

1. ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ



«Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ»

Αύγουστος 2013

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ
ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ “ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ
Α.Ε.” ΓΙΑ ΝΑ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΤΕΙ
ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΠΑ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 122.400 € (χωρίς Φ.Π.Α.)

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ**

Η ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

δημόσιο διαγωνισμό με **Ανοικτή Διαδικασία**
για την

**« Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του
πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της “Εγνατία Οδός
Α.Ε.” για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ »**

συνολικού προϋπολογισμού 122.400 € (πλέον Φ.Π.Α.)

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με το ΠΔ4/2002 και με τον «Κανονισμό ανάθεσης και εκπόνησης μελετών και ανάθεσης και εκτέλεσης έργων της εταιρείας», όπως ισχύουν σήμερα και με τους όρους του παρόντος τεύχους και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της ως άνω Σύμβασης.

Θεσσαλονίκη, Αύγουστος 2013

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 1:	Κύριος του Έργου- Αναθέτουσα Αρχή	4
Άρθρο 2:	Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής – Γλώσσα διαδικασίας	4
Άρθρο 3:	Διαδικασία Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό - Ενστάσεις	5
Άρθρο 4:	Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση.....	7
Άρθρο 5:	Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης.....	7
Άρθρο 6:	Τεύχη του Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη	9
Άρθρο 7:	Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Διαδικασία επιλογής Αναδόχου – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της σύμβασης.....	9
Άρθρο 8:	Αντικείμενο Υπηρεσιών – Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Χρονική Διάρκεια	10
Άρθρο 9:	Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών	10
Άρθρο 10:	Αμοιβή Συμβούλου - Πληρωμές.....	11
Άρθρο 11:	Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία	12
Άρθρο 12:	Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Διαγωνιζομένων	12
Άρθρο 13:	Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας.....	12
Άρθρο 14:	Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής.....	13
Άρθρο 15:	Τόπος εργασίας - Λοιπές υποχρεώσεις Συμβούλου.....	15
Άρθρο 16:	Διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης – Προσωπικό – Ανεξαρτησία Συμβούλου	15
Άρθρο 17:	Επίβλεψη.....	17
Άρθρο 18:	Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση	17
Άρθρο 19:	Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια - Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας - Κυριότητα εγγράφων και δεδομένων	17
Άρθρο 20:	Εγγυήσεις – Ασφάλιση.....	17
Άρθρο 21:	Ζημίες - Ευθύνη ατυχημάτων.....	18
Άρθρο 22:	Αναστολή Σύμβασης.....	18
Άρθρο 23:	Λήξη – Παραλαβή του αντικειμένου της - Λύση - Καταγγελία της σύμβασης - Επίλυση Διαφορών	19
Άρθρο 24:	Λοιποί όροι	20
	ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνικό Αντικείμενο	22
	ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης ..	27
	ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.....	33
	ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.....	34

Άρθρο 1: Κύριος του Έργου- Αναθέτουσα Αρχή

1.1 Εργοδότης - Αναθέτουσα Αρχή - Κύριος του Έργου - Φορέας κατασκευής - Δημοπρατούσα Αρχή - Εταιρεία είναι η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” (ΕΟΑΕ) με έδρα στη Θεσσαλονίκη (Οδός 6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θεσσαλονίκη, τηλ. 2310470200, 2310470447, fax 2310470297, 2310475936, e-mail eoae@egnatia.gr) προς την οποία οι διαγωνιζόμενοι θα απευθύνουν την αλληλογραφία και θα καταθέσουν τις προσφορές και τα ένδικα μέσα (τα προβλεπόμενα από τις κείμενες διατάξεις κατά το στάδιο του διαγωνισμού) που ενδεχομένως θα ασκήσουν.

Η Προϊστάμενη Αρχή (Π.Α.) και η Διευθύνουσα Υπηρεσία / Επιβλέπουσα Υπηρεσία για τη διαχείριση των συμβάσεων, καθορίζονται από τις υπ’ αριθμ. 610/2/24.03.10, 764/1/26.03.13, 766/1/03.04.13 και 768/1/17.04.13 αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας περί αποφαινομένων οργάνων, τα οποία μπορούν να μεταβάλλονται με νεότερες αποφάσεις, ακόμη και κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

1.2 Ο Εργοδότης, σε κάθε περίπτωση, δύναται να αλλάξει τα ανωτέρω όργανα ή να προβεί σε μεταστέγαση των ανωτέρω Υπηρεσιών σε άλλα κτίρια, χωρίς εκ του λόγου αυτού να προκύπτουν συνέπειες στην εγκυρότητα του διαγωνισμού ή της σύμβασης. Παράλειψη ενημέρωσης των ενδιαφερομένων επιφέρει ακύρωση της διαδικασίας και επαναπροκήρυξη της Ανοικτής Διαδικασίας, μόνο εφόσον έχει αποδεδειγμένα ως αποτέλεσμα την παρακώλυση ενδιαφερομένου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό.

1.3 Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

- α Ενδιαφερόμενος: κάθε ενδιαφερόμενο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, ή ένωση προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα που προτίθεται να λάβει μέρος στην παρούσα διαδικασία.
- β- Προσφέρων ή Διαγωνιζόμενος: ο Ενδιαφερόμενος που έχει υποβάλει φάκελο συμμετοχής, δηλαδή είτε η μεμονωμένη επιχείρηση (φυσικό ή νομικό πρόσωπο), είτε η σύμπραξη ή κοινοπραξία επιχειρήσεων, που υποβάλει προσφορά στον παρόντα διαγωνισμό.
- γ- Τεύχη της ανοικτής διαδικασίας ή τεύχη διαγωνισμού: τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας τεύχη, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.
- δ Σύμβουλος ή Ανάδοχος: ο Προσφέρων που θα επιλεγεί από την διαδικασία να παρέχει τις συγκεκριμένες υπηρεσίες Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης μέσω της σύμβασης που θα καταρτιστεί.
- ε- Επιτροπή: η Επιτροπή διεξαγωγής της Ανοικτής Διαδικασίας ή Επιτροπή Διαγωνισμού.

Άρθρο 2: Τρόπος Υποβολής Φακέλου Συμμετοχής - Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των φακέλων συμμετοχής – Γλώσσα διαδικασίας

2.1 Κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλλει το φάκελο συμμετοχής του με όλα απαραίτητως τα δικαιολογητικά του άρθρου 14 του παρούσας. Για την έγκυρη συμμετοχή του στη διαδικασία, ώστε να μην αποκλειστεί από αυτή, κάθε Ενδιαφερόμενος πρέπει να υποβάλει το φάκελο συμμετοχής του αφενός σύμφωνα προς τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης και αφετέρου εγκαίρως, δηλαδή μέσα στην προθεσμία της παραγράφου 2.3 της παρούσας.

2.2 Οι φάκελοι συμμετοχής υποβάλλονται με οποιοδήποτε τρόπο κρίνουν πρόσφορο οι διαγωνιζόμενοι, αρκεί να περιέλθουν στο πρωτόκολλο της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” (6ο χιλ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, Τ.Κ. 57001 Θέρμη Θεσσαλονίκης), το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα (προθεσμία) που αναφέρεται παρακάτω στην παράγραφο 2.3 της παρούσας.

Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι διαγωνιζόμενοι φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή με ευθύνη της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” των φακέλων και λοιπών εγγράφων από τα κατά τόπους καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών.

- 2.3** Η προθεσμία υποβολής των φακέλων συμμετοχής λήγει τη **Δευτέρα, 30 Σεπτεμβρίου 2013** και ώρα **11.00**.
- 2.4** Αποδεκτές είναι οι προσφορές που θα έχουν φθάσει έγκαιρα στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι την ημερομηνία και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών. Η ημερομηνία (και ώρα) αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της Αναθέτουσας Αρχής. Καθυστέρηση λόγω ανωτέρας βίας δεν αναγνωρίζεται για τη μη έγκαιρη υποβολή της προσφοράς.
- 2.5** Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της παραγράφου 2.3 δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων, εκτός εκείνων που θα ζητηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού.
- 2.6** Οι προσφορές συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών γίνονται δεκτά εφόσον συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα έγγραφα των προσφορών θα πρέπει να έχουν συνταχθεί ή να έχουν επίσημα μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν σε αλλοδαπούς διαγωνιζόμενους και που θα κατατεθούν στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του Διαγωνιζόμενου, είτε με την επίθεση της σφραγίδας “Apostile” σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.
- 2.7** Οι προσφορές υποβάλλονται σε ένα πρωτότυπο, πρέπει να είναι αριθμημένες και μονογραμμένες από τον / τους νόμιμο / ους Εκπρόσωπο / ους του Διαγωνιζόμενου σε κάθε σελίδα.

Άρθρο 3: Διαδικασία Αποσφράγισης φακέλων συμμετοχής – Πρακτικό - Ενστάσεις

- 3.1** Η αποσφράγιση των φακέλων συμμετοχής θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κατά την ημέρα και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών της παραγράφου 2.3 της παρούσας, στα γραφεία της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”, στο ισόγειο του κτιρίου Μποτζώρλος ΙΙ, στο 6^ο χιλ. Θεσσαλονίκης - Θέρμης.
- 3.2** Την ορισμένη ημέρα και ώρα ως ανωτέρω η Επιτροπή παραλαμβάνει τους φακέλους που κατατέθηκαν στην υπηρεσία Πρωτοκόλλου της εταιρείας, ελέγχει κατ’ αρχάς την εμπρόθεσμη κατάθεση των Φακέλων Συμμετοχής, τους αριθμεί και τους μονογράφει. Στη συνέχεια ελέγχει την υποβολή των οικονομικών προσφορών σε σφραγισμένους φακέλους, κατά την παράγραφο 14.2.1 της παρούσας και αριθμεί και μονογράφει όλους τους περιεχόμενους υποφακέλους των Φακέλων Συμμετοχής. Φάκελοι που υποβλήθηκαν εκπρόθεσμα επιστρέφονται χωρίς να ανοιχθούν.

3.3 Έλεγχος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

- 3.3.1** Η Επιτροπή ανοίγει τους υποφακέλους “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” όλων των διαγωνιζομένων, μονογράφει τα στοιχεία τους και ελέγχει για κάθε έναν την έγκυρη συμμετοχή του, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, δηλαδή την πληρότητα του

υποφακέλου “Δικαιολογητικά Συμμετοχής” και την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής έναντι των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης.

Σε περίπτωση διακοπής της δημόσιας συνεδρίασης, η διαδικασία ελέγχου συνεχίζεται τις αμέσως επόμενες ημέρες. Σχετικώς εκδίδεται και τοιχοκολλείται γραπτή ανακοίνωση του Προέδρου για την ημερομηνία και ώρα της επόμενης δημόσιας συνεδρίασης.

3.3.2 Οι υποφάκελοι οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και φυλάσσονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

3.3.3 Στο Πρακτικό που θα συνταχθεί, η Επιτροπή Διαγωνισμού αναφέρει τις προσφορές, σύμφωνα με την αρίθμηση των φακέλων, την επωνυμία των διαγωνιζομένων καθώς και τα λοιπά στοιχεία που απαιτεί η Διακήρυξη.

3.3.4 Σε περίπτωση που κατά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής προκύψει απόρριψη προσφοράς για οποιοδήποτε λόγο, η Επιτροπή Διαγωνισμού τεκμηριώνει στο πρακτικό της τους λόγους απόρριψης της προσφοράς.

Οι Φάκελοι της Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων.

3.4 Αποσφράγιση Οικονομικών Προσφορών

Μετά τη λήξη του σταδίου του ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή Διαγωνισμού προχωρά στην αποσφράγιση των υποφακέλων των οικονομικών προσφορών που δεν αποκλείστηκαν από το προηγούμενο στάδιο «ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής». Κατόπιν η Επιτροπή τις μονογράφει, ελέγχει την ορθότητα των οικονομικών προσφορών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και κατατάσσει τους διαγωνιζόμενους κατά σειρά μειοδοσίας.

3.5 Ολοκλήρωση του Πρακτικού

Η Επιτροπή θα συντάξει για όλα τα ανωτέρω, ενιαίο Πρακτικό στο οποίο θα περιγράφονται σε διακριτά στάδια, οι ανωτέρω διαδικασίες, τυχόν εισηγήσεις απόρριψης υποψηφίων και η κατάταξη των διαγωνιζόμενων κατά σειρά μειοδοσίας. Μετά την ολοκλήρωσή του Πρακτικού ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει στον Πίνακα Ανακοινώσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» τη διάθεσή του, καθώς και το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων. Η ανακοίνωση αυτή και το Πρακτικό αποστέλλεται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους. Αντίγραφο του Πρακτικού χορηγείται αυθημερόν στους διαγωνιζόμενους, στα γραφεία της Εταιρείας, με ευθύνη των διαγωνιζομένων, χωρίς αίτηση ή έλεγχο της πληρεξουσιότητας των απεσταλμένων τους. Καθυστέρηση περί την αποστολή ή την παραλαβή του Πρακτικού δεν αναστέλλει την έναρξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων όπως ορίζεται στην παρ. 3.8 της παρούσας.

Σε περίπτωση απόλυτης ταύτισης οικονομικών προσφορών διενεργείται κλήρωση από την Προϊσταμένη Αρχή μετά την εκδίκαση τυχόν ενστάσεων και κατόπιν πρόσκλησης των διαγωνιζόμενων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές, με τρόπο που διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

3.6 Διευκρινίσεις υποβληθέντων εγγράφων

Πριν αποφασίσει τον αποκλεισμό διαγωνιζομένου για λόγους που αφορούν την πληρότητα του φακέλου “Δικαιολογητικών Συμμετοχής” και νομιμότητα των σχετικών δικαιολογητικών, η Επιτροπή δύναται να καλέσει με κάθε πρόσφορο μέσο τους διαγωνιζόμενους να “αποσαφηνίσουν” ή να “συμπληρώσουν” τα πιστοποιητικά και έγγραφα που υπέβαλαν στον υποφάκελο “Δικαιολογητικά Συμμετοχής”, μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως “αποσαφήνιση” νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως “συμπλήρωση” των υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση

νέων στοιχείων, εφόσον σε συνδυασμό με ήδη υποβληθέντα στοιχεία του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής αποδεικνύουν τη συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας.

Η Επιτροπή δικαιούται να ζητήσει απευθείας πληροφορίες από τους αναφερόμενους στα υποβληθέντα δικαιολογητικά εργοδότες των διαγωνιζομένων, προκειμένου να συνεκτιμήσει και επαληθεύσει, κατά τον έλεγχο της καταλληλότητας των διαγωνιζομένων, τα στοιχεία της εμπειρίας του άρθρου 13 της παρούσας.

Η «Οικονομική Προσφορά» των Διαγωνιζομένων διορθώνεται και συμπληρώνεται από την Επιτροπή, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 14.2.2.

3.7 Κοινοποίηση εγγράφων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”

Οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” που αφορούν στη διαδικασία, όπως ιδίως η ανακοίνωση για τη διάθεση του πρακτικού, στη διεξαγωγή των δημοσίων συνεδριάσεων, στις αποφάσεις της Προϊσταμένης Αρχής επί των ενστάσεων και στην έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, γίνονται κατά βάση με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail). Αντίγραφα των εγγράφων αυτών, εισηγήσεων, γνωμοδοτήσεων κ.λπ. που μνημονεύονται στο σώμα τους, χορηγούνται στους διαγωνιζόμενους, στα γραφεία της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”, εφόσον ζητηθούν.

3.8 Ενστάσεις

Οι ενστάσεις κατά του Πρακτικού υποβάλλονται από τους συμμετέχοντες, απευθύνονται στον Πρόεδρο της Επιτροπής και ασκούνται με κατάθεσή τους στην Υπηρεσία Πρωτοκόλλου της Εταιρείας. Η προθεσμία υποβολής ενστάσεων κατά του Πρακτικού ορίζεται σε (3) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας γνωστοποίησης της διάθεσης του Πρακτικού.

Επί των ενστάσεων αποφασίζει η Προϊσταμένη Αρχή, μετά από σχετική γνώμη της Επιτροπής. Η απόφαση επί των ενστάσεων κοινοποιείται με επιμέλεια του Προέδρου της Επιτροπής σε όλους τους διαγωνιζόμενους.

Άρθρο 4: Ολοκλήρωση – Ακύρωση – Μερική επανάληψη – Ανάθεση

4.1 Η Ανοικτή Διαδικασία ολοκληρώνεται με την έκδοση της σχετικής απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής περί ανάθεσης της σύμβασης. Η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) προς όλους τους διαγωνιζόμενους πλην του επιλεγέντος Αναδόχου ως προς τον οποίο τηρείται η διαδικασία της παρ. 5.1 της παρούσας.

4.2 Η Προϊσταμένη Αρχή δικαιούται να ανακαλέσει τη Διακήρυξη και να ακυρώσει το αποτέλεσμα πριν ή μετά την κατακύρωση. Επίσης, αν από την Αναθέτουσα Αρχή διαπιστωθούν λάθη ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, μπορεί να ακυρωθεί μερικώς η διαδικασία και είτε να αναμορφωθεί το αποτέλεσμα της, είτε να διαταχθεί η επανάληψή της από το σημείο που έγινε το λάθος ή η παράλειψη.

Άρθρο 5: Σύναψη και υπογραφή Σύμβασης

5.1 Η Σύμβαση συνάπτεται με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης στον επιλεγέντα Ανάδοχο με αποδεικτικό παραλαβής της.

Πριν τη σύναψη της σύμβασης, καλείται με αποδεικτικό ο υποψήφιος Ανάδοχος να προσκομίσει εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών, για τον ίδιο, σε περίπτωση μεμονωμένης συμμετοχής, και για όλα τα μέλη του, σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα επιμέρους δικαιολογητικά και έγγραφα νομιμοποίησης και ελέγχου της προσωπικής κατάστασης έναντι των οποίων υπέβαλε την Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 14.1.2 της παρούσας (υπόδειγμα Προσάρτημα II) ως εξής:

- 5.1.1 Ακριβές αντίγραφο ή απόσπασμα του Καταστατικού του επιλεγέντος Αναδόχου (όλων των μελών του σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας επιχειρήσεων) καθώς και των τροποποιητικών εγγράφων αυτού, από το οποίο να προκύπτει ο τρόπος εκπροσώπησης και δέσμευσής του.
- 5.1.2 Φ.Ε.Κ. με το ισχύον Δ.Σ., σε περίπτωση Α.Ε.
- 5.1.3 Βεβαίωση περί μη τροποποίησης καταστατικού στο χρόνο που θα υπογραφεί η σύμβαση, από την Δ/ση Εταιριών (Εμπορίου) σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας ή από το Πρωτοδικείο σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης.
- 5.1.4 Αντίγραφο απόφασης του αρμόδιου για τη διοίκηση του προσφέροντος οργάνου, με την οποία εγκρίνεται η σύναψη της σύμβασης, όπου απαιτείται, και κατά περίπτωση ορισμός νομίμου εκπροσώπου¹ και του αναπληρωτή του.
- 5.1.5 Αποσπάσματα ποινικών μητρώων.
Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι νομικό πρόσωπο, τα ποινικά μητρώα πρέπει να αφορούν:
- τους διαχειριστές του (σε περίπτωση ομορρύθμων ή ετερορρύθμων ή εταιρειών περιορισμένης ευθύνης),
 - τον πρόεδρο και τον διευθύνοντα σύμβουλο (σε περίπτωση ανώνυμης εταιρείας),
 - τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν τη διοίκησή του (σε κάθε άλλη περίπτωση),
 - και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου, αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω.
- 5.1.6 Πιστοποιητικά της αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί μη πτώχευσης, αναγκαστικής διαχείρισης, θέσης σε εκκαθάριση.
- 5.1.7 Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας.
- 5.1.8 Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

Εφόσον τα προσκομισθέντα στοιχεία δεν κριθούν κατάλληλα, η Προϊσταμένη Αρχή ζητά την εντός εύλογης προθεσμίας συμπλήρωση ή διευκρίνισή τους.

Ο επιλεγείς Ανάδοχος αποκλείεται, η απόφαση ανάθεσης ανακαλείται και η σύμβαση ανατίθεται στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις, σε περίπτωση που τα στοιχεία δεν προσκομισθούν έγκαιρα ή το περιεχόμενο των ως άνω στοιχείων δεν αντιστοιχεί στο περιεχόμενο της υποβληθείσας υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 14.1.2, ή αποδειχθεί ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος που υπέγραψε την προσφορά δεν είχε την απαραίτητη καταστατική εξουσία και το διαγωνιζόμενο πρόσωπο δεν νομιμοποιεί τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, οπότε η εγγυητική συμμετοχής του καταπίπτει υπέρ της "Εγνατία Οδός Α.Ε."

Η σύμβαση επί συμπράξεων ή κοινοπραξιών υπογράφεται από τον Νόμιμο Κοινό Εκπρόσωπο που ορίσθηκε κατά την υποβολή της προσφοράς.

- 5.2** Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας που προβλέπεται στην προηγούμενη παράγραφο, η απόφαση ανάθεσης κοινοποιείται στον επιλεγέντα Ανάδοχο, ο οποίος ταυτόχρονα καλείται με αποδεικτικό, προσκομίζοντας τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και έγγραφα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρακάτω παράγραφο 5.3, για την υπογραφή της σύμβασης μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσέλευσης του Συμβούλου

¹ Ο ορισμός του νομίμου εκπροσώπου και του αναπληρωτή του ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την πλήρη εκκαθάριση των σχέσεων του Συμβούλου με την ΕΟΑΕ. Σε περίπτωση αντικατάστασης του νομίμου εκπροσώπου ή του αναπληρωτή του, η εξουσία εκπροσώπησης αυτών παύει μόνο μετά την κοινοποίηση στην ΕΟΑΕ του σχετικού νομιμοποιητικού εγγράφου που επιφέρει την τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, η ΕΟΑΕ απαλλάσσεται από την υποχρέωση καταβολής της αμοιβής στο Σύμβουλο, εφόσον παραδώσει ισόποση δίγραμμη επιταγή στο νόμιμο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, εκπρόσωπό του ή τον αναπληρωτή αυτού.

με υπαιτιότητά του, ή μη προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, κηρύσσεται έκπτωτος από την ανάθεση που του έγινε και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν και καταπίπτει υπέρ της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” η εγγύηση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” μπορεί να αναθέσει τη σύμβαση στον αμέσως επόμενο κατά σειρά μειοδοσίας Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής, υπό τις ίδιες προϋποθέσεις.

- 5.3** Για την υπογραφή της σύμβασης, ο Σύμβουλος οφείλει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης του άρθρου 20 της παρούσας, να δηλώσει την έδρα του και τον αντίκλητό του, κάτοικο Θεσσαλονίκης και Δήλωση περί αποδοχής του ορισμού του παραπάνω αντικλήτου και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας τη συμβολαιογραφική πράξη περί συστάσεως της.

Άρθρο 6: Τεύχη του Διαγωνισμού - Συμβατικά τεύχη

Τα τεύχη του Διαγωνισμού, που μετά την υπογραφή της σύμβασης θα αποτελούν τα συμβατικά τεύχη, είναι κατά σειρά ισχύος τα ακόλουθα:

- Η σύμβαση που θα υπογραφεί,
- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Προσαρτήματά της,
- Η Οικονομική Προσφορά του Συμβούλου.

Σε οποιοδήποτε σημείο της παρούσας και των συμβατικών τευχών αναφέρεται η λέξη «Ανάδοχος» θα εννοείται η λέξη «Σύμβουλος».

Άρθρο 7: Εφαρμοστέα Νομοθεσία – Διαδικασία επιλογής Αναδόχου – Δημοσιότητα – Κριτήριο Ανάθεσης της σύμβασης

- 7.1** Για την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις:
1. Το ΠΔ 4/14.01.02 (ΦΕΚ Α' 3).
 2. Ο Κανονισμός ανάθεσης και εκπόνησης μελετών και ανάθεσης και εκτέλεσης έργων της Εταιρείας με την επωνυμία “Εγνατία Οδός Α.Ε.” (Απόφαση Δ17α/10/59/ΦΝ.393/10-07-96), όπως τροποποιημένος ισχύει σήμερα.
 3. Ο Ν.2859/2000 για το Φ.Π.Α. (ΦΕΚ Α' 248) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 12 του Ν.3336/2005 (ΦΕΚ Α' 96).
 4. Οι εκδοθείσες σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας σύμβασης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- 7.2** Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει με διενέργεια διαγωνισμού με το σύστημα της ανοικτής διαδικασίας.
- 7.3** Η παρούσα Διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για δεκαπέντε (15) τουλάχιστον ημέρες.
- 7.4 Κριτήριο Ανάθεσης της σύμβασης**
Η ανάθεση της σύμβασης του Συμβούλου θα γίνει με κριτήριο τη **χαμηλότερη τιμή**.

Άρθρο 8: Αντικείμενο Υπηρεσιών – Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση - Χρονική Διάρκεια

- 8.1** Η παρούσα Διακήρυξη αφορά στην ανάθεση σύμβασης με αντικείμενο τις υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ. Το ακριβές αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης περιγράφεται αναλυτικά στο Τεχνικό Αντικείμενο του Προσαρτήματος Ι της παρούσας.
- 8.2** Ο Προϋπολογισμός για τις ζητούμενες υπηρεσίες ανέρχεται στο ποσό των **εκατόν είκοσι δύο χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (122.400 €)** πλέον του ΦΠΑ.
- 8.3** Η σύμβαση έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ενίσχυση Προσπελασιμότητας".
- 8.4 Προθεσμίες – Καθυστερήσεις – Ανωτέρα βία**
- 8.4.1** Η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι τέσσερις (24) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το Τεχνικό Αντικείμενο του Προσαρτήματος Ι της παρούσας.
- 8.4.2** Σε περίπτωση που η εκτέλεση των Εργασιών της Σύμβασης καθυστερεί για λόγους που δεν προβλέπονται από το Άρθρο 22 (Αναστολή της Σύμβασης) της παρούσας, αλλά από λόγους που εμπίπτουν στη σφαίρα ευθύνης της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και δεν συντρέχει υπαιτιότητα του Συμβούλου, η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” θα καθορίσει τη χρονική επίπτωση στο χρόνο εκτέλεσης των Εργασιών του Συμβούλου και θα χορηγήσει αντίστοιχη παράταση στη συνολική προθεσμία, μετά από σχετική αίτηση του Συμβούλου η οποία πρέπει να υποβάλλεται μέσα στη συμβατική προθεσμία. Η χρονική αυτή παράταση, αποτελεί και τη μόνη θεραπεία υπέρ του Συμβούλου, ο οποίος δεν δικαιούται να λάβει καμία περαιτέρω αποζημίωση.
- 8.4.3** Σε περίπτωση επελεύσεως γεγονότων "ανωτέρας βίας", στην έννοια της οποίας συμπεριλαμβάνονται περιστατικά, τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των από τη Σύμβαση υποχρεώσεων του κατά το μέτρο και κατά το χρόνο που τα άνω γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της ως άνω αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται όμως η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών, τα οποία, καθόσον διαρκούν, δικαιολογούν αίτημα ευλόγου παρατάσεως της διάρκειας της Σύμβασης.

Άρθρο 9: Προσφορές – Χρόνος Ισχύος των Προσφορών

- 9.1** Οι προσφορές θα συνταχθούν σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, στην οποία προσαρτώνται υποδείγματα Οικονομικής Προσφοράς, υπεύθυνης Δήλωσης καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Προσφερόντων και ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι υποχρεωτική.
- 9.2** Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές, ούτε προσφορές για μέρος του συμβατικού αντικειμένου. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη ημέρα της ημερομηνίας λήξης της υποβολής των προσφορών. Δύναται να ζητηθεί παράταση της ισχύος των προσφορών από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία σε κάθε περίπτωση θα δοθεί από τους υποψηφίους χωρίς καμία μεταβολή της τιμής της προσφοράς.

Άρθρο 10: Αμοιβή Συμβούλου - Πληρωμές

10.1 Η οικονομική προσφορά του Συμβούλου αποτελεί τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η αμοιβή του Συμβούλου δεν μπορεί σε καμία περίπτωση να ξεπερνά το ποσό των εκατόν είκοσι δύο χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ (122.400 €) πλέον του ΦΠΑ και θα καταβάλλεται τμηματικά, σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην παράγραφο “5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ” του Τεχνικού Αντικειμένου του Προσαρτήματος Ι της παρούσας.

10.2 Στη συμβατική αμοιβή του Συμβούλου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές, δαπάνες, το κέρδος του, και ειδικότερα τα έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κ.λπ. που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση της Σύμβασης, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής έστω και για επιγενόμενη αιτία. Στην περίπτωση που απαιτηθεί για την εκτέλεση της Σύμβασης μετάβαση του Συμβούλου εκτός της έδρας του, οι δαπάνες αυτές επιβαρύνουν τον ίδιο.

10.3 Για κάθε αμοιβή του ο Σύμβουλος θα συντάσσει και θα υποβάλει Αίτηση Πληρωμής στην οποία θα αναγράφονται τα εξής:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Το στάδιο και οι εργασίες του σταδίου.
- III. Πίνακας αμοιβής του σταδίου με αναγραφή της συνολικής αμοιβής, του αθροίσματος προηγούμενων αμοιβών, του συμβατικού ποσού που αντιστοιχεί στο στάδιο και του αιτούμενου προς πληρωμή ποσού.
- IV. Νόμιμες κρατήσεις, συμψηφισμοί και παρακρατήσεις που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία.
- V. Ο αναλογών Φ.Π.Α. και
- VI. Σε περίπτωση σύμπραξης πινάκιο κατανομής της αμοιβής υπογεγραμμένο από τον εκπρόσωπο, της σύμπραξης των γραφείων.

Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” θα ελέγχει την Αίτηση Πληρωμής και θα προβαίνει ενδεχομένως σε διορθώσεις, ή έγκρισή της.

Μετά την έγκριση της Αίτησης Πληρωμής ο Σύμβουλος υποχρεούται να προσκομίσει στην «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.» τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- I. Τιμολόγιο θεωρημένο από την αρμόδια Οικονομική Υπηρεσία
- II. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας
- III. Βεβαίωση Πληρωμής Ασφαλιστικών Εισφορών για το απασχολούμενο προσωπικό (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ).

Ο Σύμβουλος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την “Εγνατία Οδός Α.Ε.”.

Διευκρινίζεται ότι:

- (α) Ο Σύμβουλος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.
- (β) Το Συμβατικό Τίμημα δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα καταβάλλεται, εφόσον απαιτείται, από την “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στο Σύμβουλο με την πληρωμή κάθε Τιμολογίου.
- (γ) Οι πληρωμές θα γίνονται εντός μηνός από την παραλαβή του Τιμολογίου και υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί τα ως άνω δικαιολογητικά.

10.4 Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” διατηρεί το δικαίωμα αναγκαίων εσωτερικών προσαρμογών (π.χ. αλλαγές στη χρονική σειρά των παραδοτέων, μετατροπές/εξειδικεύσεις στα θέματα των παραδοτέων που περιγράφονται στο Τεχνικού Αντικειμένου του Προσαρτήματος Ι της παρούσας) ή/και μείωσης του Συμβατικού Αντικειμένου, όπου αυτό κριθεί αναγκαίο. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού θα γίνεται με γραπτή εντολή της προς τον Σύμβουλο. Σε

περίπτωση αναγκαίων εσωτερικών προσαρμογών αυτό θα γίνεται με τρόπο ώστε να μη μεταβάλλεται ο όγκος εργασιών οπότε και η αμοιβή του συμβούλου. Σε περίπτωση μείωσης του αντικειμένου της σύμβασης, η αμοιβή του Συμβούλου θα μειώνεται κατά ποσό ίσο με την αξία των καταργουμένων υπηρεσιών, η δε “Εγνατία Οδός Α.Ε.” δεν θα υπέχει καμιά υποχρέωση καταβολής οποιασδήποτε αποζημίωσης του Συμβούλου για την εν λόγω μείωση.

- 10.5** Από την ημερομηνία λήξης, είτε της αρχικής Σύμβασης είτε οποιασδήποτε παράτασής της κατά τα οριζόμενα στο παρόν Άρθρο, η Σύμβαση παύει να ισχύει και δεν συνεπάγεται περαιτέρω επιπτώσεις/αποτελέσματα, με εξαίρεση τα δικαιώματα που αποκτήθηκαν ή τις υποχρεώσεις που δημιουργήθηκαν μέχρι την ημερομηνία λήξης της Σύμβασης ή οποιασδήποτε παράτασής της, τα οποία εξακολουθούν να ισχύουν και δεσμεύουν και παράγουν έννομα αποτελέσματα.

Άρθρο 11: Δικαιούμενοι συμμετοχής στην Ανοικτή Διαδικασία

- 11.1** Υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 12 και 13 της παρούσας δικαίωμα συμμετοχής έχουν μεμονωμένες Επιχειρήσεις, καθώς και Ενώσεις ή Κοινοπραξίες αυτών των Επιχειρήσεων, που είναι εγκατεστημένες στην Ελλάδα, σε οποιοδήποτε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού χώρου που δραστηριοποιούνται στην παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τη νομοθεσία της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή είναι εγκατεστημένες σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ, υπό τον όρο ότι κάθε μια θα συμμετέχει στην Ένωση ή Κοινοπραξία με ελάχιστο ποσοστό 30%.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι διαγωνιζόμενοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο.

Τα ποσοστά συμμετοχής του κάθε μέλους της σύμπραξης ή κοινοπραξίας θα αφορούν στο σύνολο της σύμβασης.

- 11.2** Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι ένωση (σύμπραξη) προσώπων ή κοινοπραξία, όλα τα στοιχεία της προσφοράς υπογράφονται είτε από όλα τα μέλη της, νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

Άρθρο 12: Προϋποθέσεις καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης Διαγωνιζομένων

Κάθε Διαγωνιζόμενος αποκλείεται από τη διαδικασία, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί σύμπραξης ή κοινοπραξίας) έστω και ένας από τους λόγους των περιπτώσεων που αναφέρονται στη δήλωση του Υποδείγματος του Προσαρτήματος II της παρούσας.

Άρθρο 13: Προϋποθέσεις ειδικής Τεχνικής και Επαγγελματικής Ικανότητας

- 13.1** Κάθε Διαγωνιζόμενος, για να μην αποκλειστεί από τη Διαδικασία, οφείλει να διαθέτει την παρακάτω ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα:

α. να έχει υλοποιήσει (ολοκληρώσει) τουλάχιστον ένα (1) έργο πληροφορικής, το οποίο περιλαμβάνει ανάπτυξη εφαρμογών κατά την τελευταία τριετία με τις τεχνολογίες που έχουν χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη του συστήματος PIS (ενδεικτικά Oracle Forms 6.x / Reports ή Microsoft .NET, C#, ASPx) και βάση δεδομένων ORACLE ή SQL, και να το αποδεικνύει με υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης από τον Προσφέροντα και

β. να διαθέτει ομάδα έργου/ παροχής υπηρεσιών τριών ατόμων, τα οποία να έχουν παράσχει κατά την τελευταία τριετία υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού με τις τεχνολογίες που έχουν χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη του συστήματος PIS (ενδεικτικά Oracle

Forms 6.x / Reports / ή Microsoft .NET, C#, ASPx) και βάση δεδομένων ORACLE ή SQL. Τα μέλη της ομάδας έργου πρέπει να διαθέτουν δίπλωμα σπουδών ΑΕΙ/ΤΕΙ σχετικό με την πληροφορική και ο χρόνος παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών δεν πρέπει να είναι μικρότερος των έξι (6) μηνών κατά τη τελευταία τριετία.

13.2 Επί συμπράξεων και κοινοπραξιών η ως άνω ειδική καταλληλότητα που απαιτείται μπορεί να προκύπτει είτε αθροιστικά είτε από έναν μόνο από τους συμπράττοντες.

Άρθρο 14: Περιεχόμενο φακέλου συμμετοχής

Ο φάκελος συμμετοχής κάθε Διαγωνιζόμενου οφείλει να περιλαμβάνει, τους ακόλουθους δύο (2) επιμέρους φακέλους, οι οποίοι θα καλούνται στο εξής «Υποφάκελοι»:

- α) Κλειστός Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»
- β) Σφραγισμένος Υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά»

και να συνοδεύεται από την αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία υποβάλλεται σε δύο (2) πρωτότυπα, εκ των οποίων ένα υποβάλλεται εκτός του Φακέλου Συμμετοχής (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) χωρίς τα συνοδευτικά στοιχεία και το δεύτερο εντός του υποφακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής με τα συνημμένα (Δηλώσεις).

Στην αίτηση θα αναγράφονται ο διαγωνισμός στον οποίο αφορά (τίτλος της Σύμβασης), τα στοιχεία του διαγωνιζόμενου (μεμονωμένου υποψηφίου, ή σύμπραξης ή κοινοπραξίας) (Επωνυμία ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου, τίτλος, ταχ. διεύθυνση, τηλέφωνο, fax, e-mail). Η αίτηση υπογράφεται (κατά περίπτωση) από:

- τον διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο – μελετητή, ή
- τον νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, ή
- τους νομίμους εκπροσώπους όλων των κοινοπρακτούντων ή συμπραττόντων φυσικών και νομικών προσώπων ή
- τον ορισθέντα κατά τα ανωτέρω κοινό εκπρόσωπο.

Στο φάκελο συμμετοχής θα σημειώνεται η φράση “να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή”.

Επί του φακέλου συμμετοχής και επί των υποφακέλων αναγράφονται:

- το περιεχόμενο (τίτλος) του φακέλου (Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής, ή Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς),
- η επωνυμία (ή οι επωνυμίες σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας) του Διαγωνιζόμενου, η ταχυδρομική διεύθυνση – ο αριθμός τηλεφώνου και fax, οι διευθύνσεις e-mail, του Διαγωνιζόμενου, και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, τα αντίστοιχα στοιχεία όλων των μελών της και
- ο τίτλος της υπό ανάθεση σύμβασης: «**Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ**».

14.1 Κλειστός Υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής

Ο υποφάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής αρκεί να είναι απλώς κλειστός, δηλαδή το περιεχόμενό του να μην είναι σε κοινή θέα, χωρίς να αποκλείονται κατά την κρίση των ενδιαφερομένων, πρόσθετα μέτρα διασφάλισης του απόρρητου του περιεχομένου του. Εντός του Υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» οι διαγωνιζόμενοι προσκομίζουν υποχρεωτικά σε πρωτότυπο ή νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο (κατά το άρθρο 11 του Ν. 2690/99 – ΦΕΚ Α' 45 όπως ισχύει) τα εξής:

14.1.1 Αντίγραφο της Αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος - υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό του παρόντος άρθρου που συνοδεύεται από:

- (α) Δηλώσεις των μελών σε περίπτωση σύμπραξης περί ορισμού Κοινού Εκπροσώπου και Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του Διαγωνιζομένου.
- (β) Δήλωση περί αποδοχής του διορισμού του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου και του αναπληρωτή του.
- (γ) Δηλώσεις του κοινού εκπροσώπου περί κατανομής της αμοιβής των συμπραττόντων.
- (δ) Δήλωση περί σύστασης κοινοπραξίας και κατανομής αμοιβής.

14.1.2 Δικαιολογητικά προσωπικής κατάστασης

Δήλωση, από κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε αυτοτελώς είτε ως μέλος κοινοπραξίας ή σύμπραξης, σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα του Προσαρτήματος II, με την οποία δηλώνει ότι δεν συντρέχει εις βάρος του καμία από τις αναφερόμενες προϋποθέσεις αποκλεισμού του από τη διαδικασία ανάθεσης.

14.1.3 Δικαιολογητικά τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας

Για την απόδειξη της ζητούμενης από την παράγραφο 13.1 της παρούσας ειδικής τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας, οι Διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν τα παρακάτω:

- α. Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου με την οποία δηλώνεται ότι ο Προσφέρων έχει υλοποιήσει (ολοκληρώσει) επιτυχώς και εμπροθέσμως τουλάχιστον ένα έργο πληροφορικής, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 13.1.α της παρούσας. Η δήλωση αυτή θα συνοδεύεται από κατάλογο των κυριότερων έργων πληροφορικής που εκτελέστηκαν την τελευταία τριετία (2010 έως σήμερα) από τον μεμονωμένο Διαγωνιζόμενο ή από τα μέλη σύμπραξης ή κοινοπραξίας και περιλαμβάνουν ανάπτυξη εφαρμογών με τις τεχνολογίες που έχουν χρησιμοποιηθεί για την ανάπτυξη του συστήματος PIS, έτσι ώστε να αποδεικνύεται η εκπλήρωση της απαίτησης της παρ. 13.1.α. Ο κατάλογος θα συνταχθεί σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 1 του Προσαρτήματος III. Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά (μία σελίδα A4 κατά μέγιστο).
- β. Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου συνοδευόμενη από:
 - i Κατάλογο των μελών της προτεινόμενης από τον Προσφέροντα ομάδας έργου / παροχής υπηρεσιών με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα (έτη εμπειρίας) σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 2 του Προσαρτήματος III, ώστε να αποδεικνύεται η εκπλήρωση της απαίτησης της παραγράφου 13.1.β της παρούσας.
 - ii. Βιογραφικά σημειώματα του ζητούμενου προσωπικού², σύμφωνα με το συνημμένο Υπόδειγμα 3 του Προσαρτήματος III της παρούσας. Το βιογραφικά σημειώματα θα αναφέρονται συγκεκριμένα στη σχετική με το ζητούμενο αντικείμενο της παρούσας εμπειρία παρά στη γενική εμπειρία.
 - iii Δηλώσεις των μελών της προτεινόμενης από τον Προσφέροντα ομάδας έργου / παροχής υπηρεσιών και του νομίμου εκπροσώπου, ότι:
 - σε περίπτωση επιλογής του Προσφέροντα θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους ως στελέχη της ομάδας έργου / παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου για όσο διάστημα προβλέπεται από τη Σύμβαση,
 - τα στοιχεία του βιογραφικού τους σημειώματος είναι αληθή και
 - ότι έχουν λάβει γνώση και αποδέχονται τους όρους της παρούσας Διακήρυξης που αφορούν στη συμμετοχή τους στην ομάδα έργου / παροχής υπηρεσιών.

² Αφορά στην διαπίστωση της καταλληλότητας του ζητούμενου προσωπικού. Το ζητούμενο προσωπικό μπορεί να προέρχεται από το στελεχικό δυναμικό του υποψηφίου, από μόνιμους συνεργάτες, είτε και από εξωτερικούς συνεργάτες.

14.2 Σφραγισμένος Υποφάκελος Οικονομική Προσφορά

14.2.1 Για τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να χρησιμοποιηθεί το συνημμένο Υπόδειγμα του Προσαρτήματος V. Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς θα αναγράφει τα στοιχεία του Διαγωνιζόμενου, όπως αναφέρονται στην αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και θα υπογράφεται από τον ίδιο τον υποψήφιο, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, το νόμιμο εκπρόσωπο σε περίπτωση νομικού προσώπου και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, είτε από όλα τα μέλη της νομίμως εκπροσωπούμενα, είτε από τον ορισθέντα κοινό εκπρόσωπο.

Ελλείψεις της οικονομικής προσφοράς, από τις οποίες προκύπτει εύλογη σύγχυση ως προς το πρόσωπο του Διαγωνιζόμενου που την υπέβαλε, ή την νόμιμη υπογραφή της, αποτελούν λόγο αποκλεισμού.

Ο υποφάκελος της Οικονομικής Προσφοράς πρέπει να είναι σφραγισμένος με τρόπο που δεν είναι δυνατόν να αποσφραγισθεί και να επανασφραγισθεί χωρίς να αφήσει ίχνη. Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση αυτοκόλλητου φακέλου. Αν ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς δεν είναι σφραγισμένος κατά τα ανωτέρω, ο Διαγωνιζόμενος αποκλείεται.

14.2.2 Η Οικονομική Προσφορά θα περιλαμβάνει το ενιαίο ποσοστό έκπτωσης (θετικός αριθμός) επί του Προϋπολογισμού της Σύμβασης, και διατυπώνεται αριθμητικώς και ολογράφως. Η ολόγραφη αναγραφή του ποσοστού έκπτωσης είναι υποχρεωτική επί ποινή αποκλεισμού. Προσφορές με αρνητική έκπτωση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Σφάλματα, αναντιστοιχίες ολόγραφης και αριθμητικής τιμής, λογιστικά λάθη σε γινόμενα καθώς και λάθη στην στρογγυλοποίηση διορθώνονται από την Επιτροπή με βάση την ολόγραφη αναγραφή του ενιαίου ποσοστού έκπτωσης.

14.2.3 Για να προκύψει το ποσό της προσφοράς του διαγωνιζόμενου για το σύνολο της σύμβασης, εφαρμόζεται το προσφερόμενο ενιαίο ποσοστό έκπτωσης επί του Προϋπολογισμού της σύμβασης και τρέπεται σε ποσό προσφοράς, στρογγυλοποιούμενο στην πλησιέστερη προς τα άνω μονάδα ΕΥΡΩ.

Άρθρο 15: Τόπος εργασίας - Λοιπές υποχρεώσεις Συμβούλου

15.1 Για όλες τις εργασίες που περιγράφονται στο Άρθρο 8, ο Σύμβουλος θα εργασθεί στα Κεντρικά γραφεία της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” στη Θεσσαλονίκη, (6^ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, TK 57001 Θέρμη).

15.2 Ο Σύμβουλος είναι υποχρεωμένος, μετά από πρόσκληση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” να συμμετέχει σε συσκέψεις, να δίνει πληροφορίες ή συμβουλές στις αρμόδιες κεντρικές ή περιφερειακές Υπηρεσίες της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και να παρέχει κάθε υποστήριξη που είναι χρήσιμη στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για το σκοπό στον οποίο αποβλέπει η Σύμβαση.

15.3 Αν ο Σύμβουλος διαπιστώσει ή κρίνει ότι υπάρχουν θέματα που απαιτούν άμεση ενέργεια, θα υποβάλει στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.” σχετική αναφορά.

Άρθρο 16: Διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης – Προσωπικό – Ανεξαρτησία Συμβούλου

16.1 Ο Σύμβουλος οφείλει να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει με τη σύμβαση σύμφωνα με τους όρους αυτής, με την προσφορά του, με την παρούσα Διακήρυξη και τις κείμενες διατάξεις, αλλά και σύμφωνα με τους κανόνες της Επιστήμης, ώστε να εξυπηρετούνται τα συμφέροντα της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και να εκπληρωθεί το αντικείμενο της Σύμβασης.

16.2 Στην περίπτωση που ο Σύμβουλος είναι κοινοπραξία ή σύμπραξη φυσικών ή νομικών προσώπων, κάθε συμμετέχων στην κοινοπραξία ή στη σύμπραξη ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση της σύμβασης. Η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Σε περίπτωση που, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή ανωτέρας βίας, μέλος της σύμπραξης ή κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της σύμπραξης ή κοινοπραξίας κατά τη διάρκεια διεξαγωγής της παρούσας διαδικασίας, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή. Εάν η παραπάνω ανικανότητα προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής με την ίδια τιμή και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση είναι αποδεκτή εφόσον εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

16.3 Ο Σύμβουλος ευθύνεται για την ποιότητα και τη νομιμότητα της εκτέλεσης της Σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση μπορεί να καταπέσει η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ως ποινική ρήτρα, ενώ ο Σύμβουλος υποχρεούται επιπλέον σε πλήρη αποζημίωση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για οποιαδήποτε θετική ή αποθετική ζημία.

16.4 Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” δεν έχει καμία υποχρέωση, ευθύνη ή δέσμευση με τρίτους για τις οποιεσδήποτε σχέσεις του Συμβούλου με αυτούς. Ο Σύμβουλος υποχρεούται να αποκαταστήσει οποιαδήποτε ζημία στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.” εάν ο οιοσδήποτε τρίτος στραφεί κατά αυτής, παράλληλα δε έχει την υποχρέωση να ασκήσει πρόσθετη παρέμβαση υπέρ της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και να καταβάλει σε αυτή όλες τις δαπάνες της δίκης.

16.5 Με αποκλειστική φροντίδα, ευθύνη και έξοδα του Συμβούλου θα εκτελεσθούν όλες οι υποστηρικτικές υπηρεσίες που προβλέπονται στην παρούσα και θα αντιμετωπισθούν τα σχετικά θέματα και προβλήματα. Ο ίδιος θα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την αρτιότητα των υπηρεσιών και αποτελεσμάτων.

Ο Σύμβουλος θα ενεργεί ως ανεξάρτητος ανάδοχος κατά την έννοια των άρθρων 681 και επόμενα του Αστικού Κώδικα διατηρώντας πλήρη έλεγχο επί του προσωπικού του και γενικότερα των συνεργατών του.

Ο Σύμβουλος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού και τη συμμόρφωσή του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές του Εργοδότη, καθ’ όλη τη διάρκεια της Σύμβασης.

Ο Σύμβουλος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση των υπηρεσιών που του ανατίθενται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα του προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”. Τεκμαίρεται ότι η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Ο Σύμβουλος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας. Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” ερευνά τους λόγους αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος ίσης τουλάχιστον εμπειρίας.

Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” έχει το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της ομάδας έργου / παροχής των υπηρεσιών του Συμβούλου, το οποίο κατά την αιτιολογημένη κρίση της δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του έργου / υπηρεσίας, με άλλο άτομο ίσης εμπειρίας. Ο Σύμβουλος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” σε εύλογο χρονικό διάστημα, που θα ορισθεί από κοινού ώστε να βρεθεί αντικαταστάτης.

Στα διάφορα παραδοτέα θα αναγράφονται υποχρεωτικά από το Σύμβουλο οι υπεύθυνοι κύριοι συντάκτες και επιστημονικοί συνεργάτες που συμμετείχαν στο αντίστοιχο στάδιο εργασιών, οι οποίοι και θα συνυπογράφουν τα παραδοτέα.

Άρθρο 17: Επίβλεψη

Ανάλογα με τις ανάγκες εποπτείας, ελέγχου και διοίκησης των υπηρεσιών του Συμβούλου, θα του κοινοποιούνται από την “Εγνατία Οδός Α.Ε.” οι επιβλέποντες των υπηρεσιών του. Η επίβλεψη θα αφορά στον έλεγχο της τήρησης από το Σύμβουλο των Συμβατικών του υποχρεώσεων. Σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει το Σύμβουλο από τις ευθύνες του για παραλείψεις ή σφάλματα κατά την εκτέλεση των εργασιών. Ο Σύμβουλος υποχρεούται να εφαρμόζει κάθε εντολή, οδηγία και υπόδειξη της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”, που θα απορρέει από τους όρους της Σύμβασης.

Άρθρο 18: Υποκατάσταση – Υπεργολαβία – Εκχώρηση

- 18.1** Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να υποκατασταθεί από άλλον στη θέση του για την εκτέλεση της σύμβασης.
- 18.2** Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος ή το σύνολο των υπηρεσιών που προκύπτουν από τη σύμβαση υπεργολαβικά σε τρίτο, χωρίς την έγγραφη συγκατάθεση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”.
- 18.3** Ο Σύμβουλος δεν δικαιούται να εκχωρήσει οποιοδήποτε από τα απορρέοντα από τη σύμβαση δικαιώματα ή υποχρεώσεις του σε οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο χωρίς την προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής που παρέχεται μόνον εγγράφως. Η παράβαση από το Σύμβουλο του παρόντος όρου θα συνεπάγεται το δικαίωμα του Εργοδότη να καταγγείλει άνευ ετέρου τη Σύμβαση με την επιφύλαξη παντός δικαιώματός του σχετικά με οποιαδήποτε ζημία ήθελε υποστεί από την αιτία αυτή.

Άρθρο 19: Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια - Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας - Κυριότητα εγγράφων και δεδομένων

- 19.1** Καθ’ όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Σύμβουλος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά και να μην γνωστοποιεί σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα, στοιχεία ή πληροφορίες περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του προς την Αναθέτουσα Αρχή.
- 19.2** Όλα τα δικαιώματα επί των αποτελεσμάτων των εργασιών του Συμβούλου, θα ανήκουν αποκλειστικά στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.”, με την καταβολή του αντίστοιχου τμηματικού ή του συνολικού Συμβατικού Τιμήματος, ο δε Σύμβουλος δεν δικαιούται να χρησιμοποιήσει μέρος ή το σύνολο αυτών χωρίς προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”.
- 19.3** Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” έχει το δικαίωμα, χωρίς την υποχρέωση καταβολής πνευματικών δικαιωμάτων, να χρησιμοποιεί οποιαδήποτε ιδέα, λύση τεχνικού προβλήματος, προϊόν ή διαδικασία, είτε πρόκειται για ευρεσιτεχνία ή όχι, που θα της παράσχει ο Σύμβουλος ή που θα διαμορφωθεί ή αναπτυχθεί από αυτόν κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 20: Εγγυήσεις – Ασφάλιση

20.1 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης

Ο Σύμβουλος εγγυάται ότι διαθέτει την πείρα, τα κατάλληλα προσόντα, άδειες, εξοπλισμό, οργάνωση και χρηματο-οικονομικούς πόρους που απαιτούνται για την προσήκουσα και εμπρόθεσμη εκτέλεση και την άριστη ποιότητα των υπηρεσιών του.

Για το λόγο αυτό, και με σκοπό την πλήρη συμμόρφωση του Συμβούλου προς τους όρους της Σύμβασης, ο επιλεγείς Ανάδοχος κατά την υπογραφή της σύμβασης οφείλει να καταθέσει

εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ποσού **6.120 €** με βάση το συνημμένο στην παρούσα υπόδειγμα του Προσαρτήματος IV. Σε περίπτωση Αναδόχου σύμπραξης ή κοινοπραξίας η εγγύηση καλής εκτέλεσης είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας.

20.2 Γενικοί όροι εγγυήσεων

Οι εγγυήσεις καλύπτουν κάθε απαίτηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” έναντι του Συμβούλου, είτε για παράβαση οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης, είτε για μη προσήκουσα εκτέλεσή της, είτε τέλος για απαίτηση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” από την επιβολή ποινικής ρήτηρας εις βάρος του Συμβούλου. Η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει, οποιαδήποτε στιγμή, με έγγραφη δήλωσή της προς το πιστωτικό ίδρυμα που τις εξέδωσε, την κατάπτωση όλου ή μέρους των εγγυήσεων για την ικανοποίηση απαιτήσεων έναντι του Συμβούλου. Οι εγγυήσεις όμως αυτές δεν εξαντλούν την ευθύνη του Συμβούλου για αποζημίωση της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” σε περίπτωση που αυτή υποστεί ζημία μεγαλύτερη του ποσού των εγγυήσεων.

Οι εγγυητικές επιστολές Καλής Εκτέλεσης θα παραμείνουν στην “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και θα επιστραφούν στο Σύμβουλο μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της Σύμβασης, με την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για οποιαδήποτε υπαίτια ή ανυπαίτια αθέτηση των όρων της Σύμβασης και εφόσον δεν έχει υπάρξει λόγος για κατάπτωσή τους, ολική ή μερική.

20.3 Ασφάλιση

Ο Σύμβουλος ευθύνεται για κάθε ζημία ή απαίτηση αποζημίωσης που ανάγεται στην κατά Νόμο ευθύνη του για τυχόν λάθη, παραλείψεις ή αμέλεια κατά την άσκηση των καθηκόντων του.

Άρθρο 21: Ζημίες - Ευθύνη ατυχημάτων

Ο Σύμβουλος έχει την πλήρη ευθύνη οποιωνδήποτε υλικών ζημιών ή σωματικών βλαβών προκληθούν σε τρίτους από το προσωπικό του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Σύμβουλος για την εκτέλεση των υπηρεσιών εξαρτάται απ' ευθείας από αυτόν και οφείλει να το ασφαλίσει νομίμως σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ρητά συμφωνείται ότι ο Εργοδότης δεν θα επιβαρυνθεί με αποζημιώσεις τρίτων για τις παραπάνω ζημίες ή βλάβες και δεν έχει καμία υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα ή για ασφάλιση σε ασφαλιστικά ταμεία του προσωπικού του Συμβούλου το οποίο συνδέεται με σχέση εργασίας μόνο με το Σύμβουλο.

Άρθρο 22: Αναστολή Σύμβασης

22.1 Με έγγραφη ειδοποίηση προς το Σύμβουλο η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” μπορεί να αναστείλει, οποιαδήποτε χρονική στιγμή, την εκτέλεση του συνόλου ή μέρους των υπηρεσιών. Με την παραλαβή αυτής της ειδοποίησης, ο Σύμβουλος θα προβεί στις κατωτέρω ενέργειες, εκτός αν η ειδοποίηση απαιτεί διαφορετικά:

- I. θα διακόψει αμέσως χωρίς καθυστέρηση την παροχή των υπηρεσιών στο βαθμό και κατά την ημερομηνία που αναφέρεται στην ειδοποίηση,
- II. θα λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για την ελαχιστοποίηση των δαπανών που σχετίζονται με την αναστολή.

Για όσο χρονικό διάστημα διαρκέσει η αναστολή και στο βαθμό που στη σχετική ειδοποίηση διατυπώνεται απαίτηση για κατάσταση αναμονής εκ μέρους του Συμβούλου, ο τελευταίος θα λάβει αποζημίωση για τις θετικές ζημίες, το ύψος της οποίας θα ορισθεί από την “Εγνατία Οδός Α.Ε.” έπειτα από συζήτηση και ανάλυση σχετικής τεκμηριωμένης πρότασής του επί του κόστους που επισύρει η διατήρησή του σε κατάσταση αναμονής.

Με την παραλαβή της ειδοποίησης για την επανέναρξη των υπηρεσιών του, ο Σύμβουλος θα αναλάβει πάλι την εκτέλεση τους στην έκταση που απαιτείται από την ειδοποίηση και χωρίς να προβάλλει πρόσθετες οικονομικές απαιτήσεις πέραν αυτών που προβλέπει η Σύμβαση για

τα αντίστοιχα στάδια εργασιών. Ο χρόνος αναστολής δεν προσμετράται στις διάφορες προθεσμίες (τμηματικές ή συνολική) περαίωσης των εργασιών.

22.2 Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα της αναστολής ξεπεράσει τους έξι (6) μήνες κάθε ένα από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη έχει το δικαίωμα να προχωρήσει σε μονομερή καταγγελία της Σύμβασης.

Άρθρο 23: Λήξη – Παραλαβή του αντικειμένου της - Λύση - Καταγγελία της σύμβασης - Επίλυση Διαφορών

23.1 Η λήξη της Σύμβασης, εφ' όσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του Συμβούλου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την έκδοση βεβαίωσης περαίωσης από την Επίβλεψη, στην οποία βεβαιώνεται η υποβολή των τυχόν παραδοτέων από τον Σύμβουλο και ότι έχουν εκτελεσθεί όλες οι συμβατικές του υποχρεώσεις εντός του χρόνου ισχύος της σύμβασης. Ακολουθεί η εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Η παραλαβή των εργασιών του Συμβούλου γίνεται με την υπογραφή του πρωτοκόλλου παραλαβής από τα αρμόδια όργανα της "Εγνατία Οδός Α.Ε." εντός 15 ημερών από την ημερομηνία έκδοσης της παραπάνω βεβαίωσης.

23.2 Η Σύμβαση λύεται αυτοδίκαια εάν, οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, ο Σύμβουλος α) πτωχεύσει, β) τεθεί υπό εκκαθάριση ή γ) τεθεί υπό καθεστώς διαχείρισης των πιστωτών του.

23.3 Η "Εγνατία Οδός Α.Ε." διατηρεί το δικαίωμα, έως τη λήξη της Σύμβασης και σε οποιαδήποτε φάση ή στάδιο εκτέλεσής της, να διακόψει τις εργασίες και να προβεί σε λύση της Σύμβασης. Εξάλλου, το δικαίωμα αυτό έχει και ο Σύμβουλος στην περίπτωση της παρ. 22.2 της παρούσας. Στις περιπτώσεις αυτές ο Σύμβουλος δικαιούται να αποζημιωθεί για τις Εργασίες που ολοκληρώθηκαν, ενώ κάθε άλλη αξίωση του για Εργασίες που δεν έχουν εκτελεσθεί, ρητά αποκλείεται. Η "Εγνατία Οδός Α.Ε." διατηρεί επίσης το δικαίωμα, έως την ολοκλήρωση των υπηρεσιών να καταγγείλει οποτεδήποτε τη Σύμβαση εφόσον ο Σύμβουλος παραβαίνει τις Συμβατικές του υποχρεώσεις. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται ότι, ανεξάρτητα από οποιοσδήποτε άλλες προβλέψεις της Σύμβασης, ο Σύμβουλος θα θεωρείται ότι παραβαίνει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν:

- I. παρέχει υπηρεσίες που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης.
- II. δεν τηρεί το Χρονοδιάγραμμα Εργασιών ή δεν πραγματοποιεί πρόοδο, θέτοντας με τον τρόπο αυτό σε κίνδυνο την υλοποίηση της Σύμβασης. Η καταγγελία της Σύμβασης για το λόγο αυτό εναπόκειται στην κρίση της "Εγνατία Οδός Α.Ε."
- III. εγκαταλείπει ή αρνείται να παρέχει τις προβλεπόμενες από τη Σύμβαση υπηρεσίες για τις οποίες λαμβάνει οδηγίες ή σχετικές εντολές από την "Εγνατία Οδός Α.Ε."
- IV. δεν τηρεί οποιονδήποτε από τους όρους της Σύμβασης.

Σε περίπτωση που θα συντρέξει ένας από τους ανωτέρω λόγους, η "Εγνατία Οδός Α.Ε." θα ειδοποιήσει εγγράφως το Σύμβουλο για το είδος της παράβασης και την πρόθεση της να προχωρήσει σε καταγγελία της Σύμβασης, θέτοντας τριήμερη προθεσμία συμμόρφωσης. Εάν ο Σύμβουλος δεν θεραπεύσει την παράβαση εντός της προθεσμίας αυτής, ή δεν προσκομίσει ικανοποιητικά στοιχεία λήψης άμεσων μέτρων για τη θεραπεία της παράβασης, η "Εγνατία Οδός Α.Ε." μπορεί να προχωρήσει στην καταγγελία της Σύμβασης και στην κήρυξη του Συμβούλου εκπτώτου. Στην περίπτωση αυτή, οφείλεται στο Σύμβουλο μόνο η αμοιβή που αντιστοιχεί στις υπηρεσίες που παρασχεθήκαν ενώ κάθε άλλη αξίωσή του για υπηρεσίες που δεν έχουν παρασχεθεί, ή για αποθετικές ζημίες, ρητά αποκλείεται. Από την οφειλόμενη στο Σύμβουλο αμοιβή παρακρατούνται οι οικονομικές απαιτήσεις της "Εγνατία Οδός Α.Ε." σύμφωνα με όσα προβλέπει η παρούσα. Καταπίπτουν επίσης σε όφελος της "Εγνατία Οδός Α.Ε." και οι εγγυητικές επιστολές που έχουν ήδη εκδοθεί υπέρ του Συμβούλου.

23.4 Σε όλες τις περιπτώσεις αναστολής ή λύσης της Σύμβασης ο Σύμβουλος υποχρεούται να συνεργασθεί με την "Εγνατία Οδός Α.Ε." για τη διαβίβαση πληροφοριών και την παράδοση

των εργασιών, εφόσον απαιτείται, που έχουν ήδη ολοκληρωθεί ή βρίσκονται εν εξελίξει. Ο Σύμβουλος υποχρεούται επίσης σε περίπτωση λύσης της Σύμβασης να συνεργασθεί με την “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν. Το πρωτόκολλο συντάσσεται από επιτροπή που ορίζει η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” και σύμφωνα με σχετική έκθεση των επιβλεπόντων την εκτέλεση της Σύμβασης. Η μη συνεργασία του Συμβούλου δεν αναβάλλει ούτε τον έλεγχο, ούτε την παραλαβή από την ορισθείσα επιτροπή του εκτελεσθέντος έργου. Η Επιτροπή, εξάλλου, που θα ορίσει η “Εγνατία Οδός Α.Ε.” θα πιστοποιήσει το κόστος των παρασχεθεισών υπηρεσιών και θα καθορίσει το ύψος της τυχόν οφειλόμενης αποζημίωσης του Συμβούλου.

23.5 Οι ενστάσεις δεν έχουν ανασταλτικό αποτέλεσμα. Οποιαδήποτε διαφορά, διαφωνία ή ασυμφωνία που θα προκύψει από την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δίνει στο Σύμβουλο το δικαίωμα να αρνηθεί την παροχή Υπηρεσιών, αλλά απλώς δικαίωμα προσφυγής στα αρμόδια δικαστήρια που είναι αποκλειστικά της Θεσσαλονίκης.

Ρητά συμφωνείται από τα συμβαλλόμενα μέρη ότι η προσφυγή στο Δικαστήριο όσο και η όλη διαδικασία ενώπιον του Δικαστηρίου δεν θα αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Συνεπώς αμφότερα τα συμβαλλόμενα μέρη θα συνεχίσουν με καλή πίστη να ασκούν τα δικαιώματά τους και να εκτελούν τις υποχρεώσεις τους με βάση την παρούσα καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας δικαστικής επίλυσης της διαφοράς.

Άρθρο 24: Λοιποί όροι

24.1 Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή των όρων που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη.

24.2 Διευκρινίζεται ότι η υποβολή της προσφοράς κατά κανένα τρόπο δεν δημιουργεί οποιαδήποτε υποχρέωση ή ανάληψη δέσμευσης από την πλευρά της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”, η οποία διατηρεί το δικαίωμα να μην αναθέσει τη σύμβαση, χωρίς εξ αυτού να οφείλει να καταβάλει οποιαδήποτε αποζημίωση στους συμμετέχοντες στη διαδικασία.

24.3 Η Σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Όλες οι επικοινωνίες, προφορικές και γραπτές, μεταξύ του Συμβούλου (συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων του) και της Αναθέτουσας Αρχής ή άλλων Ελληνικών Αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οποιαδήποτε και οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή / και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Σύμβουλο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο. Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατ'ισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Θεσσαλονίκη, Αύγουστος 2013

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Νικολέττα Τσιρώνη
Τμηματάρχης Μελετών / Προμηθειών
Διεύθυνσης Συμβάσεων

Μαρία Θάνου
Διευθύντρια Συμβάσεων

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ
με την 776/3/29.05.2013 απόφαση του
Δ.Σ. της “Εγνατία Οδός Α.Ε.”

Αθανάσιος Ιατρόπουλος
Διευθυντής
Πληροφορικής και Επικοινωνιών

Νικόλαος Τίκος
Προϊστάμενος Τομέα Διοικητικής και
Οικονομικής Διαχείρισης και
Υποστήριξης

Για τον «Σύμβουλο»

Για την «Εγνατία Οδός Α.Ε.»

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνικό Αντικείμενο

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΟΥ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ ΕΟΑΕ ΓΙΑ ΝΑ
ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΤΕΙ ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΠΑ**

Επικοινωνία:

Α. Ιατρόπουλος – Δ/ντής Πληροφορικής και Επικοινωνιών, thiattro@egnatia.gr

Κ. Λαζαρίδης – Τμηματάρχης Ανάπτυξης Συστημάτων, klazaridis@egnatia.gr

Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

Τηλ: ++ 30 2310 470 377

Fax: ++ 30 2310 475 936

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1.	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	24
2.	ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	24
3.	ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	24
4.	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	25
5.	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	25

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ
για την «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του
πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της ΕΟΑΕ για να εναρμονιστεί με τις
απαιτήσεις του ΕΣΠΑ»

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της ΕΟΑΕ για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ».

Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΕΠ-ΕΠ» (Ενίσχυση της Προσπελασιμότητας) στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, κατόπιν έκδοσης της υπ' αρ. 1763/02-05-2012 απόφασης ένταξης.

2. ΣΚΟΠΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Σκοπός του έργου του αναδόχου είναι η παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της ΕΟΑΕ για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ.

3. ΦΥΣΙΚΟ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ, ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το σύστημα διαχείρισης έργων (Project Information System - PIS) που λειτουργεί σήμερα στην εταιρεία αποτελεί στρατηγικό εργαλείο για τη διαχείριση των έργων που έχει αναλάβει η ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε.

Η υλοποίηση του συστήματος ξεκίνησε με εσωτερική ανάπτυξη με τη δημιουργία βάσης δεδομένων τεχνολογίας ORACLE και η παραγωγική χρήση του άρχισε τον Μάρτιο 2002. Στη συνέχεια το σύστημα επεκτάθηκε με τη δημιουργία υποσυστημάτων για τη διαχείριση χρηματοδοτήσεων συμβάσεων (MCF), τη διαχείριση προθεσμιακών συμβάσεων (Callup), τη σύνδεση με το σύστημα οικονομικής διαχείρισης ΩΜΕΓΑ και τη μεταφορά των ιστορικών στοιχείων.

Το σύστημα PIS χρησιμοποιείται από 80 περίπου χρήστες στην εταιρεία για τη διαχείριση προσυμβατικών διαδικασιών, συμβάσεων, ΟΚΩ, αρχαιολογίας, απαλλοτριώσεων, χρηματοδοτικών προγραμμάτων, την παραγωγή των μηνιαίων δελτίων δαπανών έργων προς το ΥΠΟΙΚ, την παρακολούθηση των προθεσμιακών συμβάσεων – συμφωνιών πλαίσιο.

Το σύστημα αναβαθμίστηκε στη συνέχεια με εσωτερική ανάπτυξη στη δεύτερη έκδοση (PIS Version 2.0), η οποία ξεκίνησε να λειτουργεί παραγωγικά τον Μάρτιο 2009. Με την επιλογή αναδόχου συμβούλου θα καταστεί δυνατή η παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης για την επέκταση και αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων PIS με την εισαγωγή πρόσθετων λειτουργιών και την ανάπτυξη νέων εφαρμογών προκειμένου να καλυφθούν οι νέες απαιτήσεις του συστήματος διαχείρισης.

Το φυσικό αντικείμενο του έργου περιλαμβάνει μεταξύ άλλων την επέκταση της εφαρμογής διαχείρισης χρηματοδοτήσεων για προσαρμογή στο ΕΣΠΑ,, την ανάπτυξη εφαρμογών extranet για πρόσβαση στο σύστημα μέσω διαδικτύου, την επέκταση της χρήσης του συστήματος από τους επιβλέποντες μηχανικούς, την τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των εφαρμογών του συστήματος.

Συγκεκριμένα:

- ✓ Εν όψει των νέων απαιτήσεων για προσαρμογή στο ΕΣΠΑ της εφαρμογής διαχείρισης χρηματοδοτήσεων (MCF) είναι αναγκαία η υλοποίηση αλλαγών σε υφιστάμενες λειτουργίες και η προσθήκη νέων λειτουργιών.
- ✓ Η ανάπτυξη εφαρμογών extranet θα επιτρέψει στους αναδόχους να υποβάλουν στοιχεία στο σύστημα μέσω διαδικτύου μειώνοντας το χρόνο ενημέρωσης και την πιθανότητα λαθών καταχώρησης, καθόσον η εισαγωγή θα γίνεται μία φορά στην πηγή της πληροφορίας.
- ✓ Με την επέκταση της χρήσης του συστήματος από τους επιβλέποντες μηχανικούς θα μπορεί ο επιβλέπων μηχανικός να αναζητά τη σύμβαση στο σύστημα, να συμπληρώνει on-line και να εκτυπώνει τα συνοδευτικά έγγραφα των πιστοποιήσεων και να είναι αυτά διαθέσιμα σε πολλούς αποδέκτες διευκολύνοντας τον προγραμματισμό των πληρωμών και τη διαχείριση των διαθεσίμων (cash flow).
- ✓ Η τεχνική υποστήριξη της λειτουργίας των εφαρμογών του συστήματος είναι αναγκαία για τη διασφάλιση της συνεχούς λειτουργίας του συστήματος τόσο προς τους εντός της εταιρείας χρήστες όσο και σε εξωτερικούς συνεργάτες (αναδόχους).

Για την υλοποίηση του αντικείμενου θα απαιτηθεί η απασχόληση ομάδας τριών (3) ατόμων του αναδόχου, τα οποία θα συνεργαστούν με την ομάδα ανάπτυξης της ΕΟΑΕ. Δεδομένου ότι το σύστημα PIS επικοινωνεί με τα υπόλοιπα συστήματα της ΕΟΑΕ (Primavera, ΩΜΕΓΑ, GIS), ο τόπος παροχής των υπηρεσιών του αναδόχου για τα δύο (2) τουλάχιστον από τα τρία (3) άτομα θα είναι τα κεντρικά γραφεία της ΕΟΑΕ στη Θεσσαλονίκη, (6^ο χλμ. Θεσσαλονίκης – Θέρμης, ΤΚ 57001 Θέρμη), ώστε να είναι δυνατή η κατανόηση του τρόπου εσωτερικής λειτουργίας της ΕΟΑΕ, η συνεργασία με τους χρήστες των συστημάτων και η διενέργεια των ελέγχων στο περιβάλλον της ΕΟΑΕ.

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται σε 122.400€ χωρίς ΦΠΑ.

Η διάρκεια του έργου είναι εικοσιτέσσερις (24) μήνες κατά μέγιστον για την ολοκλήρωση των σχετικών υπηρεσιών.

Τα δύο (2) τουλάχιστον από τα τρία (3) μέλη της ομάδας έργου θα απασχολούνται αποκλειστικά με την υλοποίηση του έργου στα γραφεία της ΕΟΑΕ σε καθημερινή βάση, σε όλη τη διάρκεια του έργου, τις ώρες 9 πμ – 5 μμ καθημερινά σύμφωνα με το ωράριο της εταιρείας.

4. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο ανάδοχος θα υποβάλει ως παραδοτέα

ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
I. Αναβαθμίσεις και επεκτάσεις του συστήματος διαχείρισης έργων της ΕΟΑΕ	Ανά δίμηνο
II. Διμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου υλοποίησης των αναβαθμίσεων – επεκτάσεων του συστήματος διαχείρισης έργων της ΕΟΑΕ	Στο τέλος κάθε μήνα που έπεται της λήξης κάθε ημερολογιακού Διμήνου
III. Εκθέσεις, αναφορές, παρουσιάσεις, μελέτες, τεχνικές προδιαγραφές, τεχνική τεκμηρίωση, εγχειρίδια χρήσης κ.λπ. για όλα τα ανωτέρω	Καθ' όλη τη διάρκεια του έργου και όποτε ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή

5. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η καταβολή της αμοιβής του αναδόχου θα γίνει σε 12 ισόποσες δόσεις στη διάρκεια της περιόδου των 24 μηνών εκτέλεσης του έργου, ως εξής:

K:\A00000\Tenders\2013_PIS_5192_II\Tefhi\DIAK_5192_II.doc

0000/5192/B01

- Κάθε δύο μήνες, από τη υπογραφή της σύμβασης, μετά την παράδοση της διμηνιαίας έκθεσης προόδου (Παραδοτέα) θα καταβάλλεται ποσό ίσο με το 1/12 του συνολικού τιμήματος.

Στη συμβατική αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται όλες οι αμοιβές και δαπάνες που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του Έργου, άνευ ουδεμίας επιβάρυνσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Έχει εκτιμηθεί προϋπολογιστικά ότι για την υλοποίηση του Έργου θα απαιτηθούν $24 \times 3 = 72$ ανθρωπομήνες με οκτάωρη ημερήσια απασχόληση κάθε στελέχους της ομάδας έργου για χρονική περίοδο 24 μηνών. Επομένως για την αμοιβή του Αναδόχου η συνολική του προσφορά θα διαιρεθεί δια των 72 ανθρωπομηνών για να υπολογιστεί η Συμβατική Μηνιαία Αμοιβή πλήρους απασχόλησης κάθε στελέχους.

Για την καταβολή της αμοιβής θα υποβάλλονται πιστοποιήσεις που θα αφορούν το χρονικό διάστημα εκτέλεσης των εργασιών που έχει προηγηθεί (2 μήνες). Σε εξαιρετικές ή ειδικές περιπτώσεις κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλομένων μπορεί να υποβληθεί πιστοποίηση για διαφορετικό χρονικό διάστημα.

Κάθε πιστοποίηση (και η αντίστοιχη εντολή πληρωμής) θα υποβάλλεται εγγράφως από τον Ανάδοχο.

Ο συντάξας

A. Ιατρόπουλος
Διευθυντής
Πληροφορικής και Επικοινωνιών

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης καταλληλότητας της προσωπικής κατάστασης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Προς την Επιτροπή Διαγωνισμού για την «Παροχή υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης για την αναβάθμιση του πληροφοριακού συστήματος διαχείρισης έργων της “Εγνατία Οδός Α.Ε.” για να εναρμονιστεί με τις απαιτήσεις του ΕΣΠΑ»

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
.....³ κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου
Αστυνομικής Ταυτότητας/ Διαβατηρίου με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από
....., στις
υποψήφιος⁴ στη διαδικασία ανάθεσης ή νόμιμος εκπρόσωπος⁵ της εταιρείας ή του νομικού
προσώπου με την επωνυμία

.....⁶
δηλώνω, έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες αυτές
ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

Α. Δεν έχω ή δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία ή το νομικό πρόσωπο που εκπροσωπώ, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού δικαστηρίου⁷ για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997(21) και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

Β. Δεν τελώ (ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁸ υπό πτώχευση, εκκαθάριση⁹, ή αναγκαστική διαχείριση .

Γ. Δεν έχω (ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ διαπράξει κάποιο αδίκημα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο.

³ Τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

⁴ Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης

⁵ Εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, σε περίπτωση που συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης εταιρεία, είτε ως μεμονωμένος υποψήφιος είτε ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

⁶ Διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

⁷ Διαγράφεται η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

⁸ Διαγράφονται στις περιπτώσεις Β, Γ, Δ, Ε, ΣΤ οι φράσεις που δεν αρμόζουν στην περίπτωση

⁹ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος είναι φυσικό πρόσωπο.

Δ. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας.

Ε. Έχω (ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ)⁶ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω σύμφωνα με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο.

ΣΤ. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της Διακήρυξης, ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης, ότι τα στοιχεία που αναγράφονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή, ότι θα εκτελέσω το έργο όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ζ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχτώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλειστώ της διαδικασίας για την επιλογή συμβούλου, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής. Αναλαμβάνω την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των πιστοποιητικών της παρούσας δήλωσης, που εκδίδονται από αρμόδιες Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι καλύπτονται όλες τις προϋποθέσεις μη αποκλεισμού.

(Τόπος – Ημερομηνία)

.....

.....

Ο δηλών

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - Υποδείγματα για την ειδική Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΚΥΡΙΟΤΕΡΑ ΕΡΓΑ / ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ κατά την τελευταία τριετία (από 2010 έως σήμερα)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ: (Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής.)

1. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του έργου / υπηρεσίας όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία π.χ. ΥΠΕΧΩΔΕ / Γ.Γ.Δ.Ε. / Δ/νση Δ6 Τμ. Α)

ΑΝΑΔΟΧΟΣ: (Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)

ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)

ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: (Τίθεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης. Αν δεν έχει ολοκληρωθεί αναφέρονται οι λόγοι και φάση στην οποία βρίσκεται.)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ: (Γίνεται συνοπτική και περιεκτική περιγραφή των τεχνικών χαρακτηριστικών του έργου / υπηρεσίας με βάση το θέμα, με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η ΕΟΑΕ να αξιολογήσει τη συνάφεια του με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιαιτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λ.π. κατά την κρίση του υποψηφίου.)

ΑΜΟΙΒΗ: (Αναγράφεται η τελική αμοιβή μελέτης, το ποσοστό συμμετοχής του υποψηφίου και η τελική προκύπτουσα αμοιβή του.)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ: (Αναγράφονται τα στοιχεία επικοινωνίας του υπευθύνου του έργου του Φορέα Ανάθεσης και συγκεκριμένα: ονοματεπώνυμο, τηλέφωνο, email).

2. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ / ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ: (Τίθεται ο πλήρης τίτλος της μελέτης ή υπηρεσίας όπως αναγράφεται στην σύμβαση)

(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με όσα έργα/ υπηρεσίες παρόμοιας φύσης κρίνει ο υποψήφιος.)

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα – Υπογραφή
Νομίμου Εκπροσώπου

Σημείωση:

- Το υπόψη προσάρτημα μπορεί να υποβληθεί και ως πίνακας με μορφή στηλών, των οποίων τα περιεχόμενα θα είναι ακριβώς τα ίδια και χωρίς καμιά αλλοίωση από τα ζητούμενα στο παρόν υπόδειγμα.
- Από τα παραπάνω έργα, ένα (1) τουλάχιστον παρόμοιο με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης, το οποίο έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς από τον υποψήφιο Ανάδοχο, θα πρέπει να παρουσιαστεί αναλυτικά (μία σελίδα Α4 κατά μέγιστο).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

1. **Επώνυμο** :
2. **Όνομα** :
3. **Ημερομηνία και τόπος γέννησης** :
4. **Υπηκοότητα** :
5. **Εκπαίδευση** :

ΊΔΡΥΜΑ:	
<i>Ημερομηνία: Από (μήνες/έτη) (Μήνες/έτη)</i>	
Πτυχίο:	

(Σε περίπτωση σπουδών σε περισσότερα του ενός Ιδρύματα ή περισσότερα του ενός πτυχία ο πίνακας τροποποιείται κατάλληλα).

6. **Γλώσσες:** (Βαθμοί 1 έως 5 για την ικανότητα, όπου 5 είναι το άριστα) :

ΓΛΩΣΣΑ	ΑΝΤΙΛΗΨΗ	ΠΡΟΦΟΡΙΚΟΣ ΛΟΓΟΣ	ΓΡΑΠΤΟΣ ΛΟΓΟΣ
Ελληνικά			

(Προστίθενται ή αφαιρούνται σειρές ανάλογα).

7. **Παρούσα θέση:** (Αναγράφεται η σημερινή απασχόληση - θέση σε Επιχείρηση, Οργανισμό, ελεύθερος επαγγελματίας κλπ).
8. **Έτη επαγγελματικής εμπειρίας:** (Αναγράφονται τα συνολικά έτη πραγματικής επαγγελματικής εμπειρίας στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των υπηρεσιών και όχι τα έτη από κτήσεως πτυχίου).
9. **Κύρια προσόντα:** (Αναγράφονται τα κύρια προσόντα και ικανότητες του ατόμου που προκύπτουν από την μέχρι σήμερα επαγγελματική και άλλη εμπειρία του).
10. **Επαγγελματική απασχόληση:**
(Αναγράφεται η απασχόληση του σε όλες τις μέχρι σήμερα Επιχειρήσεις ή Υπηρεσίες ξεκινώντας από την σημερινή θέση απασχόλησης σε σχέση πάντα με το εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των υπηρεσιών. Δίδονται στοιχεία όπως η χρονική διάρκεια παραμονής σε κάθε διαφορετική Επιχείρηση ή Υπηρεσία ή ενδεχομένως διαφορετική θέση, οι αρμοδιότητες και ευθύνες που είχε σε κάθε θέση).

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

Χώρα:

Όνομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:

Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:

Αρμοδιότητες – ευθύνες:

Χρονική διάρκεια: Από (μήνας/έτος) έως (μήνας/έτος)

Χώρα:

Όνομασία Επιχείρησης – Υπηρεσίας:

Θέση στην Επιχείρηση – Υπηρεσία:

Αρμοδιότητες – ευθύνες:

11. Εμπειρία σχετική με την υπό ανάθεση υπηρεσία:

(Η αναγραφή ξεκινά από τις πλέον πρόσφατες υπηρεσίες. Η εμπειρία αναφέρεται πάντα στο εξειδικευμένο αντικείμενο του τομέα των υπηρεσιών).

Έργο	Εργοδότης	Καθήκοντα	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ (ανθρωπομήνες)

Τόπος – Ημερομηνία

Υπογραφή

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ IV - Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΙΘΜ.

ΕΥΡΩ¹²

Αθήνα

Π ρ ο ς

13

Ε Δ Ρ Α:

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε με την παρούσα ότι σας εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και ανέκκλητα, παραιτούμενοι από το ευεργέτημα της δίζησης και της διαίρεσης, υπέρ του / της¹⁴ μέχρι το ποσό τωνΕΥΡΩ¹

Στο ποσόν αυτό και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού, που πηγάζει από τη σύμβαση¹⁵
.....

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας. Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα το καταβάλουμε χωρίς αντίρρηση ή ένσταση, ολικά ή μερικά, σε περίπτωση ολικού ή μερικού καταλογισμού της εγγύησης σε βάρος αυτού υπέρ του οποίου εκδόθηκε η παρούσα, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας προς εμάς και μετά την επιστροφή σε μας της παρούσας.

Η παροχή εγγυητικών επιστολών έκδοσης του Ταμείου μας δεν έχει υπαχθεί σε κανένα περιορισμό ποσοτικού ορίου και σύμφωνα με το άρθρο 7 του ΑΝ440/1945 όπως αυτό συμπληρώθηκε με το άρθρο 2 του Ν.1019/49, γίνονται υποχρεωτικά δεκτές έστω και αν δεν αναφέρεται τούτο στη διακήρυξη.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή

¹² Αναγράφεται ποσό που αντιστοιχεί στο 5% του Προϋπολογισμού.

¹³ Αναγράφεται ο εργοδότης δηλαδή η Υπηρεσία που συνάπτει τη σύμβαση εκπόνησης της μελέτης ή της παροχής υπηρεσιών.

¹⁴ Αναγράφεται το όνομα του αναδόχου (φυσικού ή νομικού προσώπου) και σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας η ονομασία όλου του ανάδοχου σχήματος. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της σύμπραξης ή κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

¹⁵ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης μελέτης ή παροχής υπηρεσιών όπως αναφέρεται στην απόφαση ανάθεσης

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ V - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ Α.Ε. **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:** **ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΗΣ
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ
ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ “ΕΓΝΑΤΙΑ
ΟΔΟΣ Α.Ε.” ΓΙΑ ΝΑ ΕΝΑΡΜΟΝΙΣΤΕΙ ΜΕ
ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΣΠΑ**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 122.400 € (χωρίς ΦΠΑ)

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Της επιχείρησης
.....
.....
με έδρα τ.....οδός αριθμ.....
Τ.Κ.Τηλ.Fax.....E-mail.....

Προς: Την “Εγνατία Οδός Α.Ε.”

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης για την ανάθεση της σύμβασης της επικεφαλίδας, υποβάλλω την παρούσα Οικονομική Προσφορά και δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλα αυτά και αναλαμβάνω την εκτέλεση της σύμβασης με ποσοστό ενιαίας έκπτωσης επί του προϋπολογισμού:

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ..... * επί τοις εκατό (Αριθμητικά%)

Με εφαρμογή του παραπάνω προσφερόμενου ενιαίου ποσοστού έκπτωσης επί του προϋπολογισμού της σύμβασης προκύπτει το ποσό των ευρώ (.....€).

*** ΘΕΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ**

(ΤΟΠΟΣ-ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ) ,
Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ, ΣΦΡΑΓΙΔΑ: _____