτία αυτή.

19. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια - Δικαιώματα Πνευματικής ιδιοκτησίας - Κυριότητα Εγγράφων

- 19.1** Ο Σύμβουλος αναλαμβάνει να τηρεί εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιεί σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- 19.2** Όλα τα δικαιώματα επί των αποτελεσμάτων των εργασιών του Συμβούλου, θα ανήκουν αποκλειστικά στην ΕΟΑΕ, με την καταβολή του αντίστοιχου τμηματικού ή του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος, ο δε Σύμβουλος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει μέρος ή το σύνολο αυτών χωρίς προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση της ΕΟΑΕ.
- 19.3** Η ΕΟΑΕ έχει το δικαίωμα, χωρίς την υποχρέωση καταβολής πνευματικών δικαιωμάτων, να χρησιμοποιεί οποιαδήποτε ιδέα, λύση τεχνικού προβλήματος, προϊόν ή διαδικασία, είτε πρόκειται για ευρεσιτεχνία ή όχι, που θα της παράσχει ο Σύμβουλος ή που θα διαμορφωθεί ή αναπτυχθεί από αυτόν κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

20. Εγγυήσεις – Ασφάλιση

20.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Σύμβουλος εγγυάται ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματο-οικονομικούς πόρους που απαιτούνται για την προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση και την άριστη ποιότητα του Έργου.

Για το λόγο αυτό, και με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση του Συμβούλου προς τους όρους της Σύμβασης, ο επιλεγείς Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης οφείλει να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού **9.500 €** με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα 5.

20.2 Γενικοί όροι εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις καλύπτουν κάθε απαίτηση της ΕΟΑΕ έναντι του Συμβούλου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα εκτέλεσή της, είτε τέλος για απαίτηση της ΕΟΑΕ από την επιβολή ποινικής ρήτρας εις βάρος του Συμβούλου. Η ΕΟΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει, οποιαδήποτε στιγμή, με έγγραφη δήλωσή της προς το πιστωτικό ίδρυμα που τις εξέδωσε, την κατάπτωση όλου ή μέρους των εγγυήσεων για την ικανοποίηση απαιτήσεων έναντι του Συμβούλου. Οι εγγυήσεις όμως αυτές δεν εξαντλούν την ευθύνη του Συμβούλου για αποζημίωση της ΕΟΑΕ σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Οι εγγυητικές επιστολές Καλής Εκτέλεσης θα παραμείνουν στην ΕΟΑΕ και θα επιστραφούν στο Σύμβουλο μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΕΟΑΕ για οποιαδήποτε υπαίτια ή ανυπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και εφόσον δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωσή τους, ολική ή μερική.

20.3 Ασφάλιση

Ο Σύμβουλος ευθύνεται για κάθε ζημία ή απαίτηση αποζημίωσης που ανάγεται στην κατά Νόμο ευθύνη του για τυχόν λάθη, παραλείψεις ή αμέλεια κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

21. Ζημίες - Ευθύνη ατυχημάτων

Ο Σύμβουλος έχει την πλήρη ευθύνη οποιωνδήποτε υλικών ζημιών ή σωματικών βλαβών προκληθούν σε τρίτους από το προσωπικό και τον χρησιμοποιούμενο εξοπλισμό του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Σύμβουλος για την εκτέλεση των υπηρεσιών εξαρτάται απ' ευθείας από αυτόν και οφείλει να το ασφαλίσει νομίμως σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Εργοδότης δεν θα επιβαρυνθεί με αποζημιώσεις τρίτων για τις παραπάνω ζημίες ή βλάβες και δεν έχει καμία υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα ή για ασφάλιση σε ασφαλιστικά ταμεία του προσωπικού του Συμβούλου το οποίο συνδέεται με σχέση εργασίας μόνο με το Σύμβουλο.

22. Αναστολή Σύμβασης

22.1 Με έγγραφη ειδοποίηση προς το Σύμβουλο η ΕΟΑΕ μπορεί να αναστείλει, οποιαδήποτε χρονική στιγμή, την εκτέλεση του συνόλου ή μέρους των υπηρεσιών. Με την παραλαβή αυτής της ειδοποίησης, ο Σύμβουλος θα προβεί στις κατωτέρω ενέργειες, εκτός αν η ειδοποίηση απαιτεί διαφορετικά:

- I. θα διακόψει αμέσως χωρίς καθυστέρηση την παροχή των υπηρεσιών στο βαθμό και κατά την ημερομηνία που αναφέρεται στην ειδοποίηση,
- II. θα λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των δαπανών που σχετίζονται με την αναστολή.

Για όσο χρονικό διάστημα διαρκέσει η αναστολή και στο βαθμό που στη σχετική ειδοποίηση διατυπώνεται απαίτηση για κατάσταση αναμονής εκ μέρους του Συμβούλου, ο τελευταίος θα λάβει αποζημίωση για τις θετικές ζημίες, το ύψος της οποίας θα ορισθεί από την ΕΟΑΕ έπειτα από συζήτηση και ανάλυση σχετικής τεκμηριωμένης πρότασής του επί του κόστους που επισύρει η διατήρησή του σε κατάσταση αναμονής.

Με την παραλαβή της ειδοποίησης για την επανέναρξη των υπηρεσιών του, ο Σύμβουλος θα αναλάβει πάλι την εκτέλεση τους στην έκταση που απαιτείται από την ειδοποίηση και χωρίς να προβάλλει πρόσθετες οικονομικές απαιτήσεις πέραν αυτών που προβλέπει η Σύμβαση για τα αντίστοιχα στάδια εργασιών. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετράται στις διάφορες προθεσμίες (τμηματικές ή συνολική) περαίωσης των εργασιών.

22.2 Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα της αναστολής ξεπεράσει τους έξι (6) μήνες κάθε ένα από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έχει το δικαίωμα να προχωρήσει σε μονομερή καταγγελία της Σύμβασης.

23. Λήξη – Παραλαβή του αντικειμένου της - Λύση - Καταγγελία της σύμβασης - Επίλυση Διαφορών

23.1 Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του Συμβούλου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης από την Επίβλεψη, στην οποία βεβαιώνεται η υποβολή των τυχόν παραδοτέων από τον Σύμβουλο και ότι έχουν εκτελεσθεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Ακολουθεί η εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Η παραλαβή των εργασιών του Συμβούλου γίνεται με την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από τα αρμόδια όργανα της ΕΟΑΕ εντός 15 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της παραπάνω βεβαίωσης.

- 23.2** Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Σύμβουλος α) πτωχεύσει, β) τεθεί υπό εκκαθάριση ή γ) τεθεί υπό καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών του.
- 23.3** Η ΕΟΑΕ διατηρεί το δικαίωμα, έως τη λήξη της Σύμβασης και σε οποιαδήποτε φάση ή στάδιο εκτέλεσής της, να διακόψει τις εργασίες και να προβεί σε λύση της Σύμβασης. Εξάλλου, το δικαίωμα αυτό έχει και ο Σύμβουλος στην περίπτωση της παρ. 22.2 της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές ο Σύμβουλος δικαιούται να αποζημιωθεί για τις Εργασίες που ολοκληρώθηκαν, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για Εργασίες που δεν έχουν εκτελεσθεί, ρητά αποκλείεται. Η ΕΟΑΕ διατηρεί επίσης το δικαίωμα, έως την ολοκλήρωση των υπηρεσιών να καταγγείλει οποτεδήποτε τη Σύμβαση εφόσον ο Σύμβουλος παραβαίνει τις Συμβατικές του υποχρεώσεις. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι, ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε άλλες προβλέψεις της Σύμβασης, ο Σύμβουλος θα θεωρείται ότι παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν:
- I. παρέχει υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης.
 - II. δεν τηρεί το Χρονοδιάγραμμα Εργασιών ή δεν πραγματοποιεί πρόοδο, θέτοντας με τον τρόπο αυτό σε κίνδυνο την υλοποίηση της Σύμβασης. Η καταγγελία της Σύμβασης για το λόγο αυτό εναπόκειται στην κρίση της ΕΟΑΕ.
 - III. εγκαταλείπει ή αρνείται να παρέχει τις προβλεπόμενες από τη Σύμβαση υπηρεσίες για τις οποίες λαμβάνει οδηγίες ή σχετικές εντολές από την ΕΟΑΕ.
 - IV. δεν τηρεί οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης.
- Σε περίπτωση που θα συντρέξει ένας από τους ανωτέρω λόγους, η ΕΟΑΕ θα ειδοποιήσει εγγράφως το Σύμβουλο για το είδος της παράβασης και την πρόθεση της να προχωρήσει σε καταγγελία της Σύμβασης, θέτοντας τριήμερη προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν ο Σύμβουλος δεν θεραπεύσει την παράβαση εντός της προθεσμίας αυτής, ή δεν προσκομίσει ικανοποιητικά στοιχεία λήψης άμεσων μέτρων για τη θεραπεία της παράβασης, η ΕΟΑΕ μπορεί να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης και στην κήρυξη του Συμβούλου εκπτώτου. Στην περίπτωση αυτή, οφείλεται στο Σύμβουλο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που παρασχέθηκαν ενώ κάθε άλλη αξίωσή του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί, ή για αποθετικές ζημιές, ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στο Σύμβουλο αμοιβή παρακρατούνται οι οικονομικές απαιτήσεις της ΕΟΑΕ σύμφωνα με όσα προβλέπει η παρούσα. Καταπίπτουν επίσης σε όφελος της ΕΟΑΕ και οι εγγυητικές επιστολές που έχουν ήδη εκδοθεί υπέρ του Συμβούλου.
- 23.4** Σε όλες τις περιπτώσεις αναστολής ή λύσης της Σύμβασης ο Σύμβουλος υποχρεούται να συνεργασθεί με την ΕΟΑΕ για τη διαβίβαση πληροφοριών και την παράδοση των εργασιών, εφόσον απαιτείται, που έχουν ήδη ολοκληρωθεί ή βρίσκονται εν εξελίξει. Ο Σύμβουλος υποχρεούται επίσης σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης να συνεργασθεί με την ΕΟΑΕ για τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν. Το πρωτόκολλο συντάσσεται από επιτροπή που ορίζει η ΕΟΑΕ και σύμφωνα με σχετική έκθεση των επιβλεπόντων την εκτέλεση της Σύμβασης. Η μη συνεργασία του Συμβούλου δεν αναβάλλει ούτε τον έλεγχο, ούτε την παραλαβή από την ορισθείσα επιτροπή του εκτελεσθέντος έργου. Η Επιτροπή, εξάλλου, που θα ορίσει η ΕΟΑΕ θα πιστοποιήσει το κόστος των παρασχεθεισών υπηρεσιών και θα καθορίσει το ύψος της τυχόν οφειλόμενης αποζημίωσης του Συμβούλου.
- 23.5** Οι ενστάσεις δεν έχουν ανασταλτικό αποτέλεσμα. Οποιαδήποτε διαφορά, διαφωνία ή ασυμφωνία που θα προκύψει από την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δίνει στο Σύμβουλο το δικαίωμα να αρνηθεί την παροχή Υπηρεσιών, αλλά απλώς δικαίωμα προσφυγής στα αρμόδια δικαστήρια που είναι αποκλειστικά της Θεσσαλονίκης. Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι η προσφυγή στο Δικαστήριο όσο και η όλη διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου δεν θα αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να

ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση την παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας δικαστικής επίλυσης της διαφοράς.

24. Λοιποί όροι

24.1 Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων που περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

24.2 Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά της ΕΟΑΕ, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους καλούμενους με την παρούσα να συμμετάσχουν.

Για την «Εγνατία Οδός Α.Ε.»

Αρίστη Καβαλλέρια
Τομέαρχης Παραχωρήσεων και
Υποστήριξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

για την

Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης “Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65”

Στα έργα με Συμβάσεις Παραχώρησης το Δημόσιο αναλαμβάνει την υποχρέωση καθ’ όλη τη διάρκεια της Περιόδου Παραχώρησης να εξασφαλίζει στον Παραχωρησιούχο την ελεύθερη χρήση του χώρου, τον οποίο καταλαμβάνει το Έργο Παραχώρησης, όπως επίσης και τα σχετικά Δικαιώματα Πρόσβασης από και προς αυτόν. Την αντίστοιχη υποχρέωση αναλαμβάνει το Δημόσιο και για το χώρο που καταλαμβάνουν τα Τοπικά Έργα, καθ’ όλη τη διάρκεια της Περιόδου Μελετών - Κατασκευών. Τα θέματα που χειρίζεται η Υπηρεσία στις Συμβάσεις Παραχώρησης είναι ειδικά, λόγω της πολυπλοκότητας των Συμβάσεων, ως εκ τούτου απαιτείται υποβοήθησή της από έμπειρους Συμβούλους καθώς και εξοπλισμός τον οποίο δεν διαθέτει η Υπηρεσία.

Προκειμένου να ανταποκριθεί στις σχετικές υποχρεώσεις η ΕΟΑΕ, για το Έργο «Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65» (Ν3597/07) τη σύμβαση του οποίου διαχειρίζεται, απαιτείται η υποβοήθησή της για την ολοκλήρωση της διαδικασίας απαλλοτρίωσης των εκτάσεων της ζώνης εκτέλεσης του παραπάνω έργου και συγκεκριμένα για τα ακόλουθα:

1. Έλεγχος και Εισήγηση – Εξέταση, από Τεχνικής και Πολεοδομικής πλευράς, αιτημάτων ιδιαίτερης αποζημίωσης εναπομένουσών ιδιοκτησιών, καθώς και αιτημάτων άρσης της αυταποζημίωσης, πριν από την Έκθεση Εκτίμησης του ΣΟΕ, όπου αυτό είναι δυνατό, στα πλαίσια υποστήριξης των θέσεων του Δημοσίου κατά τον προσδιορισμό τιμής μονάδος απαλλοτρίωσης.
2. Έλεγχος και Εισήγηση – Εξέταση αιτημάτων διόρθωσης στοιχείων του κτηματολογίου (εμβαδά, όρια, επικείμενα), καθώς και αιτημάτων που προβάλλονται στα πλαίσια των αιτήσεων αναγνώρισης διακαιούχων.
3. Προσδιορισμός με βάση τις μελέτες Βασικού Σχεδιασμού και τα εγκεκριμένα όρια απαλλοτρίωσης στο υπόψη τμήμα, ιδιοκτησιών που δεν είναι απαραίτητες για την κατασκευή του Έργου και υποβοήθηση της Υπηρεσίας στη σύνταξη ανακλητικών κτηματολογίων για τις εν λόγω ιδιοκτησίες.
4. Ενσωμάτωση της οριζοντιογραφίας της μελέτης οδοποιίας του έργου σε σχέδια με φωτογραμμετρικό υπόβαθρο, τα οποία θα περιλαμβάνουν επίσης την αρχική και την συμπληρωματική απαλλοτρίωση, σε κατάλληλη κλίμακα (1:1.000 ή 1:2.000).
5. Υποβοήθηση της Υπηρεσίας στη σύνταξη Διορθωτικών Κτηματολογίων, για όποιο υπομήμα του έργου αυτό κριθεί αναγκαίο.
6. Σύνταξη τεύχους υποστήριξης επιχειρημάτων των θέσεων του Δημοσίου κατά τον προσδιορισμό οριστικής τιμής μονάδος απαλλοτρίωσης (Εφετείο).
7. Μαρτυρία ενώπιον των Δικαστηρίων, όταν απαιτηθεί για υποστήριξη των θέσεων του Δημοσίου.
8. Τήρηση ολοκληρωμένου αρχείου των Κτηματολογίων, των Αιτήσεων προς την ΕΟΑΕ διορθώσεων κτηματολογικών στοιχείων, των Αιτήσεων των ιδιοκτητών προς τα Δικαστήρια
9. Αυτοψίες (πιθανώς και με παρουσία των ιδιοκτητών) σε αγροτεμάχια για διαπίστωση κυρίως των επικειμένων και γνώση των χαρακτηριστικών αυτών (φυτά, απλές κτιριακές κατασκευές, κτλ)
10. Έκδοση βεβαιώσεων προς τους ιδιοκτήτες από την ΕΟΑΕ για οποιαδήποτε λάθη του κτηματολογίου ή της καταμέτρησης των επικειμένων, ώστε αυτή να χρησιμοποιηθεί στο

- δικαστήριο είτε για χρήση σε επιδοτούμενα κοινοτικά προγράμματα, κτλ με εκτυπώσεις αποσπασμάτων κτηματολογίου αν απαιτείται.
11. Σύνταξη και κατάθεση στα Δικαστήρια «Απαντητικής Τεχνικής Έκθεσης» που θα ασχολείται με κάθε θέμα που αφορά το Δημόσιο, των Αιτήσεων προς το (κάθε) Δικαστήριο των Ιδιοκτητών
 12. Επικοινωνία με Ν.Σ.Κ. και αν χρειαστεί με τις κατά τόπους Κτηματικές Υπηρεσίες για την κατάλληλη προετοιμασία ενόψει της αντίστοιχης δικασίμου (Πρωτοδικείο Προσωρινής Τιμής, Πρωτοδικεία Αναγνώρισης Δικαιούχων, Εφετείο Οριστικής Τιμής)
 13. Ενημέρωση της κεντρικής υπηρεσίας για οποιοδήποτε πρόβλημα παρουσιαστεί επί τόπου (π.χ. άρνηση απομάκρυνσης ιδιοκτήτη σε συντελεσμένη απαλλοτρίωση, εντοπισμός προβλημάτων σε κτηματολόγιο ώστε να προωθηθεί γρήγορα η σύνταξη Διορθωτικού, κτλ)
 14. Ενασχόληση με ζητήματα Επιτάξεως εφόσον αυτά προκύψουν.
 15. Παραλαβή & έλεγχος νέων κτηματολογίων, παρακολούθηση της πορείας μέχρι τον ορισμό δικασίμου
 16. Παραλαβή αιτήσεων αποζημιώσεων προς Σ.Ο.Ε., καταχώρηση και αρχειοθέτηση ώστε στις καθορισμένες προθεσμίες να αποστέλλονται σ' αυτό ώστε να συντάσσει τις απαιτούμενες Έκθέσεις, Έλεγχος και καταβολή της αμοιβής του ΣΟΕ
 17. Συντονισμός Δικαστηρίων
 18. Συνεννοήσεις με Δ12 (κτηματολόγια, Πίνακες Παρακατάθεσης)
 19. Καθημερινή ανταπόκριση στα ζητήματα που προκύπτουν από την αλληλογραφία με τον Παραχωρησιούχο, τον Ανεξάρτητο Μηχανικό, Δημόσιες Αρχές κτλ.

Για το σύνολο του διατιθέμενου προσωπικού, είναι απαραίτητη η γνώση AutoCad όπως και η γνώση του λογισμικού που προκύπτει από τις παραπάνω ανάγκες.

Κατά την εν λόγω επεξεργασία θα λαμβάνονται υπόψη:

- οι μελέτες του Βασικού Σχεδιασμού,
- τα εγκεκριμένα Κτηματολόγια,
- τα εγκεκριμένα όρια οικισμών καθώς και Πολεοδομικά Σχέδια περιοχών που γεινιάζουν με τον αυτοκινητόδρομο.

Πέραν των αναγραφόμενων στην παρ. 15.1 της Πρόσκλησης ο τεχνικός Σύμβουλος έχει την υποχρέωση να διαθέτει, εφ' όσον αυτό ζητηθεί από την Υπηρεσία, άτομα στον Τομέα Παραχωρήσεων της ΕΟΑΕ στην έδρα της Εταιρείας ή επί τόπου των έργων, με πλήρη ή μερική απασχόληση, κατά περίπτωση, για την υποστήριξη της Υπηρεσίας σε θέματα κτηματολογίου και απαλλοτριώσεων.

Η προεκτιμώμενη αμοιβή περιλαμβάνει την πλήρη αποζημίωση του Συμβούλου για τις παρεχόμενες υπηρεσίες κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, όλες τις δαπάνες και αμοιβές για την εκτέλεση των εργασιών καθώς και τις δαπάνες επικοινωνίας και συναντήσεων με την Υπηρεσία και τους εμπλεκόμενους Φορείς, πλην του ΦΠΑ. Η συνολική αμοιβή θα καθοριστεί με βάση την οικονομική προσφορά του μειοδότη, όπου εφαρμόζεται το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί της προεκτιμώμενης αμοιβής και τρέπεται σε ποσό προσφοράς, στρογγυλοποιούμενο στην πλησιέστερη προς τα άνω μονάδα ευρώ, πλέον του ΦΠΑ.

Το αντικείμενο της σύμβασης θα υλοποιείται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η συνολική προθεσμία περαίωσης του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών συμβούλου ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρις εξαντλήσεως των αναγκών της Υπηρεσίας, με ανάλογη μείωση του οικονομικού αντικειμένου, εφόσον αυτό συμβεί πριν από την λήξη του δωδεκαμήνου.

Η πληρωμή του Συμβούλου θα καταβάλλεται ανά μήνα. Η ανά μήνα αμοιβή θα προκύψει κατόπιν διαιρέσεως της συνολικής προσφοράς του Συμβούλου δια του 12, και θα βαρύνει τον κωδικό του ενάριθμου έργου της Σύμβασης Παραχώρησης.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 (ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης)**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

Προς την Επιτροπή Διαγωνισμού για την «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Συμβούλου Υποστήριξης για την υποβοήθηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στις απαλλοτριώσεις και λοιπές ανάγκες της Σύμβασης Παραχώρησης "Μελέτη, Κατασκευή, Χρηματοδότηση, Λειτουργία, Συντήρηση και Εκμετάλλευση του Αυτοκινητοδρόμου Κεντρικής Ελλάδος Ε65"»

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
.....² κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας/ Διαβατηρίου με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από στις
υποψήφιος³ στη διαδικασία ανάθεσης ή νόμιμος εκπρόσωπος⁴ της εταιρείας ή του νομικού προσώπου με την επωνυμία⁵
.....⁵
δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

A. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁶ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

B. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁷ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁸, ή αναγκαστική διαχείριση .

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ διαπράξει κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

² Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

³ Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

⁴ Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁵ Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁶ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

⁷ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁸ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης, ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, ότι θα εκτελέσω το έργο όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση.

Ζ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ της διαδικασίας για την επιλογή συμβούλου, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθή. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

.....

Ο δηλών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 (ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ)**ΚΥΡΙΟΤΕΡΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ - ΑΝΑΛΥΣΕΙΣ**
ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ της τελευταίας τριετίας (από 2008 έως σήμερα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής.)

1. ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της μελέτης όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ / Γ.Γ.Δ.Ε. / Δ/νση Δ6 Τμ. Α)

ΣΤΑΔΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ: (Αναγράφεται το στάδιο ή τα στάδια της μελέτης που εκπονήθηκαν ή πρόκειται να εκπονηθούν. Προκαταρκτική, Προμελέτη, Οριστική, Μελέτη Εφαρμογής κ.λ.π.)

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης. Για μελέτες που εκπονήθηκαν την τελευταία δεκαετία και όχι για μελέτες που απλά εγκρίθηκαν ή παραλήφθηκαν)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία έγκρισης της Σύμβασης μαζί με τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμα η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι. Αν έχει εγκριθεί ενδιάμεσο στάδιο αναγράφεται η ημερομηνία και η εγκριτική απόφαση.)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ:(Γίνεται συνοπτική περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του έργου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία και την δαπάνη κατασκευής του (εάν είναι διαθέσιμη), κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να το αξιολογήσει εάν ανήκει η όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση μελέτη. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιοτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λ.π κατά την κρίση του υποψηφίου.)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΡΓΟΥ: (Αναγράφεται ο προϋπολογισμός κατασκευής του έργου της κατηγορίας στην οποία συμμετέχει ο υποψήφιος. Πχ κατηγορία 13 Υδραυλικά.)

- ΑΜΟΙΒΗ:** (Αναγράφεται η τελική αμοιβή μελέτης της κατηγορίας στην οποία συμμετέχει ο υποψήφιος, το ποσοστό συμμετοχής του στην κατηγορία και η τελική προκύπτουσα αμοιβή του.)
- ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΜΕΛΕΤΗΣ:** (Αναγράφονται πληροφορίες ως προς την εφαρμογή ή όχι της μελέτης. Στην περίπτωση που το έργο κατασκευάζεται δίνονται πληροφορίες σχετικά με την επιτυχή υλοποίηση της μελέτης. Στην περίπτωση που διατίθενται πιστοποιητικά του Κυρίου του έργου για την εφαρμογή της μελέτης συνυποβάλλονται.)
- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** (Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.)

-
- 2. ΤΙΤΛΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ :** (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της μελέτης ή υπηρεσίας όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με όσες μελέτες παρόμοιας φύσης κρίνει ο υποψήφιος. Είναι δυνατόν να αναγράφονται και ολοκληρωμένα στάδια εκπονομένων συμβάσεων.)

(Τόπος – Ημερομηνία)

**Σφραγίδα – Υπογραφή
Νομίμου Εκπροσώπου**

Σημείωση: Το υπόψη προσάρτημα μπορεί να υποβληθεί και ως πίνακας με μορφή στηλών, των οποίων τα περιεχόμενα θα είναι ακριβώς τα ίδια και χωρίς καμιά αλλοίωση από τα ζητούμενα στο παρόν υπόδειγμα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3 (ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΗΘΗΣΗ ΤΗΣ “ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.” ΣΤΙΣ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ "ΜΕΛΕΤΗ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ, ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ, ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΡΟΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Ε65"

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 190.000 € (χωρίς ΦΠΑ)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης

.....

.....

με έδρα τ.....οδός αριθμ.....

Τ.Κ. Τηλ. Fax..... E-mail.....

Προς: Την «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ»

Αφού έλαβα γνώση της Πρόσκλησης για την ανάθεση της σύμβασης της επικεφαλίδας, υποβάλλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της σύμβασης με ποσοστό ενιαίας έκπτωσης επί του προϋπολογισμού:

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ..... * επί τοις εκατό (Αριθμητικά%)

Με εφαρμογή του παραπάνω προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί του προϋπολογισμού της σύμβασης προκύπτει το ποσό των ευρώ (.....€).

*** ΘΕΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ**

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) ,

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ: _____

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4 (ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ)

Π ρ ο ς.....⁹ Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού¹⁰, υπέρ της
.....
.....¹¹ για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο διαγωνισμό της¹², ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη αναδόχου για¹³ σύμφωνα με τη σχετική Πρόσκλησή σας.

Η εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπερού η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε **τρεις (3) ημέρες** από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο πάγιο τέλος χαρτοσήμου, που ισχύει κάθε φορά.

Η παρούσα εγγύησή μας εκδίδεται βάσει του Π.Δ. 394/96 ΦΕΚ266/4.12.96 και ισχύει αποκλειστικά και μόνο μέχρι¹⁴ (ή ημέρες από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών) μετά την πάροδο της οποίας και εφόσον στο μεταξύ δεν μας κοινοποιήσετε νομίμως με Δικαστικό Επιμελητή δήλωσή σας περί καταπτώσεως της εγγυήσεως, απαλλασσόμεθα κάθε υποχρεώσεως από την εγγύησή μας αυτή.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Με τιμή

⁹ Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

¹⁰ Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% του Προϋπολογισμού.

¹¹ Αναγράφεται το όνομα (ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο) του υποψηφίου φυσικού προσώπου, ή η πλήρης επωνυμία του υποψηφίου νομικού προσώπου (Γραφείου/εταιρείας) ή αναλόγως τα στοιχεία (ονοματεπώνυμο-πατρώνυμο των συμπραττόντων μελών – φυσικών προσώπων, ή οι πλήρεις επωνυμίες των μελών νομικών προσώπων) σύμπραξης ή κοινοπραξίας, όπως αναφέρονται στην αίτηση συμμετοχής.

¹² Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών.

¹³ Αναγράφεται ο τίτλος της μελέτης ή σύμβασης παροχής υπηρεσιών όπως αναφέρεται στην πρόσκληση.

¹⁴ Αναγράφεται η διάρκεια ισχύος που αναφέρει η πρόσκληση ή η αντίστοιχη ημερομηνία, μπορεί όμως και να έχει αόριστη διάρκεια η εγγυητική επιστολή, δηλαδή να μην υπάρχει χρόνος λήξης της ισχύος της.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5 (ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΑΡΙΘΜ.

ΕΥΡΩ¹⁵

Αθήνα

Π ρ ο ς

¹⁶

Ε Δ Ρ Α:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της¹⁷ μέχρι το ποσό τωνΕΥΡΩ¹

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση¹⁸

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση ή ένσταση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του AN440/1945 όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή

¹⁵ Αναγράφεται ποσό που αντιστοιχεί στο 5% του Προϋπολογισμού.

¹⁶ Αναγράφεται ο εργοδότης δηλαδή η Υπηρεσία που συνάπτει τη σύμβαση εκπόνησης της μελέτης ή της παροχής υπηρεσιών.

¹⁷ Αναγράφεται το όνομα του αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του ανάδοχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

¹⁸ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης μελέτης ή παροχής υπηρεσιών όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης