

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ



«Παροχή Υπηρεσιών Φύλαξης των Κεντρικών Γραφείων στη Θέρμη της «Εγνατία Οδός ΑΕ» Κωδικός αναφοράς 6127»

**Αρχική σύμβαση : 144.000 ευρώ
Προαίρεση : 72.000 ευρώ**

ΙΟΥΝΙΟΣ 2024

ΤΕΧΝΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

ΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟ / ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Α. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ – ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών θα είναι εικοσιτέσσερις (24) μήνες από την επόμενη της υπογραφής της Σύμβασης. Η Εταιρία επίσης διατηρεί το δικαίωμα ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, με τους ίδιους όρους και τις ίδιες τιμές της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου για χρονική επέκταση της σύμβασης κατά ένα (1) έτος και αύξηση του οικονομικού αντικειμένου κατά ποσοστό 50%.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με την αναθέτουσα αρχή για την τήρηση της σύμβασης.

Το προσωπικό ασφαλείας έχει υποχρέωση να μη θίγει, κατά την άσκηση των καθηκόντων του, τα ατομικά και συλλογικά δικαιώματα των πολιτών. Οφείλει επίσης να μη χρησιμοποιεί μέσα και μεθόδους που μπορούν να προκαλέσουν ζημία, βλάβη ή ενόχληση σε τρίτους ή να θέσουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των πολιτών.

1. Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την καθημερινή στατική φύλαξη των τεσσάρων (4) κτιρίων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και του προαύλιου χώρου τους ήτοι:

1. Κεντρικό κτίριο (ΕΤΕΘ)
2. Συγκρότημα λυομένων
3. Κτίριο «Μποντζώρλος Ι»(Υπόγειο)
4. Κτίριο «Μποντζώρλος ΙΙ»

τα οποία βρίσκονται στο 6^ο χλμ. Θεσσαλονίκης-Θέρμης, ΤΚ 57001 Θέρμη. Ο ανάδοχος συμφωνεί και αποδέχεται ότι, σε περίπτωση μεταστέγασης των υπηρεσιών της αναθέτουσας αρχής, το έργο θα εκτελείται στο χώρο μεταστέγασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις.

2. Η φύλαξη θα πραγματοποιείται από έναν ένστολο φύλακα, με 8ωρη βάρδια, εφοδιασμένο με τον κατάλληλο εξοπλισμό και θα είναι καθημερινή, δηλαδή από τις 16:00' έως 08:00' της επομένης, τις καθημερινές και 24ωρη φύλαξη τα Σαββατοκύριακα και τις επίσημες αργίες.

Ως επίσημες αργίες ορίζονται οι :

- Η 1η Ιανουαρίου
- Η 6η Ιανουαρίου
- Η Καθαρά Δευτέρα
- Η 25η Μαρτίου
- Μεγάλη Παρασκευή
- Η Πρώτη μέρα του Πάσχα
- Η Δεύτερη μέρα του Πάσχα
- Η 1η Μαΐου
- Του Αγίου Πνεύματος
- Η 15η Αυγούστου
- Η 26η Οκτωβρίου
- Η 28η Οκτωβρίου
- Η 25η Δεκεμβρίου
- Η 26η Δεκεμβρίου

3. Ο "Ανάδοχος" έχει την υποχρέωση με δικές του δαπάνες:

3.1. Να εγκαταστήσει τρεις μονάδες συναγερμού (μια 16 ζωνών και δυο 8 ζωνών) οι οποίες θα συνδεθούν με τα υπάρχοντα αισθητήρια που είναι εγκατεστημένα στα

κτίρια της ΕΟΑΕ (πυρανίχνευτες, radars, μαγνητικές επαφές, μπουτόν πανικού κλπ) και να συνδέσει τα συστήματα συναγερμού με το Κέντρο Λήψης Σημάτων εντός 48 ωρών από την υπογραφή της σύμβασης.

- 3.2.** Κατά τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος αναλαμβάνει τη συντήρηση ή και την αντικατάσταση των υπαρχόντων αισθητήρων (πυρανίχνευτες, radars, μαγνητικές επαφές, μπουτόν πανικού κλπ) και αναλώσιμων, ώστε τα συστήματα να είναι πάντα λειτουργικά.
- 3.3.** Με τη λήξη της συνεργασίας ο Ανάδοχος υποχρεούται να απεγκαταστήσει τις κεντρικές μονάδες συναγερμού από τα κτίρια της Εταιρείας και να παραδώσει στον επόμενο Ανάδοχο την εγκατάσταση σε πλήρη λειτουργία για τη σύνδεση των νέων συστημάτων.
- 4.** Πριν την υπογραφή της Σύμβασης, ο "Ανάδοχος" υποχρεούται να καταθέσει αντίγραφα αδειών άσκησης επαγγέλματος του προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί για τη φύλαξη. Το προσωπικό που θα εκτελέσει τις υπηρεσίες φύλαξης – ασφάλειας θα είναι σταθερό και αποδεκτό από την Αναθέτουσα Αρχή – Εργοδότη. Η υποχρέωση αυτή υφίσταται και για κάθε περίπτωση νεοπροσλαμβανόμενου φύλακα, που πρόκειται να αντικαταστήσει τον προηγούμενο. Αντικατάσταση του προσωπικού φύλαξης μπορεί να γίνει μόνο καθ' υπόδειξη της Αναθέτουσας Αρχής ή λόγω ανωτέρας βίας μετά από συνεννόηση και αποδοχή και των δύο μερών. Ο Ανάδοχος στην περίπτωση που επικαλεστεί ανωτέρα βία θα πρέπει να ειδοποιήσει έγκαιρα και να αιτιολογήσει επαρκώς την αντικατάσταση του προσωπικού. Η Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εγκρίνει το αίτημα αντικατάστασης του προσωπικού φύλαξης που διαθέτει για το συγκεκριμένο έργο ο Ανάδοχος.
- 5.** Η ΕΟΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε εκ των προσώπων που χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο για τη φύλαξη των εγκαταστάσεων της. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει τα αναφερόμενα άτομα εντός 48 ωρών.
- 6.** Η αναλαμβανόμενη φύλαξη θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην μεταξύ της ΕΟΑΕ και του Αναδόχου σύμβαση και τις προφορικές οδηγίες που θα δίνονται από τους εκπροσώπους της "Εταιρείας" και θα εκτελείται κατά τον τρόπο που ειδικότερα προσδιορίζεται παρακάτω :
 - 6.1.** Οι φύλακες του Αναδόχου θα έχουν ως βασικό έργο τη φύλαξη της κεντρικής πύλης και θα πραγματοποιούν ανά μία ώρα περιμετρικούς ελέγχους των κτιριακών συγκροτημάτων που ανήκουν στην «Εγνατία Οδός Α.Ε.». Η Εταιρεία μπορεί να αναθέσει στον φύλακα του αναδόχου πρόσθετα καθήκοντα λειτουργία τηλεφωνικού κέντρου, ελεγχό επισκεπτών κεντρικού κτιρίου, κ.τ.λ.), κατόπιν συμφωνίας με τον Ανάδοχο και υπό τη προϋπόθεση ότι τα καθήκοντα αυτά δεν θα επιφέρουν επιπλέον κόστος.
 - 6.2.** Η Ανάδοχος Εταιρεία θα εφοδιάσει τον φύλακα με καρτοκινητό, το οποίο είναι συνδεδεμένο με τα συστήματα πυρόσβεσης των αρχείων της Εργοδότης (Υπόγεια κτιρίων Κεντρικού, Μπιοτζώρλος Ι και ΙΙ). Σε περίπτωση ενεργοποίησης ενός εκ των συστημάτων ο φύλακας λαμβάνει ηχογραφημένο μήνυμα για την ενεργοποίηση του συστήματος, οπότε σε συνέχεια θα πρέπει να ειδοποιήσει τους υπευθύνους της εταιρείας και την πυροσβεστική. Σημειώνεται ότι το εν λόγω καρτοκινητό παρέχεται αποκλειστικά και μόνο για την παραπάνω χρήση, απαγορευόμενης κάθε άλλης. Υπεύθυνος για την συντήρηση και φόρτιση του εν λόγω καρτοκινητού είναι ο εκάστοτε φύλακας.
 - 6.3.** Μετά την αποχώρηση των υπαλλήλων από τους χώρους εργασίας θα θέτουν σε λειτουργία το σύστημα συναγερμού – πυρανίχνευσης.
 - 6.4.** Θα ελέγχουν τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα κατά τις μη εργάσιμες ώρες αναγράφοντας στο Βιβλίο Εισόδου-Εξόδου την ώρα και το ονοματεπώνυμο τους.
 - 6.5.** Θα ενημερώνουν άμεσα το Κέντρο Επιχειρήσεων για κάθε περιστατικό που υποπίπτει στην αντίληψη τους κατά την διάρκεια της υπηρεσίας τους και θα

- ειδοποιούν την Άμεσο Δράση, την Πυροσβεστική Υπηρεσία ή τους Υπεύθυνους της «ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟΣ ΑΕ» όταν απαιτείται.
7. Η φύλαξη θα πραγματοποιείται από κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό. Ο κάθε φύλακας απαιτείται να είναι κάτοχος εν ισχύ άδειας εργασίας του Ν.2518/1997 όπως ισχύει σήμερα από το αρμόδιο Υπουργείο και θα πρέπει ενδεικτικά να :
- 7.1. Είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα προς την εκτέλεση του έργου του μέσα, όπως προβολέα χειρός κ.λ.π.
 - 7.2. Φέρει πάντοτε στολή επιμελημένη και καθαρή με το διακριτικό σήμα της "Αναδόχου", η όλη δε παράσταση του να είναι επιβλητική και να εκπέμπει ασφάλεια.
 - 7.3. Έχει άριστη φυσική κατάσταση και υγεία, να διαθέτει δε την αναγκαία πείρα, εκπαίδευση και εξοπλισμό.
 - 7.4. Συμπεριφέρεται μέσα στα πλαίσια των εντολών και οδηγιών που έχει λάβει από την "Εταιρεία" και να σέβεται την περιουσία με την φύλαξη της οποίας επιφορτίσθηκε.
 - 7.5. Μην καταναλίσκει αλκοολούχα ποτά, ούτε να διαβάξει περιοδικά ή εφημερίδες και ούτε να ακούει ραδιόφωνο κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του και γενικά να μην προβαίνει σε οποιαδήποτε ενέργεια ή παράληψη, υποβαθμίζοντας την ποιότητα της παρεχόμενης υπηρεσίας ασφαλείας.
 - 7.6. Ελέγχει κατά την ανάληψη των καθηκόντων του την καλή λειτουργία του εξοπλισμού του καθώς και των επικοινωνιών και της ηλεκτροδότησης των υπό φύλαξη χώρων.
 - 7.7. Ενημερώνει καθημερινά α) το βιβλίο εισερχομένων- εξερχόμενων και β) το βιβλίο συμβάντων, τα οποία βιβλία παραδίδει μετά τη λήξη της βάρδιας του στον υπεύθυνο της "Εταιρείας"
 - 7.8. Φροντίζει για την καθαριότητα και την καλή λειτουργία του εξοπλισμού του φυλακίου.
 - 7.9. Έχει πάντα μαζί του φωτοτυπία της άδειας άσκησης του επαγγέλματος την οποία θα επιδεικνύει σε κάθε ζήτηση από τους υπεύθυνους της "Εταιρείας"
 - 7.10. Ενεργοποιεί το σύστημα ασφαλείας- συναγερμού που υπάρχει σε κάθε κτίριο, μετά την αποχώρηση και του τελευταίου εργαζόμενου σε αυτό. Η απενεργοποίηση του συστήματος συναγερμού και η είσοδος του φύλακα μέσα στο κτίριο επιτρέπεται μόνο σε έκτακτες περιπτώσεις. Κατά την διάρκεια της βάρδιας φύλαξης π.χ. όταν εκδηλωθεί πυρκαγιά στο εσωτερικό κάποιου κτιρίου, όταν σημαίνει συναγερμός, όταν υποπέσει στην αντίληψη του φύλακα κάποιος ύποπτος θόρυβος εντός του κτιρίου και γενικότερα όταν κρίνεται απαραίτητο για λόγους ασφαλείας. Στις έκτακτες αυτές περιπτώσεις το κτίριο θα ξεκλειδώνεται με τη χρήση των κλειδιών ασφαλείας με τα οποία ο φύλακας θα είναι εφοδιασμένος, ενώ η ενεργοποίηση και η απενεργοποίηση των συστημάτων των συναγερμών θα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα της "Αναδόχου" με την έννοια ότι τον ΚΩΔΙΚΟ θα τον γνωρίζουν μόνον οι υπάλληλοι της και κανείς άλλος.
 - 7.11. Ελέγχει ανά μία ώρα κατά τη διάρκεια της βάρδιας του περιμετρικά τα κτίρια της «Εταιρείας» και θα αναφέρει την διέλευση του στο Κέντρο Λήψης Σημάτων με την πίεση των ανάλογων διακοπών που βρίσκονται στις εισόδους των κτιρίων της "Εταιρείας". Αντίγραφο της κατάστασης διελεύσεων θα υποβάλλεται στον υπεύθυνο της "Εταιρείας" ανά μήνα απαραίτητα.
8. Τα περιπολικά οχήματα του Αναδόχου, θα πραγματοποιούν διελεύσεις από το χώρο των εγκαταστάσεων της «Εγνατία Οδός Α.Ε.» και θα ελέγχουν το προσωπικό φύλαξης εις άτακτα χρονικά διαστήματα
9. Με σκοπό την βελτίωση των όρων ασφαλείας η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» δικαιούται οποτεδήποτε να ενημερωθεί για κάθε θέμα σχετικό με την φύλαξη των εγκαταστάσεων και να υποβάλλει οποιαδήποτε πρόταση προς επίτευξη του καλύτερου δυνατού αποτελέσματος.

10. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, που θα απορρέουν από τη σχετική νομοθεσία για την ασφάλιση του προσωπικού του στον ασφαλιστικό οργανισμό (ΙΚΑ), που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των υπηρεσιών και υποχρεώσεων της Σύμβασης.
11. Ο ανάδοχος πρέπει να έχει αναρτημένη κατάσταση προσωπικού (που απασχολείται στη συγκεκριμένη φύλαξη) θεωρημένη από την επιθεώρηση εργασίας στην είσοδο του φυλάκιου.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί σχολαστικά την εργατική νομοθεσία, δηλ. ιδίως την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, την τήρηση του νόμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί μη τήρηση, μερικώς ή συνολικά των ανωτέρω η αναθέτουσα αρχή μπορεί καταγγέλλει τη σύμβαση.
13. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά το πέρας αυτής το προσωπικό φύλαξης και γενικότερα ο Ανάδοχος, έχουν υποχρέωση τήρησης του απορρήτου σχετικά με όσα περιέχονται σε γνώση τους (έγγραφα στοιχεία, σχέδια κατόψεων και κάθε άλλου είδους πληροφορίες) και αφορούν την αναθέτουσα αρχή ή τις δραστηριότητές της. Σε περίπτωση που αποδειχθεί η μη τήρηση του απορρήτου η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει αποζημίωση και να λύσει τη σύμβαση μονομερώς.
14. Ο εργοδότης χωρίς να αλλάξει το αντικείμενο της σύμβασης μπορεί σε συμφωνία με τον ανάδοχο, να τροποποιήσει μέρος των υπηρεσιών που παρέχονται σε αυτόν και που είναι αναγκαίες για την ολοκλήρωση του έργου.
15. Επιμέρους θέματα που μπορεί να προκύψουν και δεν αναφέρονται στις παρούσες Τεχνικές Προδιαγραφές, θα συμφωνηθούν κατά την υπογραφή της σύμβασης. Αυτά θα είναι τεχνικές λεπτομέρειες για την φύλαξη – ασφάλεια του κτηρίου και δεν μπορούν να επιφέρουν επιπλέον κόστος για τον Ανάδοχο.
16. Ο Ανάδοχος υποβάλλει γραπτές προτάσεις για την βελτίωση ή επαύξηση των μέσων ασφαλείας.
17. Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης, ύψους ενός εκατομμυρίου Ευρώ τουλάχιστον (1.000.000€) με το οποίο θα καλύπτονται οι τυχόν υλικές ζημιές ή σωματικές βλάβες που μπορεί να προκληθούν από αμέλεια του προσωπικού.

Η «Εγνατία Οδός Α.Ε.» δικαιούται να ελέγχει την ασφάλιση του προσωπικού του Αναδόχου. Στα πλαίσια αυτά ο Ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει, ύστερα από αίτημα της ΕΟΑΕ, Πρόγραμμα Ωρών Εργασίας με Μικτές Αποδοχές (από Σ.ΕΠ.Ε), Αποσπάσματα Ατομικού Λογαριασμού Ασφάλισης ή ανάλογα νομιμοποιητικά έγγραφα (βεβαίωση εργοδότη) θεωρημένα από τα αρμόδια Ασφαλιστικά Ταμεία των υπαλλήλων που απασχόλησε για την παροχή υπηρεσιών φύλαξης προς την εταιρεία για οποιοδήποτε χρονικό διάστημα της σύμβασης. Για οποιαδήποτε πρόσθετη πληροφορία μπορείτε να επικοινωνείτε με το αρμόδιο τμήμα (Διοικητικής Μέριμνας) της «Εγνατία Οδός Α.Ε.».

Β. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά, σε μηνιαία βάση, μετά την ολοκλήρωση παροχής υπηρεσιών Φύλαξης ενός μήνα, την έκδοση σχετικής βεβαίωσης από τον επιβλέποντα για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες και του πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής για την πλήρη και έντεχνη παροχή των υπηρεσιών, καθώς και την προσκόμιση των απαιτούμενων δικαιολογητικών (του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016), όπως ειδικότερα προβλέπεται στο τεύχος της Διακήρυξης.

Για κάθε μηνιαία πληρωμή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει προς έλεγχο την ηλεκτρονική υποβολή ΑΠΔ του αντίστοιχου μήνα για το προσωπικό που απασχολείται στο πλαίσιο της ανωτέρω σύμβασης, το αντίστοιχο κατατιθέμενο στην επιθεώρηση εργασίας Πρόγραμμα Ωρών Εργασίας, καθώς και κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε

ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Θεσσαλονίκη, Ιούνιος 2024

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

Ιωάννης Βίσκος
Υποδιευθυντής Διοικητικής Μέριμνας
& Ανθρωπίνων Πόρων

Νικολέττα Τσιρώνη
Διευθύντρια Οικονομικής
Διαχείρισης & Ανθρωπίνων Πόρων

ΕΓΚΡΙΘΗΚΕ
με την υπ' αριθμ. 1068/14/23.04.2024
απόφαση του Δ.Σ. της ΕΟΑΕ

Κωνσταντίνος Κουτσούκος
Διευθύνων Σύμβουλος

Για τον «Ανάδοχο»

Για την «Εγνατία Οδός Α.Ε.»